



בני ברק, ד' באלול תש"פ
24 באוגוסט 2020

הבהרה: פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 19.8.2020

פרוטוקול מספר 1/20

הנדון: מכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" – בקשה לפטור ממכרז בגין "התקשרות המשך" להארכת ולהרחבת ההתקשרות (בסבב חתימות)

מצ"ב בקשתה של הגב' מרב חורב, סגנית ראש מטה ישראל דיגיטלית.

תמצית הבקשה

במוקד הבקשה ניצבת בקשת היחידה המקצועית במטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" (להלן: "המטה" או "מטה ישראל דיגיטלית") אשר במשרד הדיגיטל הלאומי (להלן: "המשרד") ליתן פטור ממכרז להתקשרות המשך עם הזוכה במכרז מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי של המשרד לשוויון חברתי (להלן גם: "המכרז"; מצ"ב **כנספח א'** לפרוטוקול דנא), וזאת בהתאם לאמור בסעיף 3(4)(ב)(3) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"). במסגרת זו, מבוקש להאריך את ההתקשרות לתקופה בת שישה חודשים נוספים ממועד סיום ההתקשרות שנקבעה במכרז (לרבות כל תקופות ההארכה), קרי מיום 31.8.2020 ועד ליום 28.2.2021, וכן לאשר תקופת אופציה בת שישה חודשים עד ליום 30.8.2021.

בנוסף, ולאור מצב החירום במשק עקב התפשטות נגיף "הקורונה", מבוקש כי היקף השעות החודשיות שהוגדל לאחרונה מ-150 ל-250 שעות בחודש, יוותר כך במשך כל תקופת ההארכה (לרבות ביחס לתקופת האופציה).

עלות ההרחבה המבוקשת עומדת על סך של עד 806,317 ש"ח כולל מע"מ, מתוכם תקופת ההתקשרות הראשונה עומדת על סך של עד 403,158 ש"ח כולל מע"מ ועלות תקופת האופציה עומדת על סך של עד 403,158 ש"ח כולל מע"מ. תחשיב זה מבוסס על עלות חודשית מקסימלית בגובה 67,193 ש"ח כולל מע"מ, שמהווה מכפלה של 250 שעות בחודש בתעריף של 229.72 ש"ח לשעה, בתוספת מע"מ.

רקע לדיון

בעקבות זכייתה של חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ (להלן גם: "הזוכה" או "תקשוב המאה ה-21") במכרז למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה, נחתם בינה ובין המשרד לשוויון חברתי (אליו השתייך בעבר המטה) הסכם מיום 25.5.2017, לתקופה של שנה אחת עם שתי אופציות נוספות, בנות שנה כל אחת (להלן: "ההסכם"; מצ"ב **כנספח ב'** לפרוטוקול דנא). שתי האופציות מומשו וביום 22.5.2020 פג תקופתה של תקופת האופציה השנייה.

המכרז עסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית, כאשר עיקר שירותי הייעוץ הוענקו

למטה ישראל דיגיטלית בקשר עם קמפוס IL – המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית (להלן גם: **"קמפוס IL"** או **"המיזם"**) – בדגש על שירותי ייעוץ וליווי טכנו-פדגוגי של המיזם (להלן: **"השירותים"** או **"שירותי הייעוץ"**).

כפי שיפורט, במועד סיום תקופת ההסכם (לרבות תקופות האופציות) טרם הושלמו התהליכים לגיבוש פתרון חלופי לשירותי הייעוץ המסופקים מכוח המכרז.

על רקע זה, ובצל משבר הקורונה שהוביל לגידול משמעותי בצורך של היחידה המקצועית בשירותי הייעוץ, ביום 24.5.2020 אישרה ועדת המכרזים של המשרד לשוויון חברתי הרחבה זמנית של ההסכם, עם שינויים נקודתיים (מצ"ב פרוטוקול 10/20 **כנספת ג'** לפרוטוקול דנא וכן תוספת שלישית להסכם מיום 25.5.2020 **כנספת ד'** לפרוטוקול דנא). במסגרת זו הוארכה ההתקשרות עם תקשוב המאה ה-21 עד ליום 31.8.2020; אושרה הגדלה זמנית ונקודתית של מספר שעות הייעוץ מ-150 שעות ל-250 שעות לחודש; וכן הוספה באופן זמני הגב' טליה קולודני לצוות היועצות מטעם תקשוב המאה ה-21 בע"מ, שמנה את ד"ר צביה אלגלי, וגב' יהודית דדוש-לוינסון וגב' עדי מידן (להלן הארבע יחד: **"היועצות"**).

סגנית ראש המטה מפנה אל פרוטוקול 10/20 הנזכר לעיל (נספח ג' לפרוטוקול) לעיון בפירוט השירותים שהוגדרו במכרז; בהיסטוריה של תהליך ההתקשרות במסגרת המכרז וכן בסקירה מפורטת של התחומים בהם סייעו היועצות למטה לאורך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות ההארכות שהיו עד כה).

בנוסף לתפוקות המתוארות בפרוטוקול 10/20 הנ"ל, בתקופת משבר הקורונה (החל מחודש מרץ 2020), סייעו היועצות בעיצוב טכנו-פדגוגי של מוצרים חדשים במסגרת המיזם, רובם ככולם נועדו לקדם את ההתמודדות עם המשבר, ובכלל זה קידום 12 קורסים מקוונים חדשים שנועדו לתת מענה לצו השעה (לדוגמה, התמודדות עם חרדות ילדים והמשכיות עסקית לבעלי עסקים קטנים), סדרת הרצאות בלייב "המאסטרים בסלון" שצפו בה עד כה עשרות אלפי לומדים, ותהליכי פיתוח קונספט של קהילות לומדים עבור אוכלוסיות בבידוד.

מכרז ההפעלה ופתרון "מעטפת" למיזם קמפוס IL

במהלך שנת 2019 נערך המטה להעברת תפעול הפלטפורמה הלאומית לידי המדינה, לשם הפעלתה באופן מלא על-ידי המדינה ו/או מי על-ידי מטעמה. במסגרת זו, ביום 5.12.2019 התפרסם מכרז פומבי מס' 11-2019 ל"שירותי אירוח, תפעול פיתוח ותחזוקה של התשתית הטכנולוגית המשמשת את מיזם "קמפוס IL" ללמידה דיגיטלית" (להלן: **"מכרז ההפעלה"**). הספק שיזכה במכרז ההפעלה צפוי לספק לפלטפורמה הלאומית את שירותי התשתית והתחזוקה הטכנולוגיים, אך אינו צפוי לספק את שירותי הייעוץ הטכנו-פדגוגי מושא המכרז. לשאלת הוועדה, מעדכנת סגנית ראש המטה בדבר סטטוס המכרז נכון למועד כתיבת מסמך זה, כי כל ההצעות שהוגשו במכרז ההפעלה נפסלו **ובימים אלה מתבצע הליך פרסום מחודש של מכרז ההפעלה**.

לצד מכרז ההפעלה מקדמת היחידה המקצועית במטה הליך התקשרות להקמת גוף מפעיל למיזם, שיספק שירותי מעטפת שונים כגון שיווק וניהול ערוצי הניו-מדיה של המיזם, שירות טכני ללומדים, ספקים וארגוני התוכן השותפים ושירותי ייעוץ וליווי טכנו-פדגוגיים (להלן: **"שירותי המעטפת"**). סגנית ראש המטה מציינת, כי הגוף המפעיל שיעניק למטה את שירותי המעטפת עתיד לספק למטה גם את שירותי הייעוץ הטכנו-פדגוגי שמעניקה לו כיום חברת תקשוב המאה ה-21.

בהתייחס לשירותי המעטפת, מציינת סגנית ראש המטה, כי עד לפני חודשים ספורים התנהל שיח עם המועצה להשכלה גבוהה (להלן: **"המל"ג"**) בנוגע לשיתוף פעולה שייעודו פרסום קול קורא תחרותי לבחירת הגוף מפעיל למתן שירותי המעטפת, מקרב המוסדות להשכלה גבוהה (או גופים הקשורים



להם). עם זאת, סגנית ראש המטה מעדכנת כי בתקופת משבר הקורונה, נסוגה המל"ג מכוונה זו ובעקבות זאת החלה היחידה המקצועית לבחון חלופות להקמת גוף מפעיל.

בין החלופות שנבחנו ניצבת החלופה של מיזם משותף עם ארגוני חברה אזרחית וכן נבחנת חלופה של מכרז להקמת מינהלת למיזם.

להערכת היחידה המקצועית, בכל מקרה, חלופות אלה לא תבשלנה לכדי תחילת פעילות של גוף מפעיל לפני חודש ינואר 2022. לוחות זמנים אלה אף עשויים להתעכב יותר לנוכח המשבר הנוכחי שפוקד את המשק הישראלי.

דיון

לשאלת הוועדה, האם נשקלה החלופה כי פרסום מכרז ההפעלה מחדש, כבר יכלול את שירותי המעטפת, משיבה סגנית ראש המטה כי השיקולים שהנחו את ועדת המכרזים הייעודית שהוקמה ביחס למכרז (הנוגעים בניגוד עניינים מובנה הקיים בין גוף התחזוקה של הפלטפורמה וגוף הפיתוח שלה) עומדים בעינם ועל כן שילוב של שני סוגי השירותים אינו עומד על הפרק גם במכרז החדש.

על רקע הדברים לעיל, מבקשת היחידה המקצועית כאמור, כי הוועדה תאשר להרחיב את ההתקשרות עם חברת תקשוב המאה ה-21 לתקופה של שישה חודשים נוספים, עד ליום 28.2.2021 עם אופציה בת שישה חודשים, מיום 1.3.2021 עד יום 30.8.2021. כן מבוקש, כי למשך תקופות הארכה אלה (לרבות תקופת האופציה המבוקשת) היקף שעות הייעוץ בחודש שהוגדל לאחרונה מ-150 שעות ל-250 שעות, יוותר על כנו (במגבלות הקיימות לעניין מגבלת השעות פר יועצת בודדה), תוך שהוספתה של הגב' קולודוני אל שלוש היועצות האחרות, תיוותר על כנה.

הרחבה של תקופת ההתקשרות בפטור ממכרז

הוועדה תוהה, בשים לב לכך שהיחידה המקצועית טרם החלה בתהליך העבודה של מסמכי ההתקשרות עם גוף מפעיל שיספק גם את שירותי הייעוץ מושא המכרז, האם לא נדרש לצאת למכרז חדש לתקופת הביניים – עד למציאת גוף חלופי להענקת שירותי המעטפת.

סגנית ראש המטה מבהירה, כי בעת הזו נדרשת המשכיות לתקופה של לפחות שישה חודשים על מנת שלא ייווצר "ואקום" בהליכי בקרת האיכות ורמת המקצועיות של תוצרי הלמידה הדיגיטלית ובהליכי פיתוח התוכן בפלטפורמת קמפוס II. ואקום כזה יכול לבוא לידי ביטוי בפגיעה במספר רב של פרויקטים המהווים חלק מעשיית הליבה של המיזם, ובכלל זה בעיכוב משמעותי ביכולת לממש את "תכנית ההאצה לשירותים דיגיטליים" במסגרתה נדרש המיזם לממש הרחבת פעילות משמעותית בהיקף של עד 50 מלש"ח, והכל בלוחות זמנים צפופים ביותר.

נוכח חוסר הוודאות ביחס למועד תחילת הפעילות של הגוף המפעיל כמתואר לעיל, הוועדה סבורה כי נכון לקבוע כי במידה שלא יבשיל מהלך של הקמת גוף מפעיל עם צפי לתחילת פעילות ב-1.9.2021, יפורסם באופן מיידי מכרז פומבי חדש לשירותי ייעוץ טכנו-פדגוגיים לתקופה שתקבע על ידי מורשי החתימה של המטה ובתיאום עם היועצת המשפטית למטה. ככל שהיחידה המקצועית תרצה לבקש מימוש של תקופת האופציה, בפנייתה לוועדת המכרזים, תציין היחידה המקצועית מה סטטוס המהלך של הקמת גוף מפעיל כאמור.

לשאלת הוועדה בדבר פתרונות חלופיים אחרים, למשל באמצעות מכרז מרכזי 2014-26 ל"מתן שירותי ייעוץ להטמעת תרבות ותהליכי עבודה של תכנון, בקרה ומדידה במשרדי הממשלה" או באמצעות מכרז מרכזי 2018-9 ל"רכישת שירותי ייעוץ ופיתוח קורסים אינטראקטיביים ללמידה מקוונת" -

משיבה סגנית ראש המטה כי חלופות אלה אינן מתאימות : לעניין המכרז המרכזי למתן שירותי ייעוץ, מציינת סגנית ראש המטה כי ייעוץ טכנו-פדגוגי אינו שירות שקיים במכרז זה, שעניינו עידוד חשיבה בתהליכי קביעת המדיניות המשרדית, העמקת והטמעת תרבות התכנון במשרד והרחבת יכולות התכנון, המעקב, הבקרה וההערכה. בנוגע למכרז המרכזי לפיתוח קורסים, משיבה סגנית ראש המטה כי מדובר בשירות שאינו מוגדר במכרז מרכזי זה ומעבר לכך, חלק מהותי מתפקיד היועצות הוא בקרת איכות ואכיפת סטנדרטים מקצועיים ביחס לתפוקות המסופקות מכוח מכרז מרכזי זה, כך שיש חשש משמעותי שהפעלתן באמצעותו תיצור מצב של ניגוד עניינים מובהק ביחס לתפוקות אלו.

סגנית ראש המטה מדגישה כי שירותי הייעוץ הדרושים למטה בתקופת ההארכה המבוקשת קשורים לפרויקטים מרכזיים ואסטרטגיים של המטה, ובכלל זה נדרשים שירותים אלה : בקרת איכות טכנו-פדגוגית ביחס ל-23 קורסים זוכים ב"קול קורא 4" המשותף למטה ולוות"ת/מל"ג; השתתפות בוועדות השיפוט של "קול קורא 5" לקורסים דיגיטליים לבתי ספר לחינוך ולמכללות הוראה שפורסם בחודש דצמבר 2019 על ידי מל"ג/ות"ת והוגשו במסגרתו 66 הצעות ; מענה מקצועי טכנו-פדגוגי עבור למעלה מ-90 תהליכי פיתוח של קורסים על ידי הממשלה במהלך שנת 2020, מכוח המכרז המרכזי לפיתוח קורסים דיגיטליים על ידי משרדי הממשלה וכאמור לעיל, פיתוח של כ-80 מסלולי הכשרה לתעסוקה במסגרת "תכנית ההאצה לשירותים דיגיטליים" המקודמת בימים אלה ועוד.

לשאלת הוועדה האם המכרז כלל התחייבות של היועצות לבצע העברת מקל מסודרת בסיום השירותים, משיבה סגנית ראש המטה כי המכרז אינו כולל התחייבות כזו אולם היחידה המקצועית ממליצה להוסיף כזה בתיקון להסכם.

היקף שעות הייעוץ

לשאלת הוועדה בנוגע להיקף המימוש של שירותי הייעוץ (מתוך מגבלת ה-150 שעות לחודש שנקבעה במכרז ומגבלת ה-250 שעות לחודש שנקבעה בתקופת ההרחבה שלאחר המכרז), סגנית ראש המטה משיבה, כי על פי נתוני השימוש במכרז, היקף המימוש והתעריף השעתי בהתאם לאמור בהוראת התכ"ם מספר 13.9.0.2 בעניין "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", היו כדלקמן :

- שנת ההתקשרות הראשונה – במחצית הראשונה של השנה המימוש הממוצע היה נמוך יחסית ועמד על כ-40 שעות חודשיות, ואילו במחצית השנייה של השנה המימוש הממוצע עלה ועמד על כ-130 שעות חודשיות. בשנה זו תעריף הייעוץ עמד על 248.72 ש"ח, לא כולל מע"מ (היות שהזוכה נדרשה למתן של 10% הנחה מגובה תעריף הזכייה שעמד על 276.36 ש"ח, וזאת בשל היקף שעות הייעוץ החודשי).
- שנת ההתקשרות השנייה – המימוש הממוצע החודשי היה יציב וגבוה ועמד על כ-141 שעות בחודש בממוצע (על פי תחשיב ביחס לחודשים יוני 2018 – ינואר 2019). בשנה זו תעריף הייעוץ עמד על 248.72 ש"ח לא כולל מע"מ (ללא שינוי מהשנה הראשונה).
- שנת ההתקשרות השלישית (בהתאם לנתונים הקיימים נכון למועד דיון זה) – המימוש הממוצע החודשי היה יציב וגבוה ועמד על כ-125 שעות בחודש בממוצע (על פי תחשיב ביחס לחודשים יוני 2019 – פברואר 2020). בשנה זו תעריף הייעוץ התעדכן לסכום של 229.72 ש"ח, לא כולל מע"מ (היות שהמזכיר נדרשה למתן של 10% הנחה נוספת מגובה התעריף הקיים שעמד כאמור על סך של 248.36 ש"ח. זאת בשל העובדה שההתקשרות נמשכה יותר משנתיים ושיעור שינוי התעריף עמד על 1.0263).

- בתקופת ההרחבה שמיום 23.5.2020 ועד למועד כתיבת מסמך זה, מתוך מגבלת ה-250 שעות שנקבעה בהרחבה הזמנית ניצול השעות היה מקסימלי ועמד על 250 שעות בכל אחד מחודשי ההארכה.

הוועדה מדגישה, כי בכל מקרה בהתאם לאמור בפרוטוקול 10/20 הנזכר לעיל, היקף שעות הייעוץ של יועצת בודדת כשלעצמה, לא יעלה על 150 שעות לחודש.

לשאלת הוועדה בהתייחס לצורך להתיר על כנו את היקף השעות המוגדל שאושר בתקופת הקורונה משיבה היחידה המקצועית, כי בחודש אוגוסט 2020 אושרה "תכנית ההאצה לשירותים דיגיטליים" במסגרתה נדרש מיזם קמפוס II לממש הרחבת פעילות משמעותית בהיקף של עד 50 מלש"ח, לרבות פרויקטים של אוצרות טכנו-פדגוגית של למעלה מ-80 מסלולי הכשרה לתעסוקה ולמעלה מ-50 תהליכי הטמעה טכנו-פדגוגית של מסלולי הכשרה לתעסוקה. בנוסף מציינת היחידה המקצועית שבמסגרת שיתוף הפעולה בין מטה ישראל דיגיטלית למשרד החינוך בהיקף של כ-160 מלש"ח מתקיים הליך פיתוח של למעלה מ-15 קורסי הכנה לבגרות וגם במסגרת זו נדרשת בקרת איכות טכנו-פדגוגית ביצירת המעטפת הפדגוגית למערכת השידורים הלאומית בלוחות זמנים צפופים ביותר (הקורסים הראשונים עולים לאוויר ב-13/9, אגד הקורסים השני מצופה לעלות לאוויר בראשית חודש נובמבר והאגד הקורסים השלישי – עד סוף שנת 2020).

הוועדה מבקשת את התייחסות היחידה המקצועית לאיכות שירותי הייעוץ שסופקו למטה עד כה, על-ידי הגב' דדוש-לוינסון, ד"ר צביה אלגלי, הגב' עדי מידן ולאחרונה גם הגב' טליה קולודני. סגנית ראש המטה משיבה, כי המטה שבע רצון מעבודת היועצות, העומדות בהצלחה רבה במשימות המוטלות עליהן, ומעניקות למטה ייעוץ מקצועי ואיכותי ביחס לשלל המשימות הנתמכות על ידן.

סגנית ראש המטה מציינת עוד, כי לצד הרמה המקצועית והאיכות הגבוהה של התוצרים, חברת התקשוב המאה ה-21 מקפידה להגיש את דוחות השעות והחשבוניות בצורה מסודרת ועל פי לוחות הזמנים שנקבעו בהסכם.

הוועדה מציינת, כי לא מתקיימים כל התנאים המצטברים המפורטים בסעיף 3(4)(ב)(2) לתקנות חובת המכרזים בעניין "התקשרות המשך": כך, אף שמדובר ב"התקשרות הנעשית להרחבת התקשרות ראשונה או להארכת התקשרות ראשונה, שלא מכוח זכות ברירה הנתונה למשרד הכלולה בהתקשרות הראשונה"; ואף שהיא נעשית בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המזמין, בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות; הרי שלא מתקיים התנאי לפיו "בשנים עשר החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך להתקשרות הראשונה..." (כאמור בס"ק (ה) לפסקה זו).

בהקשר זה מציינת היחידה המקצועית, כי הסיבה לכך שהרחבת ההתקשרות בחודש מאי 2020 נעשתה לפרק זמן מוגבל של כ-3 חודשים ולא לכל התקופה המבוקשת משיבה היחידה המקצועית, כי מדובר בתקצוב חירום שניתן בתקופת הקורונה עבור תוספת שעות והארכה לתקופה מוגבלת של שלושה חודשים בלבד, וזאת גם בשים לב להיעדר תקציב מדינה מאושר.

על רקע זה, מופנית הבקשה לאישורה של ועדת הפטור בחשב הכללי, בהתאם לאמור בתקנה 3(4)(ב)(3) לתקנות חובת המכרזים.



הוחלט:

1. בהתאם ובכפוף לאמור בתקנה 3(4)(ב) לתקנות חובת המכרזים – לאשר הרחבת ההתקשרות עם חברת התקשוב המאה ה-21 בע"מ, החל מיום 1.9.2020 ועד ליום 28.2.2021, וכן אופציה להארכה, בת שישה חודשים, מיום 1.3.2021 עד יום 30.8.2021. יצוין כי הבקשה מוועדת הפטור היא לאשר את כלל התקופה והסכום והמימוש ייעשה בשתי פעימות.
2. מימוש האופציה יבוצע באישור ועדת המכרזים ובכפוף להחלטת ועדת הפטור וועדת החריגים.
3. עלות הרחבת ההתקשרות למשך תקופת ההרחבה עומדת על סך של עד 403,158 ש"ח, כולל מע"מ, בתוספת עדכון לפי תעריפי חשכ"ל, ככל שנדרש. עלות תקופת האופציה עומדת על סך של עד 403,158 ש"ח כולל מע"מ בתוספת עדכון לפי תעריפי חשכ"ל, ככל שנדרש. סך ההרחבה המבוקשת עומד על סך של עד 806,317 ש"ח כולל מע"מ בתוספת עדכון לפי תעריפי חשכ"ל, ככל שנדרש.
4. ההחלטה כפופה לאישורה של וועדת הפטור של החשב הכללי וכן להנחיות החשב הכללי ביחס למקור תקציבי רלוונטי.

מספר תקנה תקציבית – 83030109

אושרת מור-ברק

ירון שטיינברג

אשר דולב

מגישת הבקשה:

איתן חורב
ברח ברמ (Aug 25, 2020 13:20 GMT+3)

מרב חורב

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

המשרד לשוויון חברתי מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"

מכרז פומבי מספר 1/15

שירותי ייעוץ בנושא
טכנו-פדגוגיה

כסלו תשע"ו, דצמבר 2015

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

תוכן עניינים		
פרק א'	כללי	עמ' 3-4
פרק ב'	מנהלות	עמ' 5-7
פרק ג'	התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף) ותנאים נוספים	עמ' 8-9
פרק ד'	תיאור השירותים	עמ' 10-12
פרק ה'	הגשת הצעות למכרז	עמ' 13-15
פרק ו'	בחירת נותן השירותים והודעה על הזכייה	עמ' 16-19
פרק ז'	זכויות המשרד	עמ' 20

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

פרק א' – כללי

1. מבוא

- 1.1. מטה ישראל דיגיטלית (להלן: "המטה"), הוקם בהתאם להחלטת ממשלה 1046 מיום 15.12.2013, שם נקבע כי יש: "...לפעול לגיבוש מדיניות לאומית לשימוש בטכנולוגיות מידע ותקשורת ויישומה ... שיעדיה העיקריים הם: פיתוח חדשנות ואספקת שירותים ציבוריים חדשניים, איכותיים ויעילים המותאמים למאה ה-21, לרבות שירותים מרחוק, בתחומים כגון: חינוך, בריאות ורווחה; הטמעת כלים טכנולוגיים בעסקים קטנים ובינוניים ועידוד מסחר מקוון; שיתוף מידע וידע ממשלתי ושימוש באמצעים מקוונים לשיפור ויעול השירות הניתן לאזרח וצמצום בירוקרטיה".
- 1.2. במקור הוקם המטה במשרד ראש הממשלה ובעקבות החלטת ממשלה מספר 36 מחודש מאי 2015 הועבר התחום לאחריות המשרד לאזרחים ותיקים, ששמו שונה ל"משרד לשוויון חברתי".
- 1.3. לנוכח המשימות שהוטלו על המטה, הוא מבקש לקבל ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה (להלן: "תחומי הייעוץ"). המשרד לשוויון חברתי (להלן: "המשרד") מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחומי הייעוץ, הכל בהתאם לדרישות המשרד ובהתאם למפורט בפרקים ובנספחים המצורפים למכרז זה.
- 1.4. אם המציע הוא משרד יועצים – על תחומי העיסוק של המשרד להיות בתחום השירותים המבוקש. כמו כן, על המשרד להציע עובד מטעמו אשר יספק את שירותי הייעוץ באופן קבוע.
- 1.5. ההתקשרות עם נותן השירותים תהיה על בסיס שעות עבודה שיושקעו בפועל. היקף ההתקשרות לא יעלה על 150 שעות חודשיות, ולתקופה כמפורט להלן. מובהר כי המשרד אינו מתחייב להעסיק את נותן השירותים בהיקף מינימאלי כלשהו או בכלל, והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המשרד באופן בלעדי ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 1.6. מובהר כי תיאור השירותים הנדרשים במכרז זה לעיל ולהלן הנו תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים אלו הן אלו המופיעות בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

2. הגדרות

- בהזמנה זו לעיל ולהלן תהיה למונחים הבאים משמעות כלהלן:
- 2.1. "הזוכה" – מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 2.2. "המכרז" – פנייה זו לקבלת הצעות לאספקת השירותים המפורטים בחוברת המכרז על כל נספחיה, לרבות תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב כאמור בסעיף 4 להלן.
- 2.3. "המשרד" – המשרד לשוויון חברתי.
- 2.4. "הסכם ההתקשרות" – ההסכם שיחתם עם הזוכה ומצורף כנספח א' לחוברת המכרז.

נספח א'

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

2.5. "הצעה" – הצעתו של המציע המוגשת למכרז זה, על כל פרקיה ונספחיה (טופס ההצעה מצ"ב כנספח ב' לחוברת המכרז).

נספח ב'

- 2.6. "השירותים" – כמפורט בפרק ד' להלן.
- 2.7. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות (ישראל דיגיטלית) במשרד לשוויון חברתי.
- 2.8. "מציע" – מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה.
- 2.9. "נותן השירותים" – גוף שנבחר כזוכה במכרז, אשר יחתום על הסכם ההתקשרות עם המשרד.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

פרק ב' – מנהלות

3. מסמכי המכרז

חוברת המכרז מורכבת מתנאי המכרז, מהסכם ההתקשרות, מנספחיה ומתשובות המשרד בכתב לשאלות ולבירורים שיופנו אליו על ידי המשתתפים במכרז, ככל שיופנו כמפורט במכרז זה, כדלקמן:

3.1 **תנאי המכרז** – התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, אופן בחירת הזוכים במכרז ודרישות המשרד בנוגע למכרז, הכול כמפורט בפרקים ג' – ז' להלן.

3.2 **הסכם ההתקשרות** – הסכם שייחתם בין המשרד ובין נותן השירותים, על פי המכרז ובהתאם לתנאיו.

3.3 **נספחים** –

3.3.1 **נספח א'** – נוסח הסכם ההתקשרות.

3.3.2 **נספח ב'** – טופס ההצעה.

3.3.3 **נספח ג'** – תצהיר לפי סעיף 22(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

3.3.4 **נספח ד'** – הוראת החשב הכללי מס' 13.9.2 בנושא "התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים".

3.3.5 **נספח ה'** – הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.1 בנושא "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים".

3.3.6 **נספח ו'** – הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.2 בנושא "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים".

3.3.7 **נספח ו'1** – הוראת החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחוץ לארץ" והוראת החשב הכללי מס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחוץ לארץ – קצובות שהייה ולינה, החזרי הוצאות ומיסוי".

3.3.8 **נספח ז'** – רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבות.

3.3.9 **נספח ח'** – נוסח ערבות ביצוע.

3.3.10 **נספח ט** – נוסח אישור על קיום ביטוחים.

3.3.11 מעטפת מכרז.

3.4 תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב, כמפורט בסעיף 4 להלן.

4. נוהל העברת שאלות ובירורים, שינויים למסמכי המכרז

4.1 כל מציע המבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר למכרז ולתנאיו, יהיה רשאי להעלותן ולהפנותן בכתב אל גב' אורנית אדרעי מרכזת הוועדה, לכתובת המייל: oranite@pmo.gov.il או לפקס מספר 02-6547034. על המציע חלה החובה לבדוק כי המייל ו/או הפקס התקבל בידי גב' אורנית אדרעי בטלפון שמספרו 02-6547041. יש לרשום בכותרת הפנייה – "ישראל דיגיטלית, מכרז פומבי מס' 1/15 – מתן שירותי ייעוץ טכנו פדגוגי – שאלות הבהרה".

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

פורמט ההגשה לשאלות ובירורים יהיה כדלקמן:

מס"ד	סעיף/ מראה מקום אחר [הפניה למקום המדויק במסמכי ההליך ונספחיו אליו מתייחסת השאלה]	שאלה/הערה
1.		
....		

על הפניות להגיע למשרד עד ליום **17.12.2015** שעה **12:00**. פניות שתגיענה לאחר מועד זה לא תענינה, אלא אם ראה המשרד כי הן העלו נושא המצדיק התייחסות.

תשובות והבהרות יינתנו בכתב בלבד, ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד. יובהר כי המשרד אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי לקצרה, לנסחה מחדש, להשמיט חלקים ממנה, ועוד. בכל מקרה לא יהיה לנוסח השאלה משמעות פרשנית כלשהי, אלא אם עולה כוונה מפורשת מהתשובה להקנות משמעות כזו. המשרד אינו מתחייב כי שאלה תענה, ולא יהיה מחויב לנמק את תשובותיו.

תנאי לקבלת התשובות וההבהרות הוא רישום אצל מרכזת הועדה, הגב' אורנית אדרעי כאמור בסעיף 4.2 להלן. התשובות וההבהרות יופצו אצל הנרשמים בלבד.

4.2. על מנת לקבל את הודעות ועדת המכרזים ביחס למכרז (ככל שיהיו), כולל תשובות והבהרות בקשר עם שאלות שהופנו למשרד כאמור בסעיף 4.1 לעיל, על המציעים לבקש להירשם אצל מרכזת ועדת המכרזים, באמצעות שליחת בקשה למייל: oranite@pmo.gov.il או לפקס מספר 02-6547034. על המציע חלה החובה לבדוק כי המייל ו/או הפקס התקבל בידי מרכזת ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו 02-6547041.

4.3. המשרד רשאי בכל עת עובר למועד הגשת ההצעות, לשנות כל תנאי מתנאי המכרז, בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם לאמור לעיל.

שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ לגופים שנרשמו אצל מרכז ועדת המכרזים, כאמור, בסעיף 4.2 לעיל. הודעות אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד או מי מטעמו, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב, כאמור לעיל. כל התשובות, ההבהרות וההודעות שייתן המשרד בכתב, כאמור, בסעיף זה לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והמציע מסכים לכך.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

5. רשימת מועדים מרוכזת למכרז

5.1. לשם הנוחות, להלן תובא רשימת מועדים מרוכזת לעניין מכרז זה, המעודכנת נכון ליום פרסום המכרז :

שעה	תאריך	המועד
12:00	17.12.2015	המועד האחרון להגשת שאלות ובירורים לתוכן המכרז, כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
12:00	04.01.2016	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז, כאמור בסעיף 18.1 להלן.

5.2. יובהר כי אין ברשימת מועדים זו כדי לפגוע באיזו מזכויות המשרד לשנות איזה מבין המועדים לעיל ולהלן או את כולם, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובמידת הצורך – לאחר מתן הודעה מתאימה.

5.3. על כל מועד חדש שקבע המשרד יחולו כלל ההוראות שחלו על המועד הקודם, אלא אם קבע המשרד במפורש אחרת.

פרק ג' – התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז **(תנאי סף)**

על המציעים לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק זה, כתנאי מוקדם להשתתפותם במכרז. להלן רשימת תנאי הסף הנדרשים מהמציעים (ככל שהמציע הוא תאגיד – על תנאי הסף להתקיים בכל אחד מהעובדים המוצעים לביצוע השירותים):

6. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הבאים:

- 6.1. על המציע להיות בעל תואר ראשון לפחות בחינוך או מדעי המחשב או מערכות מידע או בתחום הרלוונטי לתחומי הייעוץ.
- 6.2. על המציע להיות בעל ניסיון של חמש שנים לפחות, במצטבר, בתחום הפדגוגיה. יצוין כי מספר שנות הניסיון הנדרש נקבע הואיל ולצורך מתן המלצות להתאמת מערכת החינוך לעידן הטכנולוגיה המודרנית נדרש מומחה בתחום הפדגוגיה הבקיא ברזי התחום.
- 6.3. על המציע להיות בעל ניסיון מצטבר של שנתיים לפחות בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת תוך יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה המתוקשבת.
- 6.4. על המציע להיות בעל שליטה מלאה בשפה האנגלית והעברית, ובעל ניסיון בעבודה בשפה האנגלית.
- 6.5. אם מציע הוא תאגיד – על המציע להיות תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל במרשם הרשמי הרלבנטי. יודגש כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית.
- 6.6. המציע מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם, וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות, שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 6.7. למציע תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ג' לחוברת המכרז.

נספח ג'

- 6.8. למציע אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2015 מרשם העמותות אם המציע הנו עמותה או מרשם ההקדשות אם המציע הנו חברה לתועלת הציבור.
- 6.9. אין למציע חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וככל שמדובר בחברה – בנסח החברה לא מצוין שהיא מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

התנאים המפורטים לעיל הנם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

7. המשרד שומר לעצמו את הזכות (אך אינו חייב לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה, וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה, ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

8. פירוט המסמכים וההצהרות שיש להגיש לצורך ההשתתפות במכרז בכלל ולהוכחת עמידתם של המציעים בתנאי הסף בפרט, כמו גם אופן הגשתם, מפורטים בפרק ה' להלן. עם זאת, על המציע לצרף להצעתו כל מסמך הדרוש להוכחת עמידתו בתנאי הסף, גם אם לא צוין מפורשות בפרק ה' להלן.

פרק ד' – תיאור השירותים

9. נותן השירותים מתחייב לספק למטה את השירותים הבאים, הכל כמפורט בפרק ד' למכרז זה, בהסכם ההתקשרות על נספחיו ובהתאם להנחיות המשרד. בכלל זה, השירותים כוללים את המפורט להלן:

9.1 גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת וזאת בהתייחס לחינוך או הדרכה או הכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.

9.2 מיפוי מצב קיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם הוא ממליץ כי תבוצע התאמת תורת החינוך.

9.3 לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.

9.4 כתיבת ניירות עמדה והמלצות למדיניות בתחומי הייעוץ.

9.5 ליווי ויעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות.

9.6 ליווי ויעוץ למטה בייזום והפקה של קורסים מקוונים ולמידה חדשנית.

9.7 ייעוץ למטה ביחס לבנית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה.

9.8 איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות בתחומי הייעוץ.

9.9 על פי הנחיית מנהל ההתקשרות כהגדרתו להלן – תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך הוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.

9.10 כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.

דיווחים

נותן השירותים יידרש למתן דיווחים שוטפים מעת לעת, על פי דרישת המשרד, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

תקופת מתן השירותים

11.1 השירותים יינתנו על ידי נותן השירותים בתקופה המתחילה במועד חתימת הסכם ההתקשרות ואשר תסתיים לאחר שנה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

11.2 למשרד בלבד תוענקה האופציות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת במתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 30 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.

11.3 הוראות נוספות הנוגעות לתקופת ההתקשרות, לרבות סיומה, מפורטות בהסכם ההתקשרות.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

12 התמורה

12.1 התמורה עבור השירותים המבוקשים במכרז זה תורכב מהמחירים הבאים:

תמורת ביצוע השירותים המנויים בסעיפים 9.1-9.9 לעיל לשביעות רצון המשרד, ישלם המשרד לנותן השירותים תמורה בגין כל שעת ייעוץ שיספק, בהתאם לקבוע בהוראת החשב הכללי מס' 13.9.2 בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (להלן: "**ההוראה**") יחד עם הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.1 בנושא "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" בהתייחס להשכלתו ולניסיונו של נותן השירותים, ב"התקשרות מתמשכת" כמשמעה בהוראה, כפי שיעודכנו מעת לעת, ובהתאם להנחה שיציע המציע ביחס לתעריף הנ"ל בטופס ההצעה (להלן: "**ההנחת מכרז**"). תשומת לב המציעים כי ההתקשרות היא "התקשרות מתמשכת" בגינה חלה הפחתה בשיעורי התעריפים המרביים – ראו סעיף 4.4.3 להוראה. כמו כן, תשומת לב המציעים כי כאמור בסעיף 4.4.3.3 להוראה, במקרה של "עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת", תבוצע הפחתה נוספת של 10% מהתעריף בנוסף להנחת המכרז ולהנחה בגין "התקשרות מתמשכת". שיעור ההנחה שיציע המציע בהצעתו יחול על התעריף הכולל הפחתה הניתנת במקרה של "התקשרות מתמשכת" ועל ההנחה הנוספת הניתנת במקרה של "עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת" כמפורט לעיל.

הוראת החשב הכללי מס' 13.9.2 בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספת ד' לחוברת המכרז.

נספת ד'

הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.1 בנושא "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" (החלק הרלבנטי), בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספת ה' לחוברת המכרז.

נספת ה'

12.2 נותן השירותים יהיה זכאי לקבל תשלום, בגין נסיעה, בהתאם לסעיף 4.9 להוראה יחד עם הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.2 בנושא "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", כפי שתעודכן מעת לעת. הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.2 בנושא "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספת ו' לחוברת המכרז.

נספת ו'

12.3 פרט לתמורה האמורה לעיל, לא ישולמו לנותן השירותים החזרים, הוצאות או תשלומים נוספים כלשהם עבור מתן השירותים ובכלל זה לא ישלמו הוצאות משרדיות, טלפונים וכיו"ב, והתמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים, שכרוכים בביצוע השירותים שנותן השירותים חייב בהם, למעט תשלום בגין נסיעות כאמור בסעיף 12.2 לעיל.

12.4 התשלום לנותן השירותים יבוצע בתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

12.5 יתכן שבמסגרת תפקידו יידרש נותן השירותים לנסוע לחוץ לארץ במימון המשרד. במצב זה יחולו על נותן השירותים כל ההוראות וההנחיות הקבועות בהוראת החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחוץ לארץ" ובהוראת החשב הכללי מס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחוץ לארץ – קצובות שהייה ולינה, החזרי הוצאות ומיסוי", כפי שהן תעודכנה מעת לעת. הוראת החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחוץ לארץ" והוראת החשב הכללי מס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחוץ לארץ – קצובות שהייה ולינה, החזרי הוצאות ומיסוי", בנוסחן דהיום, מצ"ב כנספת ו'1 לחוברת המכרז.

נספת ו'1

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

בנוסף, במסגרת נסיעה של נותן השירותים לחו"ל, נותן השירותים יהא זכאי לתשלום בעד שעת הייעוץ בפועל, כפי שיאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ולא יותר מ – 8 שעות ייעוץ ליום.

13 ניגוד עניינים

- 13.1 נותן השירותים מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 13.2 נותן השירותים יתחייב כי בתקופת ההתקשרות ולאחריה, הוא יימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו וייאגר על ידו במסגרת ביצוע השירותים מושא הסכם ההתקשרות למטרה שאינה מתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות.

פרק ה' – הגשת ההצעות למכרז

14 מבנה ותכולת ההצעה

הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש על גבי טופס ההצעה, נספח ב' לחוברת המכרז, בצירוף כל האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.

15 חתימה על ההצעה

15.1 המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום בחוברת המכרז שבו נדרש זאת במפורש וכך יעשה גם בתחתית כל דף או בראש הדף.

15.2 אם המציע הנו תאגיד – יחתום רק מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד ובתוספת חותמת התאגיד ויצורף אישור עו"ד המאשר כי החתימה מחייבת את המציע.

16 שינוי מסמכי המכרז

16.1 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכוללים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.

16.2 כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת המכרז ו/או כל הסתייגות, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, וזאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

16.3 יש להקפיד על מילוי כל הסעיפים בטופס ההצעה, נספח ב' לחוברת המכרז.

17 הגשת ההצעה

17.1 הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, קרא את המכרז על נספחיו, הבין את השירותים הנדרשים על פיו, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

17.2 הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו והכול בלא שינוי ו/או תוספת.

17.3 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות.

18 אופן הגשת ההצעה

18.1 מציע המעוניין להשתתף במכרז ישלשל את הצעתו, לתיבת המכרזים שבכניסה למשרד לשוויון חברתי, ברחוב עם ועולמו 3, "בית יעד", גבעת שאול, ירושלים (אין לשלוח הצעה בדואר) כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה, **בשלושה עותקים חתומים**, כשהם כרוכים באופן שימנע את התפרקותם, בתוך מעטפה חלקה שאינה נושאת כיתוב כלשהו, כשהיא סגורה היטב (להלן: "**מעטפת המכרז**"), בימים א' עד ה' בין השעות 9:00 עד 16:00, **וזאת עד ליום 04.01.2016 שעה 12:00** (לעיל ולהלן: "**המועד האחרון להגשת ההצעות**"). הגשת מעטפות המכרז לתיבת המכרזים כפופה לנהלי הביטחון הקבועים במשרד.

18.2 כיוון שמציעים שיקבלו את מסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט לא יכלו לקבל מסיבות טכניות את מעטפת המכרז האמורה בסעיף 18.1 לעיל, מודגש כי על ההצעה להיות מוגשת בתוך מעטפת המכרז. מעטפות המכרז תמצאנה בסמוך לתיבת המכרזים שבכניסה למשרד לשוויון חברתי, בכתובת המפורטת לעיל. מובהר, כי המציעים נושאים

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

באחריות להגשת הצעתם בתוך מעטפת המכרז, כאמור לעיל, וזאת על כל צרופותיה כנדרש, ועליהם להיערך לכך בהתאם.

18.3 על גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן: **"ישראל דיגיטלית - מכרז פומבי מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה"**.

בנוסף, המציע ידביק על הצד החיצוני של מעטפת המכרז מעטפה נוספת סגורה היטב (ללא פרטי המציע על גבה), ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת), לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.

18.4 הצעה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות, כאמור בסעיף 18.1 לעיל, מכל סיבה שהיא, תיפסל ולא תשתתף במכרז.

19 מסמכים נדרשים

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

19.1 טופס ההצעה – נספח ב' לחוברת המכרז, לאחר שמולאו פרטיו חתום ומאושר על ידי עורך דין.

19.2 ככל שרלבנטי – העתק מאישור רישום התאגיד ברשם הרשמי הרלבנטי, מסמכי היסוד של התאגיד, אישור עו"ד ביחס למורשי החתימה בתאגיד, וכן יצורף פרופיל של התאגיד המציע.

19.3 אישור בר תוקף בדבר מעמד במע"מ.

19.4 אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2015 מרשם העמותות, אם המציע הנו עמותה, או מרשם ההקדשות אם המציע הנו חברה לתועלת הציבור.

19.5 האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:

19.5.1 תצהיר חתום ומאושר על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשכ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987 בנוסח המצורף כנספח ג' לחוברת המכרז.

19.5.2 אישור תקף של רשויות המיסים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, תקף למועד הגשת ההצעה או לחילופין אישור כנ"ל מטעם רו"ח או יועץ מס של המציע.

19.6 אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בסעיף 27 להלן, אם רלבנטי.

19.7 פירוט ניסיון המציע בתחום הפדגוגיה.

19.8 פירוט ניסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת תוך יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה המתוקשבת.

19.9 פירוט ניסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת.

19.10 פירוט ניסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון.

19.11 פירוט גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת.

19.12 פרטים על ניסיון המציע בעבודה בשפה האנגלית. יש להתייחס לשנים.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

- 19.13 תעודות ואישורים בדבר השכלה אקדמית ומקצועית. לגבי תארים מחו"ל, יש להמציא אישור הלשכה להערכת תארים ודיפלומות מחו"ל במשרד החינוך, בדבר שקילות התואר, לנדרש בהתאם לתנאי הסף דלעיל.
- 19.14 דוגמא למתודולוגיה שהמציג היה שותף לגיבושה, ככל שישנה.
- 19.15 אם המציע הוא תאגיד – יומצאו פרטים כאמור ביחס לעובד המוצע לביצוע השירותים.
- 19.16 המציע יציין בהצעתו עיסוקים נוספים שלו או של הקשורים אליו (בני משפחה או גוף שיש למציע זיקה אליו) העלולים לעורר חשש לניגוד עניינים, אם וככל שישנם.
- 19.17 קורות חיים של המציע, ואם המציע הוא תאגיד – קורות חיים של העובד המוצע על ידי התאגיד לביצוע השירותים.
- 19.18 רשימת ממליצים והמלצות ביחס לנותן השירותים, הכוללת ביחס לכל אחד מהם את הדרך ליצירת קשר (מספרי טלפון קווי ונייד) ומהות הקשר למציע.
- 19.19 על המציע להציב ולקבוע איש קשר מטעמו, אליו יוכל לפנות המשרד, לרבות באמצעות ועדת המכרזים, בכל הקשור למכרז זה. פרטי איש קשר זה יפורטו בטופס הגשת ההצעה למכרז.
- לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את הצעת המציע. לחילופין, יהא רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו המוחלט, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך תוך פרק זמן קצוב, אשר יקבע על ידי המשרד.**

פרק ו' – בחירת נותן השירותים והודעה על הזכייה

הליך בחירת נותן השירותים על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים להלן:

20 **השלב הראשון** – בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף, המפורטים בפרק ג' לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף – תפסל.

21 **השלב השני** – בדיקת קיומם של כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז.

22 **השלב השלישי** – ניקוד ההצעות.

בשלב זה כל הצעה תנוקד בהתאם למדדי המחיר והאיכות המפורטים להלן המסתכמים לסך כולל של 100 נקודות:

משקל בנקודות	אמות המידה
20 נקודות	התמורה המוצעת בעבור שעת יעוץ הנמוכה ביותר תקבל ניקוד מקסימאלי ויתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן הבא: התמורה לשעת יעוץ הזולה ביותר שהוצעה מקרב כל המציעים 20X _____ התמורה לשעת יעוץ המוצעת על ידי המציע
10 נקודות	ניסיון בתחום הפדגוגיה
20 נקודות	ניסיון בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת בחלוקה באופן הבא: מורכבות המתודולוגיה – 6 נקודות רוחב היריעה בה עוסקת המתודולוגיה – 6 נקודות התרשמות מדוג' מתודולוגיה שהגיש המציע לפי סעיף 19.14 - 8 נקודות
10 נקודות	יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת
15 נקודות	ניסיון של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת
10 נקודות	ניסיון בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון.
5 נקודות	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל)
5 נקודות	עבודה בשפה האנגלית
5 נקודות	השכלה אקדמית ומקצועית של היועץ הרלבנטית לתחומי היעוץ.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

23 ההצעות תדורגנה מההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בסיכום השלב השלישי לפי אמות המידה הנ"ל, בסדר יורד עד להצעה הכשרה שקיבלה הציון הנמוך ביותר. בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים, בין השאר, בקשר עם ביצוע בדיקת קיום תנאי המכרז, ביצוע בירורים ובקשות מידע נוספות, פסילת הצעות, ביטול המכרז ו/או אי קבלת כל הצעה שהיא וכל סמכות אחרת המוקנית לוועדת המכרזים לפי מסמכי המכרז והדין – יוכרז כזוכה המציע שציונו הוא הגבוה ביותר כאמור.

24 המשרד רשאי לעשות את כל הבדיקות הנדרשות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים ו/או גורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם נכללו ברשימת הממליצים שהעביר המציע ובין אם לאו (מובהר כי המשרד אינו חייב לשוחח עם ממליצים). המשרד יהיה רשאי על פי שיקול דעתו להזמין את המציע לראיון.

25 המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל עת משיקוליו הוא.

26 המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

27 עידוד נשים בעסקים

27.1 בסעיף זה –

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה (חתום על ידי המחזיקה בשליטה ומאומת על ידי עו"ד).

27.2 אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

27.3 מציע שהנו עסק בשליטת אישה כאמור לעיל – יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם לעיל.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

28 הודעת זכייה

28.1 הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן: "**הודעת הזכייה**") תימסר למציע בכתב. אין בהודעת הזכייה כדי לשכלל את הקשר החוזי בין הצדדים. הצדדים ייחשבו כמי שנכרת ביניהם חוזה לביצוע השירותים מושא המכרז, רק לאחר חתימה של המשרד על הסכם ההתקשרות באמצעות המורשים מטעמו.

28.2 תנאי מוקדם לביצוע ההתקשרות ולחתימתם של מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות הוא המצאת ערבות הביצוע (כמפורט להלן) וכן המצאת אישור בדבר עריכת ביטוחים (כמפורט להלן).

כמו כן, תנאי מוקדם לביצוע ההתקשרות עם המציע הזוכה הוא מילוי שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים על ידו ובמידת הצורך, על פי שיקול דעתו המוחלט של היועץ המשפטי של המשרד, עריכת הסדר לניגוד עניינים

28.3 לאחר קבלת הודעת הזכייה, ולא יאוחר מ- 14 ימים מהמועד שבו ניתנה הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח א' לחוברת המכרז או בנוסח הדומה לו, כפי שייקבע על ידי המשרד וכן ימציא הזוכה לידי המשרד, עד למועד הנ"ל אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 30 להלן וכן ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח על פי הרשימה המצורפת כנספח ז' לחוברת המכרז, להבטחת קיום התחייבויותיהם במכרז, כאמור בהסכם ההתקשרות (להלן: "**ערבות ביצוע**"), וזאת בנוסח המצורף כנספח ח' לחוברת המכרז.

נספחים ז'-ח'

29 הוראות לענין ערבות הביצוע

29.1 ערבות הביצוע תהיה בסכום השווה ל- 5% מן התמורה המירבית השנתית בגין השירותים (כולל מע"מ).

29.2 תוקף הערבות יהיה עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת ההתקשרות. במסגרת הודעת הזכייה שתמסור ועדת המכרזים לזוכה יצוין, בין היתר, גובה ערבות הביצוע שעל הזוכה להמציא.

30 אופן ההתקשרות

- 30.1 הזוכה יתקשר עם המשרד בהסכם התקשרות.
- 30.2 כאמור לעיל, הסכם ההתקשרות יהיה לתקופת ההתקשרות.
- 30.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המשרד יהא רשאי לסיים את הסכם ההתקשרות על פי תנאיו.
- 30.4 נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים על פי המכרז זה כקבלן עצמאי. לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין המשרד ובין נותן השירותים.

31 ביטוחים

נותן השירותים יידרש לקיים ביטוחים כמפורט בהסכם ההתקשרות ולהמציא למשרד תוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף כנספח ט' לחוברת המכרז, חתום על ידי חברת הביטוח של נותן השירותים.

המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
מכרז פומבי 1/15

נספח ט'

32 זכות עיון

ההצעה הזוכה תהא פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הנם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים בכפוף להוראות כל דין.

פרק ז' – זכויות המשרד

- 33 המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ולמציעים לא תהא כל זכות לתשלום ו/או לפיצוי עקב כך.
- 34 המשרד רשאי שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה או לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
- 35 המשרד רשאי לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.
- 36 המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור זוכה (כשיר) שני במכרז, כך שאם יתברר כי הזוכה במכרז לא יעמוד בתנאים הנדרשים לפי מכרז זה או לפי הסכם ההתקשרות, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו או לבטל את ההתקשרות עמו, לפי העניין, ולהתקשר עם הזוכה השני.
- 37 המשרד יהא רשאי להתקשר עם יותר מזוכה אחד בהיקף שייקבע על ידי המשרד ובהתאם לצרכי המשרד, על מנת להבטיח את מירב היתרונות למשרד. כן רשאי המשרד להחליט על ביצוע חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.
- 38 מובהר בזאת כי כניסת המציע הזוכה למשרד וביצוע השירותים על ידו מותנית בקבלת אישור ביטחוני מוקדם וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים.
- 39 המשרד רשאי שלא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, ולבטל את המכרז או חלקים ממנו, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן, המשרד ראשי שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בגין אחד מן המקרים הנ"ל.
- 40 למען הסר ספק יובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד ובין הזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד ובין הזוכה הסכם התקשרות המהווה חלק מחוברת המכרז – ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 41 מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הנו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 42 מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 או על פי התקנות שהותקנו מכוחו.

בברכה,

ועדת המכרזים

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ב- יוא"ש ביום 25 לחודש 5 שנת 2017

בין:

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי-500100037
ברחוב עם ועולמו 3, "בית יעד", גבעת שאול, ירושלים
באמצעות המנהל הכללי של המשרד
ביחד עם סגן חשב המשרד
(להלן: "המשרד")

מצד אחד:

לבין:

שם: תקשוב המאה ה-21 בע"מ

כתובת:

מס' רישום: 514796325

אצל רשם:

(להלן: "נותן השירותים")

המיוצג על ידי

המורשה לייצגו ולחייבו לכל דבר ועניין.

מצד שני:

הואיל

והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 1/15 – למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה, למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית", במשרד (להלן: "המכרז"), הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו. העתק ההזמנה להציע הצעות מצורף כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח א'

והואיל

ונותן השירותים הגיש הצעה במסגרת המכרז ובה הציע לספק למשרד שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה (להלן: "תחומי הייעוץ"), כמפורט בהצעתו של נותן השירותים על נספחיה (להלן: "ההצעה"), המצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח ב'

והואיל

ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז;

והואיל

ונותן השירותים מעוניין לבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, והמשרד מעוניין לקבל מנותן השירותים את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה;

2.4.2017
514796325
מ"מ

צפון
מזרח

- והואיל** ונותן השירותים מצהיר כי הנו מנוסה ומיומן וכן בעל הכישורים והאמצעים המתאימים לבצע עבור המשרד את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה;
- והואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר נותן השירותים פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק שירותים למשרד על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם לתעריפים הנהוגים בשירות המדינה, למתן שירותים על בסיס קבלני;
- והואיל** והמשרד מסכים למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים על בסיס קבלני דווקא, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לפיכך, הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא נספחים וכוותרות**
 - 1.1. המבוא, הנספחים והצהרות הצדדים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לשם הנוחיות בלבד ואין ליתן להם כל משמעות לצורך פרשנותו של הסכם זה או של סעיף מסעיפיו.
2. **תקופת ההסכם**
 - 2.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה (12 חודשים) המתחילה במועד חתימת הסכם זה ואשר תסתיים ביום 23.5.2018 (להלן: "**תקופת ההסכם**").
 - 2.2. למשרד בלבד תוענקנה האופציות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת במתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 30 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.
3. **הצהרות והתחייבויות כלליות**

נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המשרד כדלקמן:

 - 3.1. לבצע את השירותים באמצעות גבי צביה אלגלי, ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשרד באופן הקבוע בסעיף 18.5 להלן.
 - 3.2. כי הוא כשיר וכי יש בידיו את כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בבקשה, בהצעה ובהסכם זה, כי אין כל מניעה חוקית, משפטית או אחרת להתקשרותו בהסכם זה, כי מותן השירותים על ידו למשרד בהתאם לבקשה, להצעה ולהסכם זה, אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הנוגע לזכויות קניין של צד ג' כלשהו.
 - 3.3. כי כל האמור בהצעה שהגיש במסגרת הבקשה הנו נכון ומדויק גם למועד חתימתו ואישורו של הסכם זה, וכי לא חל כל שינוי לעומת האמור בהצעה.

- 3.4. נותן השירותים מתחייב בזאת להודיע למשרד באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, וכן על כל צו שניתן כנגדו האוסר ו/או מגביל ו/או מפקיע את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לבקשה, להצעה ולהסכם זה. הפרת סעיף זה וכל שינוי בתוקף הצהרותיו של נותן השירותים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים באופן המזכה את המשרד בביטול ההסכם לאלתר, כמפורט בסעיף 14.4 להלן.
- 3.5. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד.
- 3.6. לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל שנדרש וסביר שנותן שירותים מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 3.7. המשרד רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד המועסק על ידי נותן השירותים בקשר עם ביצוע הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. נותן השירותים מתחייב להפסיק את עבודתו של עובד זה עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 3.8. המשרד יהא רשאי לגרוע איזה מן רכיבי השירותים מושא הסכם זה, וזאת בהתאם לצרכיו ובהודעה שתינתן בכתב, ונותן השירותים לא יהיה זכאי לתמורה הקבועה בגין רכיב זה במסגרת הסכם זה וכן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי להפעיל את הרכיב שנגרע כאמור בעצמו או באמצעות מי מטעמו.
- 3.9. נותן השירותים מתחייב כי בתקופת ההסכם ולאחריה להימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו במסגרת ביצוע השירותים למטרה שאינה מתן השירותים על פי הבקשה והסכם זה.

4. השירותים

- 4.1. בתקופת ההסכם מקבל על עצמו נותן השירותים לספק למשרד, על פי דרישתו שירותי ייעוץ בתחומי הייעוץ כמפורט להלן (להלן: "**השירותים**"):
 - 4.1.1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת וזאת בהתייחס לחינוך או הדרכה או הכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.
 - 4.1.2. מיפוי מצב קיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם הוא ממליץ כי תבוצע התאמת תורת החינוך.
 - 4.1.3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.
 - 4.1.4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות למדיניות בתחומי הייעוץ.
 - 4.1.5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות.

- 4.1.6. ליווי ויעוץ למטה בליווי והפקה של קורסים מקוונים ולמידה חדישית
- 4.1.7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל החלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה
- 4.1.8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות בתחומי הייעוץ.
- 4.1.9. על פי הנחיות מנהל ההתקשרות כהגדרתו להלן תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלוונטיים לצורך הוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.
- 4.1.10. כל שירות נוסף בנחום זה שיידרש על ידי המשרד.

- 4.2. לצורך ביצוע השירותים הקבועים בסעיפים 4.1.1 - 4.1.10 לעיל -- נותן השירותים יעסיק בחיפוף שלא יעלה על 150 שעות חודשיות.
- 4.3. למען הסד ספיק, תבנה כי אין המשרד מתחייב להעסיק את נותן השירותים בחיפוף מניחולי כלשהו, או בכלל, והזמנת השירותים תהא על פי ברכי המשרד באופן בלעדי.

5. דיווח

כסיומם כל חודש קלאודרי יישם נותן השירותים למנהל ההתקשרות מטעם המשרד, לאישור, דיווח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את שעות העבודה בכל אחד מימי החודש החולף והפעילות אותה ביצע נותן השירותים בשעות העבודה שפירט נותן השירותים באמור.

טופס דיווח לדוגמה מצורף כנספח 3 להסכם זה.

(נספח 3)

6. התמורה

ככפוף לעיון התחייבותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה, המשרד ישלם תמורה בדלקמן (להלן "התמורה")

248.72

6.1. תמורת ביצוע השירותים לשבועות רצון המשרד, ישלם המשרד לנותן השירותים תמורה בגין כל שעת ייעוץ שיספק בסך של 272.72 (להלן "התעריף לשעת ייעוץ"). מובהר כי התעריף לשעת ייעוץ אינו כולל מע"מ. ידוע, כי התעריף לשעת ייעוץ הנו לאחר חישוב ההנחה שהציע נותן השירותים במכרז ולאחר חישוב הוצאה בגין "הוצאות-מנוסות" כמשמעה בהוראת החשב הכללי מס' 13.9.7 בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (להלן "ההוראה") - ראו סעיף 4.1.10 להוראה. ואולם, התעריף לשעת ייעוץ אינו כולל הנחה במקרה של ~~הוצאות-מנוסות~~ ~~הוצאות-מנוסות~~ ובמידה שחקרה זה יחול תכופע ההנחה נוספת התעריף לשעת ייעוץ כאמור בסעיף 4.1.10 להוראה.

6.2

היתקיים של ההוראה והחלק הרלבנטי מההודעה, במסמך זה, המסמך נספח 4.

נספח 4

- 4.1.6. ליווי ויעוץ למטה בייזום והפקה של קורסים מקוונים ולמידה חדשנית.
- 4.1.7. ייעוץ למטה ביחס לבנית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה.
- 4.1.8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות בתחומי הייעוץ.
- 4.1.9. על פי הנחיית מנהל ההתקשרות כהגדרתו להלן – תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך הוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.
- 4.1.10. כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.
- 4.2. לצורך ביצוע השירותים הקבועים בסעיפים 4.1.1 – 4.1.10 לעיל – נותן השירותים יועסק בהיקף שלא יעלה על 150 שעות חודשיות.
- 4.3. למען הסר ספק, יובהר כי אין המשרד מתחייב להעסיק את נותן השירותים בהיקף מינימלי כלשהו, או בכלל, והזמנת השירותים תהא על פי צרכי המשרד באופן בלעדי.

5. דיווח

בסיום כל חודש קלאנדרי יגיש נותן השירותים למנהל ההתקשרות מטעם המשרד, לאישורו, דו"ח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את שעות העבודה בכל אחד מימי החודש החולף והפעילות אותה ביצע נותן השירותים בשעות העבודה שפירט נותן השירותים כאמור.

טופס דיווח לדוגמה מצורף כנספח ג' להסכם זה.

נספח ג'

6. התמורה

בכפוף לקיום התחייבויותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה, המשרד ישלם תמורה כדלקמן (להלן: "התמורה"):

- 6.1. תמורת ביצוע השירותים לשביעות רצון המשרד, ישלם המשרד לנותן השירותים תמורה בגין כל שעת ייעוץ שיספק בסך של 276.36 ₪ (להלן: "תעריף לשעת ייעוץ"). **מובהר כי התעריף לשעת ייעוץ אינו כולל מע"מ.** יודגש, כי התעריף לשעות ייעוץ הנו לאחר חישוב ההנחה שהציע נותן השירותים במכרז ולאחר חישוב הנחה בגין "התקשרות מתמשכת" כמשמעה בהוראת החשב הכללי מס' 13.9.2 בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (להלן: "ההוראה") – ראו סעיף 4.4.3.1 להוראה. ואולם, התעריף לשעת ייעוץ אינו כולל הנחה במקרה של "עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת" ובמידה שמקרה זה יחול תבוצע הפחתה נוספת בתעריף לשעת ייעוץ כאמור בסעיף 4.4.3.3 להוראה.

העתקים של ההוראה והחלק הרלבנטי מההודעה, בנוסחן דהיום, מצורפים כנספח ד' להסכם זה.

נספח ד'

התקשרות
מס' 514796225
תאריך: 11.11.2021

6.4.3

מס' 121-ה-12
514796325
פ.נ.

6.2. נותן השירותים הוא זכאי לקבל תשלום בגין נסיעה, בהתאם לקבוע בסעיף 4 להוראה יחד עם הודעת החשב הכללי מס' ה' 13.9.22 בנושא "החזר הנזאות ונסיעה בתפקיד לנותני שירותים ויצוניים - תעריפים", כפי שתעודכן מעת לעת. ויטופף לנמצאת טופס הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים היצוני

העתק הודעת החשב הכללי מס' ה' 13.9.22 בנושא "החזר הנזאות ונסיעה בתפקיד לנותני שירותים ויצוניים - תעריפים", בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספח ו' להסכם זה

נספח ה'

טופס הצהרה על נסיעה לדוגמה מוצרך כנספח ג' להסכם זה

נספח ו'

מס' 121-ה-12
514796325
פ.נ.

6.3. התמורה דלעיל אינה כוללת מע"מ. מט ערך בנוסף במסגרת התקף המותחייב יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל וישולם שישולם לנותן השירותים

6.3

6.4. מובהר בזאת כי ט"ח התמורה המסינסטאלית שתשולם לנותן השירותים על פי הסכם זה לא תעלה בכל מקרה, על ט"ח של 582,015 ש"ח כולל מע"מ.

6.4

6.5. יזכר שבמסגרת תפקידו ידרש נותן השירותים לנסות לחזק לאורך במימון המשרד. נמצב זה ייחול על נותן השירותים כל ההוראות וההנחיות הקבועות בהוראות החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחזק לאורך" ומס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחזק לאורך - קצובות שוטף ולניה, החזרי הנזאות ומיטות", כפי שהן תעודכנה מעת לעת.

6.5

הוראות החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחזק לאורך" ומס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחזק לאורך - קצובות שוטף וניה, החזרי הנזאות ומיטות", בנוסחן דהיום, מצ"ב כנספח ו' להסכם זה

נספח ו')

בנוסף, במסגרת נסיעה של נותן השירותים לחו"ל, נותן השירותים הוא זכאי לתשלום בגין נסיעה וניסיון בפועל, כפי שאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ולא יותר מ- 8 שעות ייסוף ליום.

6.6

תשלום הנזורה יבוצע על ידי המשרד במועדים הקבועים בהוראת החשב הכללי מס' 1.4.3 בנושא "מחזורי תשלום", כפי שתעודכן מעת לעת, והאם בבסיס לכן שנותן השירותים הגיש ד"ח מאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, במפורט בסעיף 5 לעיל. לזרית הכיל צורף כל פרט אחר שיידרש על ידי תשבות המשרד. להסכם זה מצורפת הוראת החשב הכללי מס' 1.4.3 בנושא "מחזורי תשלום" בנוסחה דהיום כנספח ו' להסכם זה.

נספח ו')

6.7. מייסכם זאת בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 6 זה, לא ישולם על ידי המשרד, עבור נותן השירותים ואז בקשר אייכס האו הנכס מהם, ובכלל זה לא תשולם כל הנזאה (צילומים, הדפסות, דואר וכ"ד) בקשר עם השירותים.

6.7

מס' 121-ה-12
514796325
פ.נ.

6.8. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום נצרך שקיבל מהמשרד.

6.8

6.2. נותן השירותים יהא זכאי לקבל תשלום בגין נסיעה, בהתאם לקבוע בסעיף 4.9 להוראה יחד עם הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.2 בנושא "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", כפי שתעודכן מעת לעת, ובכפוף להמצאת טופס הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני.

העתק הודעת החשב הכללי מס' ה. 13.9.2.2 בנושא "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספת ה' להסכם זה.

נספח ה'

טופס הצהרה על נסיעה לדוגמה מצורף כנספת ו' להסכם זה.

נספח ו'

6.3. **התמורה דלעיל אינה כוללת מע"מ.** מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל תשלום שישולם לנותן השירותים.

6.4. מובהר בזאת כי סך התמורה המקסימאלית שתשולם לנותן השירותים על פי הסכם זה לא תעלה, בכל מקרה, על סך של 582,015 ₪ כולל מע"מ.

6.5. יתכן שבמסגרת תפקידו יידרש נותן השירותים לנסוע לחוץ לארץ במימון המשרד. במצב זה יחולו על נותן השירותים כל ההוראות וההנחיות הקבועות בהוראות החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחוץ לארץ" ומס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחוץ לארץ – קצובות שהייה ולינה, החזרי הוצאות ומיסוי", כפי שהן תעודכנה מעת לעת.

הוראות החשב הכללי מס' 13.10.1 בנושא "טיסות ושירותים נלווים לנסיעות בתפקיד לחוץ לארץ" ומס' 13.10.2 בנושא "נסיעות לחוץ לארץ – קצובות שהייה ולינה, החזרי הוצאות ומיסוי", בנוסחה דהיום, מצ"ב כנספת ו' 1 להסכם זה.

נספח ו' 1

בנוסף, במסגרת נסיעה של נותן השירותים לחו"ל, נותן השירותים יהא זכאי לתשלום בעד שעת הייעוץ בפועל, כפי שיאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ולא יותר מ – 8 שעות ייעוץ ליום.

6.6. תשלום התמורה יבוצע על ידי המשרד במועדים הקבועים בהוראת החשב הכללי מס' 1.4.3 בנושא "מועדי תשלום", כפי שתעודכן מעת לעת, וזאת בכפוף לכך שנותן השירותים הגיש דו"ח מאושר על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, כמפורט בסעיף 5 לעיל. לדו"ח הנ"ל יצורף כל פרט אחר שיידרש על ידי חשבות המשרד. להסכם זה מצורפת הוראת החשב הכללי מס' 1.4.3 בנושא "מועדי תשלום" בנוסחה דהיום כנספת ז' להסכם זה.

נספח ז'

6.7. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 6 זה, לא ישולם על ידי המשרד, עבור מתן השירותים ו/או בקשר איתם ו/או הנובע מהם, ובכלל זה לא תשולם כל הוצאה (צילומים, הדפסות, טלפון, דואר וכיו"ב) בקשר עם השירותים.

6.8. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.

7. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 7.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ובין המשרד יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 7.2. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות מושא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר לעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה, כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.
- 7.3. נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד על בסיס קבלני, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים, כאמור, מתחייב נותן השירותים לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.
- 7.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם ושלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד ובין נותן השירותים או מי מטעמו, ישפה נותן השירותים את המשרד מיד עם דרישה בגין כל תשלום שיידרש המשרד כאמור.
- 7.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי נותן השירותים בלבד יהא אחראי לכל אובדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, למשרד או לכל צד שלישי בשל מתן השירותים ו/או בקשר אליהם, והמשרד לא ישא בכל תשלום בגין כך.
- נותן השירותים ישפה את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלם כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

8. סודיות

- 8.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הנם סודיים ונותן השירותים מתחייב לשמור על כל מידע, כאמור, בסוד ולהביא לידיעת עובדיו והמועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 8.2. כמו כן נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מייד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.

8.3. נותן השירותים מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים המופרטים לעיל גם לאחר תום תקופת ההסכם.

8.4. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977. נותן השירותים מתחייב להביא את הוראות חוק זה והוראות סעיף זה לידיעת כל האנשים המועסקים על ידו, לשם ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עמו.

9. זכויות יוצרים ובעלות על החומר

9.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי נותן השירותים במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר, כאמור, כל שימוש שיימצא לנכון, לרבות ללא איזכור שם נותן השירותים, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, ולרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסום, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

9.2. חתימת נותן השירותים על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי נותן השירותים.

9.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומובהר בזאת כי למשרד זכות בלעדית והוא יהיה בעל זכות היוצרים בכל מסמך (לרבות פסי או מדיה מגנטית) או חוות דעת או נכס רוחני שיערך על ידי נותן השירותים במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה. נותן השירותים לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו החומרים הנ"ל גם במידה שיגיעו לנותן השירותים, לטענתו, תשלומים מהמשרד.

9.4. נותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור, אלא אם נותן השירותים קיבל את הסכמת המשרד בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

10. ניגוד עניינים

10.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים מושא הסכם זה ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, ובכלל זה מצהיר נותן השירותים כי הוא ו/או מי מטעמו אינם מספקים שירותים העומדים בניגוד עניינים לשירותים מושא הסכם זה, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר, (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית או גוף ממשלתי אחר), וכי אין לו ו/או למי מטעמו זיקה לשירותים מושא הסכם זה.

10.2. נותן השירותים מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל ימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים במסגרת הסכם זה ובין עיסוקיו האחרים. אם ובמידה שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, נותן השירותים מתחייב להודיע על כך מיידית ליועץ המשפטי של המשרד ולא יבצע כל שירות בו התעורר חשש כאמור, אלא אם ניתנה הנחיה מפורשת בעניין זה על ידי היועץ המשפטי של המשרד בכתב.

10.3. לעניין סעיף זה, "נותן השירותים ו/או מי מטעמו" – לרבות עובדים ומועסקים מטעמו, בני משפחה ותאגיד שנותן השירותים, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם, כאמור, הנם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו – "בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

11. אחריות

11.1. נותן השירותים יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של הפועלים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה מביצועו של הסכם זה, בין שהשירותים בוצעו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

11.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

11.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחזליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

11.4. סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

12. חובת ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, נותן השירותים מתחייב לקיים על חשבונו לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשוויון חברתי, במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות קיימת, בהתאם להסכם ו/או על פי כל דין, פוליסת ביטוח כמפורט להלן, כאשר הביטוחים כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים, וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

12.1. ביטוח חבות המעבידים

12.1.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

12.1.2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ – 5,000,000 דולר ארה"ב.

12.1.3. הפוליסה תכלול הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.

התאגדות
מס' 514796325
תש"פ

אלון שווייטמן
מנכ"ל

12.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

12.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

12.2.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

12.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב.

12.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

12.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

12.2.5. מלווים ויועצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי;

12.2.6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשוויון חברתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים.

12.3. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

12.3.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי. בהתאם להרחבי השיפוי כמפורט לעיל

12.3.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל התחום אבטחה במשרד לשוויון חברתי.

12.3.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

12.3.4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- 12.3.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
- 12.3.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 12.3.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.
- 12.4. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד לשוויון חברתי עד למועד חתימת החוזה.

נספח ח'

- 12.5. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימתו על חידושן למשרד לשוויון חברתי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופות הביטוח הקיימות.
- 12.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליה על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

13. ערבות

להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום _____ שו (5% מהיקף ההתקשרות השנתית כולל מע"מ) בנוסח המצורף כנספח ט' להסכם זה.

נספח ט'

- 13.1. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או חברת ביטוח המורשית לתת ערבויות בהתאם לרשימה המצורפת כנספח י'.

נספח י'

- 13.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם (ו/או ונקופות ההארכה).
- 13.3. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 13.4. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת תהיה בגדי המשרד ערבות תקפה לתקופת ההסכם ועוד 90 ימים.
- 13.5. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

13.6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים קיים את כל חיוביו על פי הסכם זה.

13.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בהודעה בכתב בכל מקרה בו לדעת המשרד, הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה באופן העולה כדי הפרה יסודית כאמור בסעיף 14 להלן, לאחר מתן התראה מתאימה, לפי שקול דעתו של המשרד, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הדין או על פי הסכם זה.

13.8. בנוסף יהיה רשאי המשרד לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מנותן השירותים ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים בתוך שלושה חודשים.

13.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

13.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

13.11. אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להותחייבויותיו של נותן השירותים.

13.12. האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שיטנה בידי המשרד לפי הסכם זה או על פי כל דין. מתן הערבות אינו פוטר את נותן השירותים ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה.

14. הפרות וסעדים; סיום ההסכם

14.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר, כולו או חלקו, על פי שיקול דעתו המוחלט ומבלי לנמק את החלטתו, בתוך תקופת ההסכם וזאת ע"י מתן התראה בכתב של 10 ימים מראש. ביטול ההסכם כאמור לא יזכה את נותן השירותים או מי מטעמו בכל תשלום או פיצוי, למעט תשלום החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים שבוצעו בפועל עד ליום מתן ההודעה.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפר נותן השירותים הסכם זה הפרה יסודית לפי הגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970, או הפר נותן השירותים הפרה שאינה יסודית, אשר לא תוקנה בתוך 14 ימים מיום שנדרש לכך על ידי המשרד, אזי תחשב הפרה כאמור כהפרה יסודית.

14.3. סעיפים יסודיים בהסכם זה הנם המבוא להסכם זה וכן סעיפים 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 18.1 – 18.12 להסכם זה.

14.4. במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים ו/או במקרה שנותן השירותים הורשע בעבירה שנושאה פיסקלי, יהיה רשאי המשרד לנקוט בכל אחד מהצעדים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין:

14.4.1. לבטל את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר;

14.4.2. להפסיק להעסיק את נותן השירותים עד לתיקון הליקוי;

14.4.3. להעסיק נותן שירותים אחר שיבצע את השירותים מושא הסכם זה לשם הוצאתם לפועל של השירותים, וזאת מבלי שנותן השירותים יהיה זכאי לכל תמורה עקב כך.

14.5. להסרת כל ספק מובהר כי הסעדים המפורטים בסעיף 14.4 לעיל, כמו גם ההפרות המפורטות בו, אינם מהווים רשימה סגורה או ממצה. הסעדים הם מצטברים, ומקנים למשרד את הסמכות לנקוט במקביל, לפי שיקול דעתו הבלעדי, במספר צעדים ובשים לב למהות ההפרה. בנוסף, אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות של המשרד, על פי דין או על פי הסכם זה, לנקוט כל צעד שיראה לנכון, בשים לב למהות ההפרה ולצעדים הנדרשים בנסיבות העניין.

14.6. המשרד יהיה רשאי לגבות כל סכום שיהיה על נותן השירותים לשלם לפי הוראות הסכם זה, בכל אמצעי כפי שימצא לנכון, לרבות באמצעות קיזוז מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים.

14.7. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים למשרד מכוח כל דין, המשרד יהא רשאי לבטל הסכם זה לאלתר, ללא הודעה מוקדמת, בקרות אחד מן המקרים הבאים, לפי העניין:

14.7.1. אם מונה כונס נכסים, נאמן או מפרק לנותן השירותים ו/או לנכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה בקשה למינוי כאמור שלא בוטלה תוך 45 יום, וכן במצב של בקשה להסדר נושים וצו הקפאת הליכים;

14.7.2. ניתן צו פירוק כנגד נותן השירותים;

14.7.3. הוטל עיקול על נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, ו/או צד שלישי כלשהו פתח בהליכי הוצאה לפועל נגד נותן השירותים, ואלו לא הוסרו או נסתיימו בתוך 60 ימים.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד על התרחשותו של כל אירוע מן האירועים המנויים לעיל, לפי העניין, באופן מיידי לאחר התרחשותו.

15. איסור הסבת ההסכם

15.1. נותן השירותים אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא.

15.2. כל מסירה או העברה שיתיימר נותן השירותים לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

15.3. זכויותיו של נותן השירותים לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

16. ביצוע על חשבון נותן השירותים ואחריותו

16.1. בכל מקרה שלפי הסכם זה מוטלת חובה על נותן השירותים והוא אינו ממלא אותה – המשרד רשאי למלאה בעצמו ו/או באמצעות אחרים, על חשבון נותן השירותים ולגבות ממנו ההוצאות הכרוכות בדבר.

16.2. נותן השירותים מותחייב לשלם למשרד את ההוצאות שהוציא כאמור לעיל בהתאם לחשבון שיגיש לו המשרד, וזאת תוך שבעה ימים מיום הדרישה, שבמהלכן יוכל נותן השירותים להעביר השגותיו (ככל שיש) ביחס לצורך בהוצאות האמורות ולגובה ההוצאות.

16.3. חשבון שיוגש לנותן השירותים על ידי המשרד כאמור לעיל יהווה ראיה חותכת בין הצדדים לעניין ההוצאות שהוצאו על ידי המשרד.

17. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

18. שונות

18.1. נותן השירותים לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.

18.2. נותן השירותים לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו במשרד, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.

18.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי מקום העבודה העיקרי של נותן השירותים לא יהיה במשרד, לא יוקצה לו חדר או מקום עבודה במשרד, והוא לא יהיה זכאי לקבל שירותי מזכירות מן המשרד, לרבות טלפונים והדפסות.

18.4. מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, יהיה המשרד רשאי לקזז כל סכום שיגיע לנותן השירותים על פי הסכם זה ו/או כל מקור אחר, מכל סכום שנותן השירותים יהיה חייב לשלם למשרד.

18.5. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

18.6. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

18.7. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה ו/או לשעבוד לצד שלישי כלשהו.

18.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

18.9. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לענין ביצוע הסכם זה הוא ראש מטה מיזם ישראל דיגיטלית.

18.10. מנהל ההתקשרות מטעם נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה הוא

18.11. יובהר כי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לענין ביצוע הסכם זה אינו מוסמך להאריך את תקופת ההסכם ו/או ההיקף הכספי של הסכם זה.

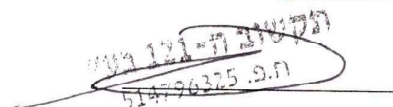
18.12. השירותים מושא הסכם זה לא ימותגו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו בשום אופן שהוא על שמו בתקופת ההסכם ולאחריה.

18.13. כתובת נותן השירותים היא כמפורט בראש ההסכם. כל הודעה שנשלחה בדואר רשום לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים תוך 3 ימים ממועד שליחתה.

כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

18.14. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן למנהל ההתקשרות מטעם המשרד לעניין ביצוע הסכם זה בכתב.

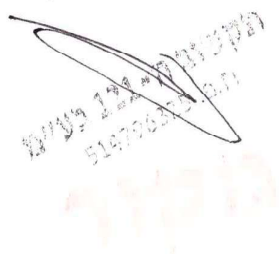
ולראיה באו הצדדים על החתום ביום 5 ב א 2017 :


ת.פ. 514796325
נותן השירותים


אבי כהן
מנכ"ל
המשרד לשוויון חברתי
המנהל הכללי
המשרד לשוויון חברתי


סגן חשב המשרד לשוויון חברתי

הסעיף התקציבי למימון ההסכם : 04511406.


ת.פ. 514796325
מקור

ירושלים, א' בסיון תש"פ
24 במאי 2020

הבהרה: פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 24.5.2020 (בסבב חתימות)

פרוטוקול מספר 10/20

הנדון: מכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" – הרחבה זמנית של היקף שעות הייעוץ והוספה זמנית של יועצת נוספת לתקופת הקורונה

מצ"ב בקשתה של הגב' שי-לי שפיגלמן, ראש מטה ישראל דיגיטלית.

תמצית הבקשה

במוקד הבקשה ניצבת בקשת היחידה המקצועית במטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" (להלן: "המטה" או "מטה ישראל דיגיטלית") אשר במשרד לשוויון חברתי (להלן: "המשרד"), לאור מצב החירום במשק עקב התפשטות נגיף "הקורונה", כי במהלך תקופת החירום (כפי שתוגדר להלן), תוארך ההתקשרות בשלושה חודשים ושבעה ימים, היקף השעות החודשיות יוגדל מ-150 ל-250 שעות בחודש, וכן תצורף יועצת נוספת, הגב' טליה קולודני, לקבוצת היועצות המעניקות למטה שירותים מכוח המכרז.

רקע לדיון

כפי שיפורט להלן, במכרז זכתה חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ (להלן גם: "הזוכה" או "תקשוב המאה ה-21") ובעקבות זכייתה נחתם עמה הסכם מיום 25.5.2017, לתקופה של שנה אחת עם שתי אופציות נוספות, בנות שנה כל אחת (להלן: "ההסכם"; מצ"ב כנספח ב' לפרוטוקול דנא). שתי האופציות מומשו וביום 22.5.2020 יפוג תוקפה של תקופת האופציה השנייה, כך שההסכם יסתיים.

ראש המטה מפרטת אודות המכרז, שעוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית, כאשר עיקר שירותי הייעוץ הוענקו למטה בקשר עם קמפוס IL – המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית (להלן גם: "קמפוס IL" או "המיזם").

השירותים שהוגדרו במכרז:

1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה;
2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך;
3. לפי בקשת המטה, למידת עבודתם של גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת;
4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ;

5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית - קמפוס IL);
 6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית;
 7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה;
 8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ;
 9. תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ, על פי הנחיית המשרד;
 10. כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.
- לבקשת הוועדה, ראש המטה סוקרת את ההיסטוריה של תהליך ההתקשרות במסגרת המכרז, כדלקמן:
- ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית.
 - בהתאם לדיונה של ועדת המשנה מיום 30.8.2016, המליצה הוועדה על הגב' צביה אלגלי מחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ כזוכה במכרז (המציע מספר 1).
 - ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של חברת תקשוב המאה ה-21 (המציע מס' 1) והכריזה על הצעתה של חברת מתודיקה (המציע מס' 5) ככשירה שנייה (מצ"ב פרוטוקול ועדת המכרזים הנ"ל כנספת ג' לפרוטוקול דנא).
 - בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21.
 - ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, אשר במצטבר לא תעלה על 24 חודשים נוספים.
 - בחודש יולי 2017, החלה היועצת, הגב' צביה אלגלי, לעבוד במשרה נוספת בהיקף משמעותי, ועל כן נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות).
 - ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה במכתב למורשי החתימה של המשרד, לשם קבלת אישורם להחלפת הגב' צביה אלגלי, ביועצת הגב' יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה הזוכה, וזאת לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי דירוג האיכות של הגב' לוינסון אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו.
 - בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה הזוכה, להחלפת היועצת כמפורט לעיל.
 - ביום 8.4.2018 אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול 27/18; מצ"ב כנספת ד' לפרוטוקול דנא) מימוש אופציה להארכת ההסכם לתקופה של 12 חודשים נוספים, מיום 23.5.2018 ועד ליום 22.5.2019 (מצ"ב התוספת להסכם מיום 7.5.2018 כנספת ה' לפרוטוקול דנא).
 - ביום 11.3.2019 אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול 25/19; מצ"ב כנספת ו' לפרוטוקול דנא) מימוש אופציה שנייה לתקופה של 12 חודשים נוספים, מיום 23.5.2019 ועד יום 22.5.2020, וכן עריכת מספר תיקונים בהסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ (מצ"ב התוספת השנייה להסכם מיום 30.5.2019 כנספת ז' לפרוטוקול דנא). במסגרת תיקונים אלה, אושרה

בין היתר קבלת שירותי ייעוץ מכוח ההסכם גם מהגב' עדי מידן, בנוסף לייעוץ שניתן על ידי הד"ר צביה אלגלי והגב' יהודית דדוש-לוינסון (להלן שלושתן יחד: "היועצות").

לשאלת הוועדה, מתארת ראש המטה את התחומים בהם סייעו היועצות למטה לאורך תקופת ההתקשרות (שלוש שנים, כולל תקופות האופציה), ובין היתר: איתור תכנים ומאמרים בנושא פדגוגיה מותאמת M.O.O.C (Massive online open courses) – קורסים מקוונים הפותחים לקהל הרחב; ניתוח הצעות במסגרת קולות קוראים להפקת קורסים לפלטפורמה הבינלאומית של edX (במסגרת חוזה המשרד מול ארגון edX ומחויבותו במסגרת החוזה להפקת קורסים אקדמיים באנגלית תחת המותג IsraelX באתר edX.org (להלן: "edX")) המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמועצה להשכלה גבוהה (להלן: "המל"ג"); מתן המלצות ועריכת הגהה ביחס לחלקים מקצועיים של טיוטת המכרז המרכזי מס' 09-2018 לקורסים מקוונים, שפורסם בסוף 2018, ופיתוח תבחינים עבור מכרז מרכזי זה; יצירת מסמך עקרונות "UDL", תכנון למידה וקריטריונים, בניית מחוונים ומדדים לתהליכי למידה דיגיטלית נאותים ואיכותיים; תכנון והכנת כנסי זוכים וכנסי מציעים ביחס לקולות הקוראים המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמל"ג; פיתוח מתודולוגיה של הכשרת מפתחי הדרכה; תכנון ובניית מאגר מידע לקורסים ולהשתלמויות הקשורים לפלטפורמת "קמפוס"; פיתוח תבנית מסמך פיצוח עבור ארגוני פיתוח ההדרכה העובדים עם קמפוס; סקר שוק בינלאומי (MOOCs Curation) במסגרת פרויקט "קול קורא רביעי למדעי המחשב ומדעי הנתונים" המשותף למטה ולמל"ג; ייעוץ טכנו-פדגוגי בבניית מתווה פעולה משותף במסגרת פרויקט "מיקרו-קרדיטציה" המשותף למטה ישראל דיגיטלית ולמשרד החינוך; פיתוח מתודולוגיה ושגרות עבודה להתמודדות עם Scale-up של מיזם קמפוס בהיבטי יעילות טכנו-פדגוגית וצורך במענה במנעד רחב של כמות קורסים גדולה.

הוועדה מבקשת את התייחסות היחידה המקצועית לאיכות שירותי הייעוץ שסופקו למטה עד כה, על-ידי הגב' דדוש-לוינסון, ד"ר צביה אלגלי והגב' עדי מידן. ראש המטה משיבה, כי המטה שבע רצון מעבודתן של כל היועצות, העומדות בהצלחה רבה במשימות המוטלות עליהן, ומעניקות למטה ייעוץ מקצועי ואיכותי.

לשאלת הוועדה בנוגע להיקף המימוש של שירותי הייעוץ (מתוך מגבלת ה-150 שעות שנקבעה במכרז), ראש המטה משיבה, כי על פי נתוני השימוש במכרז, היקף המימוש והתעריף השעתי בהתאם לאמור בהוראת התכ"ס מספר 13.9.0.2 בעניין "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", היו כדלקמן:

- שנת ההתקשרות הראשונה – במחצית הראשונה של השנה המימוש הממוצע היה נמוך יחסית ועמד על כ-40 שעות חודשיות, ואילו במחצית השנייה של השנה המימוש הממוצע עלה ועמד על כ-130 שעות חודשיות. בשנה זו תעריף הייעוץ עמד על 248.72 ש"ח, לא כולל מע"מ (היות שהזוכה נדרשה למתן של 10% הנחה מגובה תעריף הזכייה שעמד על 276.36 ש"ח, וזאת בשל היקף שעות הייעוץ החודשי).
- שנת ההתקשרות השנייה – המימוש הממוצע החודשי היה יציב וגבוה ועמד על כ-141 שעות בחודש בממוצע (על פי תחשיב ביחס לחודשים יוני 2018 – ינואר 2019). בשנה זו תעריף הייעוץ עמד על 248.72 ש"ח לא כולל מע"מ (ללא שינוי מהשנה הראשונה).
- שנת ההתקשרות השלישית (בהתאם לנתונים הקיימים עד לחודש פברואר 2020) - המימוש הממוצע החודשי היה יציב וגבוה ועמד על כ-125 שעות בחודש בממוצע (על פי תחשיב ביחס לחודשים יוני 2019 – פברואר 2020). בשנה זו תעריף הייעוץ התעדכן לסכום של 229.72 ש"ח, לא כולל מע"מ (היות שהמציעה נדרשה למתן של 10% הנחה נוספת מגובה התעריף הקיים שעמד כאמור על סך של 248.36 ש"ח. זאת בשל העובדה שההתקשרות נמשכה יותר משנתיים ושיעור שינוי התעריף עמד על 1.0263).
- להלן פירוט סך השעות בחודשים מאי 2019 ועד פברואר 2020, בחלוקה לחודש:

חודש	מספר שעות
מאי-19	76.5
יוני-19	135.5
יולי-19	137
אוג-19	83
ספט-19	132
אוק-19	106
נוב-19	146
דצמ-19	135
ינו-20	136
פבר-20	148

כפי שעולה מהטבלה, בחודשים מאי, אוגוסט ואוקטובר 2019 הייתה כמות מעטה יותר של שעות ייעוץ לעומת החודשים האחרים. החודשים אוגוסט ואוקטובר 2019 היו חודשי חופשת הקיץ והחגים בהם ברוב לקוחות המיזם (משרדי ממשלה ומוסדות אקדמיים) מתקיימת הדממת פעילות. הסיבה למיעוט השעות בחודש מאי 2019 נעוצה בהעברת מקל הדרגתית של חלק מפעילויות הייעוץ עקב חזרה מחופשת לידה של הגב' עדי מידן, אחת משלוש היועצות.

היערכות בשעת חירום

נוכח המשבר שפקד את המשק בימים אלה בעקבות התפרצות נגיף הקורונה, חלה עלייה משמעותית במיוחד בביקוש לפלטפורמה הלאומית – הן במספר הלומדים והן בתעבורת הלומדים בפלטפורמה לאורך שעות היממה. מספר הלומדים הרשומים באתר עומד על למעלה מ-240,000 לומדים נכון למועד הדיון הנוכחי. מאז דווח על החולה הראשון בישראל בקורונה (יום 20.2.2020) נצפתה עלייה במספר הלומדים בהיקף של כ-50 אלף לומדים חדשים.

בהתאם לכך נערך מטה ישראל דיגיטלית עם תכנית חירום להרחבת הפעילות במסגרת המיזם לצורך מתן מענה נרחב לשלל האוכלוסיות הלומדות בפלטפורמה הלאומית (אוכלוסיות בידוד, ילדי ישראל שנותרו בבית לאחר סגירת מוסדות החינוך, הוריהם, אוכלוסיות בסיכון שמסגרות בבתים ועוד).

תכנית החירום כוללת, בין היתר: הפעלת פודקאסט למידה דיגיטלית, פיתוח מואץ של עשרה קורסים דיגיטליים חדשים, היתכנות לפיתוח קורסי הכנה לבגרות ביחס למקצועות הליבה, תרגום ועריכת התאמות של קורסים בעברית ובאנגלית לשפה הערבית, הגברת מאמצי השיווק, יצירת תכניות לימוד מותאמות לבידוד בסיוע מנהלי קהילות והרצאות לייב של מרצים ידועים והגברת התמיכה והשירות במסגרת המיזם.

לשם כך מבוקש, כי ביחס לתקופה שעד ליום 31.8.2020, ייכללו במסגרת השירותים המוענקים למשרד שני שינויים נוספים: ראשית, מספר שעות הייעוץ יגדל מ-150 ל-250 שעות לחודש; ושנית, אל היועצות תצטרף הגב' טליה קולודני. הגב' קולודני הנה בעלת תואר שני ושמונה שנות ניסיון בתחום הייעוץ ועל כן משויכת לקטגוריה 2 בתעריפי יועצים חיצוניים על פי הוראות התכ"מ. יצוין, כי ההנחה והתעריפים הנדונים בפרוטוקול זה יחולו גם על שעות הייעוץ של הגב' קולודני.

ראש המטה מציינת, כי הגב' קולודני אחת המומחיות המובילות ללמידה דיגיטלית בישראל וכי היא בטוחה שניסיונה הבינלאומי בפלטפורמת Coursera ו-Khan Academy יאפשר מענה איכותי לצרכי המיזם בעת מורכבת זו. לשאלת הוועדה מבהירה ראש המטה, כי הגב' קולודני עומדת בתנאי הסף.

בהקשר זה יצוין, כי לגבי קולודני תעודת הוראה ממכון כרם להכשרת מורים ובדומה להחלטת הוועדה בעניינה של הגב' מידן, די בכך כדי לעמוד בתנאי הסף בעניין ההשכלה הנדרשת (תנאי הסף הראשון בנספח ח' לפרוטוקול דנא, המפרט עמידה בתנאי הסף). כמו כן, וכפי שעולה מנספח ח' הני"ל, הגב' קולודני עומדת גם בדרישות האיכות שנקבעו במכרז (מצ"ב גם קורות חייה של הגב' קולודני כנספח ט' לפרוטוקול דנא). כפי שניתן לראות בנספח ח', ציון האיכות שקיבלה הגב' קולודני הוא 79, ציון שעולה על ציון האיכות שהוענק לגב' צביה אלגלי שעל בסיס הצעתה זכתה תקשוב המאה ה-21 במכרז, בגובה 70.8.

לשאלת הוועדה מדוע נדרש להאריך את ההתקשרות עד סוף חודש אוגוסט על אף החזרה ל"שגרה" שאחרי קורונה, משיבה ראש המטה כי גם עכשיו, עם סיום המשבר לכאורה, אמנם ישנה האטה בקצב הגידול במספר הלומדים החדשים אך אין ירידה משמעותית בכמות הלומדים.

בנוסף, לאור המשבר הכלכלי הגדול והגידול המשמעותי באחוזי האבטלה התבקש מטה ישראל דיגיטלית, במסגרת החלטת ממשלה שצפויה להיות מובאת לאישור הממשלה החדשה בהקדם, לבנות תכנית התערבות אשר תקדם פעילות רחבה באמצעות למידה דיגיטלית בשוק התעסוקה, בתחום האקדמיה, בתעשיית ההייטק ובמכללות הטכנולוגיות. התכנית בהיקף של כ-50 מלש"ח צפויה להרחיב את פעילות קמפוס IL בצורה משמעותית מאוד, לצורך מתן מענה נרחב לשלל האוכלוסיות הלומדות בפלטפורמה הלאומית (סטודנטים, עובדי ציבור, אזרחים ותיקים ועוד) וכן לאוכלוסיות יעד חדשות (דורשי עבודה, צעירים במגזר החרדי, אנשי תעשיית ההייטק, הסטודנטים במכללות הטכנולוגיות והמוטבים של זרוע העבודה ושירות התעסוקה). תכנית ההתערבות כוללת, בין היתר: פיתוח מואץ ותהליכי אוצרות של עשרות קורסים דיגיטליים חדשים בלוחות זמנים קצרים, יצירת תכניות לימוד מותאמות ללמידה מרחוק לאוכלוסיות ייעודיות (כגון מובטלים) בסיוע מנהלי קהילות והרצאות לייב, עריכת התאמות של קורסים בעברית ובאנגלית לאוכלוסיות יעד חדשות, הפעלת תהליכי ייעוץ לארגונים לשימוש בפלטפורמה במתכונת "למידה משולבת" (Blended Learning) ועוד.

התהליכים שתוארו לעיל דורשים מיומנות טכנו-פדגוגית ייחודית ועל כן הרחבת שירותי הייעוץ המבוקשים היא קריטית ביחס לתהליכים שתוארו לעיל על מנת לבצע בהצלחה את תהליכי התכנון והפיתוח שלהם בלוחות זמנים ריאליים.

זאת ועוד, ראש המטה מציינת, כי על פי הערכות שונות ישנה היתכנות לגל שני של התפרצות נגיף קורונה ובהתאם פועלים הגורמים המקצועיים במטה במרץ על מנת להבטיח שאם חלילה יתממש תרחיש זה – המיזם הלאומי קמפוס IL יהיה ערוך לסיוע בהתמודדות זו.

התקציב המבוקש ביחס לשעת החירום:

ראש המטה מציינת בהקשר זה, כי בהנחה שעד סוף תקופת ההתקשרות הנוכחית (מאי 2020) תנוצל מכסת השעות החודשית במלואה, עדיין צפוי כי תעמוד למשרד יתרת שעות לא מנוצלות בהיקף של 265 שעות (בהתאם לנתונים המובאים בטבלת ניצול השעות פר חודש לעיל). על כן, לא נדרשת תוספת תקציבית עבור הגדלת היקף השעות החודשי ביחס לתקופה שעד ליום 23.5.2020 ובפועל תידרש התוספת רק החל מיום 24.5.2020. ביחס לתקופה שמיום 24.5.2020 ועד ליום 31.8.2020 נדרשת תוספת תקציבית על סך 217,257.7 ש"ח, כולל מע"מ.

הוחלט:

בהתאם לתקנה 3(4)(ב)(2) לתקנות חובת המכרזים, לאשר הרחבת ההתקשרות של ההסכם עם חברת התקשוב המאה ה-21 בע"מ:

1. מוארכת ההתקשרות החל מיום 24.5.2020 ועד ליום 31.8.2020.
2. החל מיום 24.3.2020 ועד ליום 31.8.2020, מספר שעות הייעוץ יגדל מ-150 ל-250 שעות לחודש; ואל היועצות תצטרף הגב' טליה קולודני. היקף שעות הייעוץ של יועצת בודדת (כשלעצמה) לא יעלה על 150 שעות לחודש.
3. תוספת העלות עבור תקופה זו עומדת על סך של עד 217,257.7 ש"ח כולל מע"מ בתוספת עדכון לפי תעריפי חשכ"ל, ככל שנדרש.

מספר תקנה תקציבית – 04570412

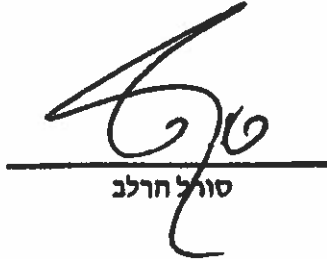
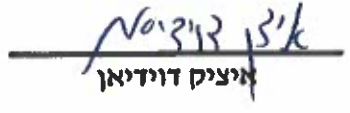
 אבי כהן-סקלי	 ירון שטיינברג	 אבי כהן-סקלי
 אושרת מור-ברק	 ירון שטיינברג	 ירון שטיינברג
 יגאל פחימה	 יגאל פחימה	 יגאל פחימה
 יגאל פחימה	 יגאל פחימה	 יגאל פחימה

מגישת הבקשה:


שי-לי שפיגלמן

תחלפת ועדת הפטור המשרדית

לאחר עיון בפרוטוקול ועדת המכרזים חני"ל ובכפוף לאמור בו, מאושרת תרחבת של התקשרות עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ בפטור ממכרז לפי תקנה 3(4)(ב)(2) לתקנות חובת המכרזים, החל מיום 24.5.2020 ועד ליום 31.8.2021 על סך של עד 217,257.7 ש"ח כולל מע"מ, בתוספת עדכון לפי תעריפי חשכ"ל, ככל שנדרש.

 אבי כהן-סקלי	 סורל חרלב	 איציק דוידיאן
--	--	--



סוג ועדה: מנחים

מספר מסר : 1626 סטטוס : הועבר להתייחסות חברי הוועדה

[illegible]

נספח ו' – פירוט עמידה בתנאי סף וקריטריונים של הגב' טליה קולודני

מס תנאי סף	הקריטריון	עמידה בתנאי הסף – הגב' טליה קולודני
6.1	תואר ראשון לפחות בחינוך / מדעי המחשב / מערכות מידע / תחום רלבנטי לתחומי הייעוץ	✓ בעלת תואר ראשון בהצטיינות במדע המדינה ותכנית אמירים למצטיינים, בעלת תואר מוסמך בהצטיינות ביישוב סכסוכים עם תזה בתחום החינוך, ובעלת תעודת הוראה ממכון כרם להכשרת מורים.
6.2	ניסיון של חמש שנים לפחות (מצטבר) בתחום הפדגוגיה	✓ בעלת כ-15 שנות נסיון בפדגוגיה, החל מפיתוח הדרכה ופיקוד ביחידה 8200, דרך הוראה בבתי ספר, עיצוב מדיניות חינוכית במינהל חינוך ירושלים ובמשרד החינוך, פיתוח פדגוגי להכשרות בכירים בגוינט, ועד לפיתוח פדגוגיות חדשניות ללמידה דיגיטלית בקורסרה וקהאן אקדמי.
6.3	ניסיון מצטבר של שנתיים לפחות בגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת תוך יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת	✓ בעלת כ-5 שנות נסיון בגיבוש מתודולוגיות ללמידה מתוקשבת על פלטפורמות למידה בעבודתה באקדמיית קאהן (Khan Academy) ובקורסרה (Coursera)
6.4	בעל שליטה מלאה באנגלית ועברית	✓ עברית ואנגלית ברמת שפת אם.
	ניסיון בעבודה באנגלית	✓ בין 2014-2019 עבדה הגב' קולודני בסביבה בינלאומית דוברת אנגלית בארה"ב. בעבר עבדה בישראל ומחוצה לה בסביבות דוברות אנגלית וייצגה את ישראל במשלחות שונות, לרבות שליחות של שנה בארה"ב.

הניקוד שיש להעניק, על פי עמדת היחידה המקצועית לגבי קולודני, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז :

קריטריון	ניקוד מקסימלי	ניקוד שניתן לטליה קולודני	ביאור
ניסיון בתחום הפדגוגיה	10 נקודות	10 נקודות	הגב' קולודני עוסקת בפדגוגיה וחינוך שנים רבות, בהן שרתה כמדריכה ומפקדת על קורסי הכשרה במגמות הטכנולוגיות של יחידה 8200, עסקה בהוראת אזרחות בבתי ספר ממלכתיים, שימשה כראש מטה למנהל מינהל החינוך בעיריית ירושלים ופיתחה תכניות ייחודיות לבכירים במגזר הציבורי והשלישי בארגון הגיוניט. בשנים האחרונות התמחתה בפדגוגיה דיגיטלית וחוויות למידה מתוקשבות ומקוונות במסגרת הארגונים קורסרה וקאן אקדמי.
ניסיון בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת	20 נקודות	20 נקודות	במסגרת עבודתה בחברת קורסרה בקליפורניה, ליוותה הגב' קולודני כיועצת טכנו-פדגוגית אנשי סגל אקדמיים וצוותי מדיה בגיבוש אסטרטגיות למידה ופיתוח קורסים דיגיטליים על פלטפורמת קורסרה. בארגון קהאן אקדמי, פיתחה הגב' קולודני הכשרות למורים ואסטרטגיות להוראה מתוקשבת והטמעת טכנולוגיות במסגרת בתי ספר ומחוזות ברחבי ארה"ב וברזיל.
יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת	10 נקודות	10 נקודות	במסגרת תפקידיה השונים בקורסרה וקאן אקדמי, ליוותה הגב' קולודני צוותי פיתוח ועיצוב מוצר כנציגה טכנו-פדגוגית, הובילה פיתוח של יישומים ויכולות חדשות התומכות בפדגוגיה אפקטיבית ומבוססת מחקר, כתבה מדריכי משתמשים לניצול מיטבי של יכולות הפלטפורמה ואף הפיקה באופן עצמאי קורסים דיגיטליים תוך שימוש והדגמת היישומים השונים.
ניסיון של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת	15 נקודות	15 נקודות	הגב' קולודני עסקה באופן אינטנסיבי בשנים האחרונות בהטמעת מתודולוגיות ללמידה מתוקשבת הן כיועצת למוסדות אקדמיים ובתי ספר, והן כמנהלת קהילות מקצועיות למטמיעים ומפתחי תוכן דיגיטלי. במסגרת זו, סייעה בהטמעת יישומים ויכולות של הפלטפורמות השונות בקרב המשתמשים, באמצעות יצירת קהילות מקצועיות, משאבי ידע, קורסים דיגיטליים, וובינרים, תכניות הכשרה וכנסים בינלאומיים.
ניסיון בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של	10 נקודות	10 נקודות	למציעה ניסיון רב הן בליווי הקמה של תשתיות הוראה ולמידה מקוונות במוסדות אקדמיים מהמובילים בעולם ובחברות גדולות והן בהטמעה של מערכי לימוד מקוונים בהשכלה הגבוהה ובבתי

מערך לימוד מקוון.			הספר בארה"ב. כמו כן, הפיקה בעצמה תכנים, קורסים ומשאבי ידע מקוונים.
גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל)	5 נקודות	5 נקודות	הגב' קולודני עבדה בצמוד למוסדות אקדמיים ואוניברסיטאות מובילות כגון סטנפורד, אוניברסיטת לונדון, אוניברסיטת פנסילבניה, אוניברסיטת אריזונה סטייט, HEC פריז, ועוד, בחברות גדולות כגון Google, PWC, IBM ובתי ספר במדינות רבות בארה"ב.
עבודה בשפה האנגלית	5 נקודות	5 נקודות	הגב' קולודני עבדה כחמש שנים בארגונים בינלאומיים דוברי אנגלית בקליפורניה. במסגרת זו עבדה מול שותפים באוניברסיטאות המובילות בעולם, הרצתה בכנסים והנחתה תכניות הכשרה ומפגשים וירטואלים בשפה האנגלית. בעבר ייצגה את ישראל כשליחה קהילתית בקהילה היהודית בארה"ב במשך שנה, השתתפה במשלחות רבות למדינות אירופה וארה"ב וניהלה תכניות עבור סטודנטים אמריקאיים במסגרת מרכז מינרבה לזכויות אדם באוניברסיטה העברית.
השכלה אקדמית ומקצועית של היועץ הרלבנטית לתחומי הייעוץ.	5 נקודות	4 נקודות	בעלת תואר ראשון בהצטיינות במדע המדינה ותכנית אמירים למצטיינים, בעלת תואר מוסמך בהצטיינות ביישוב סכסוכים עם תזה בתחום החינוך בנושא "סחר בערכים: דיון בהפרטת החינוך האזרחי ומעורבותם הגוברת של ארגונים לא-ממשלתיים במערכת החינוך". כמו כן, הגב' קולודני בעלת תעודת הוראה ממכון כרם להכשרת מורים ואף עברה הכשרה כמגשרת ומנחת קבוצות. הורדה נקודה בשל היעדר תואר ראשון בתחום החינוך.
סך הכל	79 נקודות		

טליה גרינבלט-קולודני

טלפון נייד: 0503134560 דוא"ל: talía.kolodny.edu@gmail.com כתובת: ירושלים

השכלה

2010-2012	MA בהצטיינות ביישוב סכסוכים מהאוניברסיטה העברית. תזה בנושא: "סחר בערכים: דיון בהפרטת החינוך האזרחי ומעורבותם הגוברת של ארגונים לא ממשלתיים במערכת החינוך".
2009-2014	תעודת הוראה באזרחות לחטיבות הביניים והתיכון ממכון כרם להכשרת מורים.
2006-2009	BA בהצטיינות במדע המדינה ותכנית אמירים למצטיינים מהאוניברסיטה העברית.
2009	קורס הכשרה למנחות קבוצות, מרכז הסיוע לנפגעות תקיפה מינית ע"ש לינדה פלדמן.

ניסיון מקצועי

2019-2020	מובילה מהלך לאומי להטמעת פדגוגיה של המאה ה-21, משרד החינוך, ישראל
2018-2019	מנהלת תחום קהילות ופיתוח הדרכה, קאן אקדמי (Khan Academy), קליפורניה
	- הקמת תחום פיתוח ההדרכה למורים, פיתוח והנחיית תכניות הטמעה, הכשרה והדרכה. - ניהול תכנית "שגרירים" של הארגון, לרבות ניהול קהילות של מאות מחנכים בארה"ב וברזיל. - ניהול צוותי פרויקטים והרצת פיילוטס ותכניות חדשות להעמקת השימוש בקאן אקדמי בבתי ספר. - ניתוח נתונים ויצירת מדדים חדשים למדידת האפקטיביות של תכניות הכשרה והדרכה.
2016-2018	מנהלת תחום הדרכה ופיתוח, קורסרה (Coursera), קליפורניה
	- הקמה וניהול תחום ההכשרות ופיתוח השותפים של קורסרה בהם אוניברסיטאות עילית, חברות מובילות (כגון Google, PWC, IBM) וממשלות ברחבי העולם. - גיוס וניהול צוות של מנהלי תכניות, גיוס וניהול תקציב הצוות. - תכנון, ביצוע והנחיית תכניות הכשרה וסדנאות למידה למומחי תוכן, אקדמאים ומעצבי למידה.
2015-2016	מעצבת למידה ומומחית הוראה ולמידה מקוונת, קורסרה (Coursera), קליפורניה
	- ליווי, מחקר וייעוץ לצוותי מוצר בתהליכי פיתוח טכנולוגיים לתמיכה בחוויית הלמידה. - שימוש כמנטורית ויועצת לצוותים אקדמיים באוניברסיטאות המובילות בעולם. - יצירת סטנדרט מבוסס מחקר לאיכות פדגוגית עבור הקורסים המקוונים של קורסרה. - ייסוד וניהול תכנית לקהילת אלפי מתנדבים הבוחנים וממשיכים תכנים חדשים לשיפור האיכות.
2013-2015	מנהלת הדרכה, פיתוח ואסטרטגיה, ג'וינט ישראל, מכון אלכ"א למנהיגות וממשל
	- יצירת שותפויות עם ממשלות וארגונים ברחבי העולם המתמחים בהשפעה קולקטיבית. - פיתוח, ניהול והנחיית תכניות לבכירים מהמגזר הציבורי, השלטון המקומי והחברה האזרחית. - הובלת תהליכי תכנון אסטרטגי עבור משרדי ממשלה וארגונים. - הקמת וועדה מיעצת בינלאומית לאסטרטגיה וקיימות המכון.
2012-2013	ראש המטה ויועצת למנכ"ל, ג'וינט ישראל, מכון אלכ"א למנהיגות וממשל
	- הובלת תכניות העבודה, מעקב אחר ביצוע החלטות ומעקב ביצוע תקציבי ברמת הנהלת המכון. - כתיבת ניירות עמדה ומסמכי מדיניות לטובת תכנון פעולות המכון בעתיד ופיתוח תכניות חדשות. - הובלת תכניות פיתוח מקצועי עבור עובדי המכון וכן איתור, מיון וגיוס עובדים חדשים עבור המכון.
2010-2012	עוזרת מקצועית לראש מנהל החינוך, עיריית ירושלים
	- ייעוץ לראש מינהל החינוך בנושאי מדיניות, מחקר, קשרי חוץ, תקשורת ושותפויות. - הובלת ישיבות הנהלה, מעקב אחר ביצוע החלטות וניהול צוות הלשכה. - ייסוד פרוייקט למידה מהצלחות בינלאומי עם ממשלות ועיריות ברחבי העולם. - ריכוז וועדה במיני שר החינוך בנושא מורים עובדי קבלן וכתיבת מסמך ההמלצות שהוגש לשר.
2010-2012	עמיתת מחקר בנושא "המדינה בראי החינוך" בהנחיית פרופ' יוסי יונה, מכון ון ליר
2009-2012	מורה לאזרחות, כתות ז' ו"ב, בית הספר המסורתי והגימנסיה בירושלים
2009-2010	מנהלת תכנית דנבר במרכז מינרבה לזכויות האדם, הפקולטה למשפטים באוניברסיטה העברית

2009-2010	מתמחה בוועדת החינוך, כנסת ישראל
2009-2010	מנהלת מוקד קליטת עולים ותכנית "בנק הזמן" במנהל קהילתי גינות העיר בירושלים

שירות צבאי ועשייה קהילתית

2002-2005	סגן ביחידה 8200, ראש מדור ומנהלת צוות מחקר טכנולוגי
2012-2014	חברת וועד מנהל במרכז הסיוע לנפגעות תקיפה מינית ע"ש לינדה פלדמן בירושלים
2009-2014	מתנדבת בהנחיית סדנאות חינוך המקדמות שוויון מגדרי ומניעת אלימות מינית בבתי ספר בירושלים
2008-2010	מייסדת-שותפה של מרכז למידה לילדים בסיכון במסגרת קהילת צעירים לשינוי חברתי
2007-2008	מדריכה בתכנית "משפחות" עבור הורים וילדים שעלו מאתיופיה במנהל קהילתי בירושלים
2008	בוגרת תכנית "כלים לשינוי חברתי" מטעם האוניברסיטה העברית וארגוני החברה האזרחית
2005-2006	שליחה קהילתית מטעם הסוכנות היהודית במדינת ניו המפשייר, ארה"ב
2002	בוגרת המדרשה הישראלית למנהיגות חברתית ברמת הגולן

פרסים ומלגות מהאוניברסיטה העברית

2012	מלגת הצטיינות מטעם מרכז שוויץ לתואר מוסמך
2011	מלגת הצטיינות מטעם מרכז לוקסמבורג
2010	מלגת רקטור (שכר לימוד ומלגת מחייה) לתואר מוסמך עבור תלמידי מחקר מצטיינים
2006-2009	מלגת אמירים (שכר לימוד) לתלמידי בוגר מצטיינים
2009	מלגת הצטיינות ע"ש סילביה סוס
2006-2012	מצטיינת דיקן

שפות

עברית – שפת אם, אנגלית – שפת אם, צרפתית, ספרדית ואיטלקית – רמת מתחילים

פרסומים וכנסים

- קולודני, טליה. 2019. ["דרושה: מדריכת תיירות חלל" - עולם בלמידה מתמדת](#), קמפוס בלוג, ישראל דיגיטלית.
- קולודני, טליה. 2019. [לוח וגיר או אפקטים הוליוודיים: כמה כדאי להשקיע בהפקת קורס דיגיטלי?](#), קמפוס בלוג, ישראל דיגיטלית.
- קולודני, טליה. 2019. [ארבעה מתכונים סבתא לעיצוב חוויית למידה אפקטיבית](#), קמפוס בלוג, ישראל דיגיטלית.
- קולודני, טליה. 2019. [להיות מאסטר: משנות השישים לעידן הדיגיטלי](#), קמפוס בלוג, ישראל דיגיטלית.
- קולודני, טליה. 2019. [סוגרות את הפער: על שוויון מגדרי, עיצוב מכליל וחינוך דיגיטלי](#), קמפוס בלוג, ישראל דיגיטלית.
- Hickey Alan and Kolodny, Talia, 2018. A Growth Mindset Can Reduce the Gender Gap in STEM, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2018. Transforming Lives with Basic Digital Skills, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2018. Innovative Teaching for Tomorrow's Careers, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2018. Putting Learners First: Insights from Everyday Parenting, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2018. The magic of teaching online: insights from the Coursera Partner Conference, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2018. Make an Impact: Social Change & Online Learning, talk given at Coursera's Partner Conference, hosted by Arizona State University.
- Kolodny, Talia, 2018. Leveraging Data on 100 Million Enrollments to Help Learners Succeed, talk given at Coursera's Partner Conference, hosted by Arizona State University.
- Kolodny, Talia, 2017. Reaching for The (5) Stars: Creating A Culture Of Innovation and Coursera's Case Study of Scaling Quality, Workshop given at OLC innovate, New Orleans.
- Kolodny, Talia and Oakley, Barbara, 2017. The "secret sauce" behind the world's most popular online course, Coursera blog.
- Kolodny, Talia and Urban, Alexandra, 2017. Using data to transform the learning experience, Coursera blog.
- Kolodny, Talia, 2017. Learning without limits: Creating inclusive course communities, Coursera blog.

תוספת (שלישית) להסכם מיום 25.5.2017

שנעשתה ונחתמה בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2020

בין

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי
(להלן: "המשרד")
באמצעות המנהל הכללי
ביחד עם סגן חשב המשרד

מצד אחד

לבין

תקשוב המאה ה-21 בע"מ
51-479632-5
המיוצגת על ידי _____
ועל ידי _____
המוסמכים לחתום בשמה
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

והואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 1/15 (להלן: "המכרז") למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה, למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" שבמשרד (להלן: "שירותי הייעוץ"), הכל כמפורט במסמכי המכרז, על נספחיו;

והואיל ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז ונחתם עמו הסכם מיום 25.5.2017 (להלן: "ההסכם המקורי");

והואיל ותקופת ההסכם המקורי, כהגדרתה בסעיף 2.1 להסכם המקורי, נקבעה לתקופה של 12 חודשים החל מיום 25.5.2017 ועד יום 23.5.2018, וכן נקבע, כי למשרד שמורה הזכות להאריך את ההסכם המקורי ב-24 חודשים נוספים לצורך המשך מתן שירותי הייעוץ מטעם נותן השירותים, כמפורט בהסכם המקורי (להלן: "תקופת ההסכם");

והואיל והמשרד מימש את האופציה הנתונה לו כאמור להארכת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, כך שתקופת ההסכם הוארכה עד ליום 22.5.2019, ובין הצדדים נחתמה תוספת מיום 7.5.2018 להארכת ההסכם המקורי;

והואיל והמשרד מימש את האופציה הנוספת הנתונה לו כאמור להארכת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, כך שתקופת ההסכם הוארכה עד ליום 23.5.2020, ובין הצדדים נחתמה תוספת שנייה מיום 30.5.2019 להארכת ההסכם המקורי;

והואיל והמשרד מעוניין להאריך את ההתקשרות עם נותן השירותים לתקופה של 12 חודשים נוספים עד ליום 23.5.2021, וזאת בפטור ממכרז בהתאם לאמור בתקנה 3(4)(ב)(2) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993;

והואיל ובסעיף 3.1 להסכם המקורי נקבע כי שירותי הייעוץ יבוצעו באמצעות גב' צביה אלגלי בלבד (להלן: "היועצת המקורית");

מקור

והואיל וביום 25.5.2017 חתמו המשרד ונותן השירותים על תוספת לתיקון סעיף 3.1 להסכם המקורי, כך שהיועצת המקורית הוחלפה ביועצת אחרת מטעמו של נותן השירותים, גב' יהודית דדוש לוינסון, שהינה גם מנכ"לית נותן השירותים (להלן: **"מנכ"לית נותן השירותים"**);

והואיל ונותן השירותים הודיע למשרד כי מנכ"לית נותן השירותים מתקשה לספק למשרד את שירותי הייעוץ במלוא היקף השעות הנדרש, ובהתאם לאמור בסעיף 3.1 להסכם המקורי, ביקש נותן השירותים מהמשרד לאפשר מתן שירותי ייעוץ באמצעות שלוש יועצות שונות, בהן גם היועצת המקורית ומנכ"לית נותן השירותים, וכן יועצת נוספת, הגב' עדי מידן, ובתיקון להסכם מיום 30.5.2019 הוגדר כי כל אחת משלוש היועצות תוכל לספק למשרד את השירותים (להלן: **"שלוש היועצות"**);

והואיל ונוכח משבר שפוקד את המשק הישראלי עקב התפשטות נגיף הקורונה, מעוניין המשרד כי באופן מוגבל ולמשך התקופה שמיום 24.3.2020 ועד ליום 31.8.2020, תתווסף אל שלוש היועצות יועצת נוספת, הגב' טליה קולודני, וכן ייערך תיקון בסעיף 4.2 להסכם המקורי בעניין היקף השעות החודשיות, כך שלמשך תקופה כאמור יספק נותן השירותים למשרד שירותים בהיקף שלא יעלה על 250 שעות חודשיות;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לתוספת זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה. ההגדרות הקבועות בהסכם המקורי יחולו גם לעניין תוספת זו.
2. מוארכת בזאת תקופת ההסכם בכ-3 חודשים נוספים, החל מיום 24.5.2020 ועד ליום 31.8.2020 (להלן: **"תקופת ההארכה"**).
3. במקום האמור בסעיף 3.1 להסכם המקורי (לרבות התיקון שבוצע בו) יבוא הסעיף הבא:
"לבצע את השירותים באמצעות גב' יהודית דדוש-לוינסון ו/או גב' צביה אלגלי ו/או גב' עדי מידן, ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשרד באופן הקבוע בסעיף 18.5 להלן.
- כמו כן, מוסכם כי באופן המוגבל לתקופה שמיום 24.3.2020 ועד ליום 31.8.2020, יוכל נותן השירותים לבצע את השירותים גם באמצעות הגב' טליה קולודני".
4. בסעיף 4.2 להסכם המקורי, יתווסף המשפט הבא בסיום הסעיף:
"כמו כן, מוסכם כי באופן המוגבל לתקופה שמיום 24.3.2020 ועד ליום 31.8.2020, יספק נותן השירותים למשרד שירותים בהיקף שלא יעלה על 250 שעות חודשיות ובלבד שהיקף השעות החודשיות של כל אחת מהיועצות בפני עצמה לא יעלה על 150 שעות חודשיות".
5. במעמד חתימת תוספת זו מוסר נותן השירותים למשרד:
 - 5.1. הוראת חלף ערבות האמורה בסעיף 13 להסכם המקורי, בתוקף עד ליום 30.11.2020.
 - 5.2. אישור בחתימת המבטח, בתוקף, על ביצוע ביטוחים על פי הקבוע בסעיף 12 להסכם המקורי.

6. אין בהוראות תוספת זו כדי לגרוע מהוראות ההסכם העיקרי, אלא אם נקבע אחרת במפורש בתוספת זו.

ולראיה באו הצדדים על החתום;

תקשוב המאה ה-21 בע"מ

המנהל הכללי של המשרד

סגן החשב

המשרד לשוויון חברתי

הסעיף התקציבי למימון הסכם זה : [04570412]

מקור

ירושלים, יח' טבת תשע"ז
16 ינואר 2017

**הבהרה: פרוטוקול ועדת מכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא.
התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם תתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים
לחייב את המדינה.**

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 19.9.2016
פרוטוקול מס 75/16

נוכחים : מר אבי כהן, מנכ"ל המשרד לשוויון חברתי, יו"ר
מר אלון מורגנשטרן, סגן חשב משרד רוה"מ והמשרד לשוויון חברתי, חבר
עו"ד מיכל גורן מילר, ממונה (ייעוץ משפטי) מטה ישראל דיגיטלית, חברה
גבי קרינה קליגר, ראש תחום תקציבים, חברה
גבי שירן אלה, משקיפה
גבי אורנית אדרעי, מרכזת ועדת מכרזים

אישור זוכה - מכרז פומבי מספר 1/15 – מתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה

מצ"ב בקשתה של גבי שי לי שפיגלמן, ראש אגף בכיר מטה ישראל דיגיטלית ומ"מ ראש המטה

גבי שפיגלמן הציגה את הרקע לבקשה :

המשרד יצא במכרז פומבי מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה, אשר ניגשו אליו 9 מציעים, חלקם באופן עצמאי וחלקם מטעם תאגידים פרטיים. על פי תנאי המכרז, רשאי היה המציע, ככל שהוא תאגיד, להגיש עד שני מועמדים מטעמו שייבחנו, כל אחד מהם, בנפרד אל מול שאר המועמדים (לרבות המועמד השני מאותו ארגון).

להלן רשימת המציעים כפי שפורטה בפרוטוקול פתיחת תיבת המכרזים מיום 13.1.2016 :

הצעה מספר 1 : תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי

הצעה מספר 2 (א) : ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד

הצעה מספר 2 (ב) : ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק

הצעה מספר 3 : אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה

הצעה מספר 4 (א) : עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל

הצעה מספר 4 (ב) : עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז

הצעה מספר 5 : מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ - גדעון זילר

הצעה מספר 6 : ד"ר דפנה רביב

הצעה מספר 7 : ערן רביב

ביום 21.1.2016 מונתה על ידי ועדת המכרזים, ועדת משנה לביצוע הליך בדיקת ההצעות והגשת ההמלצות לוועדת המכרזים, שחבריה : שי לי שפיגלמן, מיכל גורן מילר וג'סי רוזנבליט.

ביום 2.6.2016, אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול מס' 15/16), את עמידת המציעים בתנאי הסף ואת ניקוד העלות כפי שהוצג על ידי וועדת המשנה. גב' שפיגלמן ציינה, כי עקב דיונים מקצועיים פנימיים במטה בקשר עם המכרז וכן בשל הודעה שנשלחה על ידי אחד המציעים, כמפורט להלן, והועברה לדיון בוועדת המכרזים, חל עיכוב של מספר חודשים בעבודתה של ועדת המשנה. גב' שפיגלמן הציגה הודעה שהתקבלה על ידי אחד מן המציעים, ביום 3.3.2016, מאת מר גדעון זיילר, מחברת מתודיקה (הצעה מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, בשל הבנתו כי ככל שיוכח במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו פדגוגי.

לאחר שחתקיים דיון בנושא זה בוועדת המכרזים, הוחלט ביום 2.6.2016 (פרוטוקול 15/16) לשלוח הבהרה למציע זה, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה ספציפית כלשהי שתמנע התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי, וכי הצעות שיוגשו כאמור, ככל שיוגשו, במכרזים עתידיים שיפורסמו, ככל שיפורסמו, ייבחנו, לגופו של עניין, ובחתאם לדרישות המכרז הרלוונטי ותנאיו.

הודעת ההבהרה נשלחה ביום 2.8.16 וביום 4.8.16 התקבלה תשובת המציע לפיה, לאור ההבהרה הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.

הוועדה סקרה את האישורים שניתנו על ידה עד כה:

• עמידה בתנאי סף:

ועדת המכרזים אישרה את עבודת ועדת המשנה, בקשר עם עמידת כל ההצעות בתנאי הסף, במסגרת דיון הוועדה מיום 2.6.2016.

• ניקוד עלות:

ועדת המכרזים אישרה את עבודת ועדת המשנה ואת ניקוד העלות שניתן למציעים, כמפורט להלן, במסגרת דיון הוועדה שהתקיים ביום 2.6.2016.

התמורה לשעת יעוץ הזולה ביותר שהוצעה מקרב כל המציעים קיבלה ניקוד מקסימלי של 20 נקודות, ויתר ההצעות נוקדו באופן יחסי להצעה הטובה ביותר:

הצעה מספר 1: תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי – 319 נקודות (12.72 נקודות)

הצעה מספר 2 (א): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד – 293 נקודות (13.85 נקודות)

הצעה מספר 2 (ב): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק – 293 נקודות (13.85 נקודות)

הצעה מספר 3: אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה – 203 נקודות (20 נקודות)

הצעה מספר 4 (א): עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל – 260.21 נקודות (15.6 נקודות)

הצעה מספר 4 (ב): עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז – 260.21 נקודות (15.6 נקודות)

הצעה מספר 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ - גדעון זילר – 292.50 נקודות (13.88 נקודות)

הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב – 485 נקודות (8.37 נקודות)

הצעה מספר 7: ערן רביב – 325.26 נקודות (12.48 נקודות)

ניקוד איכות ההצעות:

ביום 23.2.2016, וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות אישיים עם כל המציעים ובהם נכחו כל חברי וועדת המשנה. הגב' שפיגלמן הציגה את נתוני כל אחד מן המציעים ואת הניקוד שניתן לכל מציע, בחתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז, לאחר סיום שלב הראיונות.

טבלאות הניקוד הוצגו לחברי וועדת המכרזים במסגרת הפרוטוקול החתום של וועדת המשנה, ולהלן עיקרי הדברים, כפי שהוצגו על ידי הגב' שפיגלמן, ביחס לכל אחד מהמועמדים:

❖ **הצעה מספר 1 - תקשוב המאה ה-21 בע"מ – היועצת המוצעת צביה אלגלי**

גב' שפיגלמן ביקשה לציין בפני חברי ועדת המכרזים כי יש לה היכרות קודמת עם המועמדת במסגרת תפקידה הקודם בחברת מייקרוסופט וכי חברות זו הוצגה על ידה גם בפני חברי ועדת המשנה.

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 70.8

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 12.72

סה"כ ניקוד הצעה מספר 1 - צביה אלגלי: 83.52

גב' שפיגלמן ציינה, כי כפי שניתן להתרשם מקורות החיים של המציעה, ומהניקוד שהוענק לה על ידי וועדת המשנה, קיימת התאמה גבוהה של המציעה לדרישות השירותים במסגרת המכרז. במיוחד בולט ניסיונה של למעלה מ-15 שנים בתחום הפדגוגיה במגוון של תפקידים, לרבות תפקידי ייעוץ לתכניות תקשוב עירוניות ופיתוח וגיבוש תהליכי הכשרה ללמידה מתוקשבת ומתודולוגיה ללמידה מתוקשבת בפרויקטים ספציפיים אגב שימוש בפלטפורמות טכנולוגיות מתקדמות. המציעה גיבשה, הובילה וניהלה את תכנית התקשוב של עיריית הרצליה במשך 6 שנים, שיעדיה היו לקדם למידה פעילה סקרנית וחקרנית בבתי הספר, לתחזק דגמים מוצלחים של למידה בסביבה עתירת ידע ולשכפל אותם. לצורך כך, כתבה תכנית אב לשילוב חדשנות פדגוגית בסביבה עתירת ידע בשיתוף מובילי מערכת החינוך בהרצליה שכללה עקרונות להובלת חדשנות, פיתוח והכשרה לקבוצות התייחסות שונות, היבטים ארגוניים ומנגנוני עבודה, תכנית הערכה ומדידה, אפיון טכנולוגיות נדרשות והצעת תקציב. הדגם הוצג בכנס צי"ס למחקרי טכנולוגיות למידה "האדם הלומד בעידן הטכנולוגי" באוניברסיטה הפתוחה, פברואר 2013. המציעה הציגה 13 שנות ניסיון בפיתוח הקמה הפקה והטמעת מערך לימוד מקוון: (1) לימוד סמינריון בנושא "פיתוח חדשנות באורח חיים של בית הספר" במסגרת תכנית לתואר שני בטכנולוגיה בחינוך בפקולטה לחינוך בסמינר הקיבוצים. (2) הוראה בתכנית לתואר שני בתקשוב ולמידה במרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה, שם ליוותה מורים בפיתוח מתודולוגיות ללמידה משחקית ואפליקציות. (3) עסקה בייזום פיתוח והפקת תכניות חינוכיות להטמעת תרבות דיגיטלית ברמה לאומית, בשיתוף משרדי ממשלה וגופים עסקיים, בעת עבודתה עם איגוד האינטרנט הישראלי. למציעה תואר ראשון בחינוך ואמנות בשלוחת אוניברסיטת Leeds; תואר שני בניהול ותקשורת ארגונית עם התמחות בפיתוח והדרכה ומשאבי אנוש בשלוחת clark university והיא מצויה בשלבי סיום של עבודת דוקטורט במחלקה הבינתחומית ללימודי מדע וטכנולוגיה אוניברסיטת בר אילן. (טרם התקבל תואר ד"ר). קורסים והכשרות: הנדסאית ביוטכנולוגיה רפואית במכללת תל אביב, קורס הכשרת מנחים (400 שעות) במט"ח וקורס טכנאי טילים בבית הספר הטכני בחיל האוויר.

למציעה ניסיון בעבודה בשפה האנגלית וכן צברה ניסיון בעבודה עם מגוון של גופים.

❖ **הצעה מספר 2 (א) – ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד**

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 2(א) עדי זנד: 61.0

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 2(א) עדי זנד: 13.85

סה"כ ניקוד הצעה – עדי זנד: 74.85

הוועדה דנה בניקוד שהוענק על ידי ועדת המשנה למציעה. גבי שפיגלמן ציינה שלמציעה רקע אקדמי רלוונטי וכי היא מחזיקה בתואר ראשון "חינוך וחברה" באוניברסיטה הפתוחה ותואר שני ב"מנהל מערכות חינוך" בשלוחת אוניברסיטת "דבריי" בישראל. יחד עם זאת, למציעה אין רקע פורמלי כלשהו בתחום התקשוב. למציעה ניסיון רב שנים בתחום הפדגוגיה וכן ניסיון בגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, אך הורדו למציעה נקודות בשל התרשמות וועדת המשנה כי ניסיונה ממוקד בהכשרות מורים בלבד וכי ניסיון זה כמו גם היכולות שהוצגו על ידה אינם מגוונים דיים בעיני חברי הוועדה. למציעה ניסיון של למעלה מ-10 שנים בהכשרה אך בעיקר בהכשרות מורים והדרכות צוותים ולא מול מגוון קהלים. בנוסף, הורדו למציעה נקודות עקב מגוון לא מספק של גופים עמם עבדה.

❖ הצעה מספר 2 (ב) – ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 2(ב) עדיה וולק: 50.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 2(ב) עדיה וולק: 13.85

סה"כ ניקוד הצעה מספר 2 – עדיה וולק: 64.1

הוועדה דנה בניקוד שהוענק על ידי ועדת המשנה למציעה. גבי שפיגלמן ציינה כי למציעה כ-25 שנות ניסיון בתחום הפדגוגיה וההוראה ואף התמחות בתקשוב ותואר שני בחינוך במגמת תכניות לימודים והוראה, אוני' בן גוריון. המציעה הציגה ניסיון בגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, אך וועדת המשנה התרשמה כי הניסיון שנצבר הוא בגיבוש מתודולוגיות ספציפיות ונקודתיות, וכי לא הוצג מגוון רחב או מורכבות מספקת. גבי שפיגלמן הוסיפה, כי על אף שהמציעה הציגה יכולות עבודה עם פלטפורמות מתוקשבות, הרי שאלו אינן מגוונות דיין וחסרות עומק מספק.

המציעה הציגה ניסיון בהטמעת טכנולוגיות במגוון לא מספק של קורסים וארגונים. כמו כן, ועל אף שעסקה בהפקה וליווי של הדרכת משתמשים בפלטפורמה מקוונת, הרי שדובר בהכשרה של מורים שהשתמשו בפלטפורמה של ממשק בלבד. המציעה לא הציגה ניסיון מספק בעבודה בשפה האנגלית וניסיונה הסתכם בהנחיית מורים לאנגלית בשילוב היחידות בשגרת ההוראה וליווי מפתחים בקשר עם יחידות הוראה בשפה האנגלית.

❖ הצעה מספר 3 – אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 3 עופר גור אריה: 55.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 3 עופר גור אריה: 20

סה"כ ניקוד הצעה מספר 3 – עופר גור אריה: 75.3

הוועדה דנה בניקוד שהוענק על ידי ועדת המשנה למציעה. גבי שפיגלמן ציינה כי על אף שלמציע ניסיון רב בליווי רשויות וארגונים בתחום החינוך, הרי שעיקר ניסיונו הוא בהובלת פרויקטים וליווי הרשויות ולא עיסוק ישיר בפדגוגיה. כמו כן, השכלתו האקדמית מתמקדת בתחום הטכנולוגי וחסרה לו השכלה פורמלית בתחום הפדגוגיה. המציע משמש כיועצו של ראש העיר רמת גן בכל נושאי המחשוב והטכנולוגיה והוא מוביל בשנתיים האחרונות פרויקט למידה מתוקשבת של כל תלמידי העיר ברמת גן. פרויקט זה מאפשר לכל תלמיד בעיר להתחבר, מתי שירצה, בכל שעה ובכל יום למערך השיעורים המקוונים בכל המקצועות ובכל הרמות. על אף ניסיונו לא הדגים המציע קורס פדגוגי מורכב וחדשני, כלשהו, אותו הוא גיבש. המציע שימש כיועץ מרכזי בפרויקט "להבה" ובמסגרת זו גם עסק בתכנון וליווי והטמעת המתודולוגיה ללמידה

מתוקשבת אך מדובר בפרויקט אחד בלבד. בנוסף, על אך שנות ניסיון, חסר לוועדה מגוון של גופים עמם עבד ונראה כי אלו היו בעיקר רשויות מקומיות (וכן פרויקט להבה לפני כ- 16 שנה).

❖ הצעה מספר 4 (א) – עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 4(א) נמרוד שתיל: 50

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 4(א) נמרוד שתיל: 15.6

סה"כ ניקוד הצעה מספר 4(א) – נמרוד שתיל: 65.6

למציע השכלה אקדמית המתמקדת בתחומי הייעוץ החינוכי ולא דווקא פדגוגיה. כמו כן, לא הוצגה הכשרה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב. למציע שנות עבודה רבות בארגון מטעמו הוצע, אך, ציינה הגב' שפיגלמן, נראה כי עיקר הניסיון שהוצג על ידי מציע מתרכז בניסיונו של הארגון מטעמו הוצע ולא ניסיונו האישי. כמו כן, ציינה הגב' שפיגלמן כי וועדת המשנה התרשמה שעל ניסיון הארגון כאמור, עדיין מצומצם ניסיון זה לפרויקט אחד בלבד בתחום דעת אחד בלבד. כמו כן, סברה וועדת המשנה כי המציע לא הדגים רוחב יריעה משמעותי בגיבוש מתודולוגיות וכך גם רמת המורכבות של הדוגמא אליה הופנתה הוועדה הייתה בינונית. המציע אך לא הציג מגוון מספק של יכולות שיושמו על ידו או ניסיון בליווי הטמעת מתודולוגיה למעט בפרויקט אחד. גב' שפיגלמן ציינה כי המציע הציג מגוון דל של גופים עמם עבד וכי למעט משרד החינוך ופסגות, הגופים שהוצגו אינם רלוונטיים למכרז. במשרד החינוך ובפסגות מדובר ביחידה אחת בלבד עמה עבד. כמו כן, לא הודגם ניסיון מספק בעבודה בשפה האנגלית.

❖ הצעה מספר 4 (ב) – עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 4(ב) מיכל ארז: 62.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 4(ב) מיכל ארז: 15.6

סה"כ ניקוד הצעה מספר 4(ב) – מיכל ארז: 77.9

גב' שפיגלמן ציינה כי למציעה ניסיון רב שנים ומספק בתחום הפדגוגיה, הן במסגרת הארגון מטעמו הוצעה והן במערכת החינוך. כמו כן, למציעה השכלה אקדמית רלוונטית לתחום הפדגוגיה אך חסרה לה השכלה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב. המציעה הציגה ניסיון בגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת אך וועדת המשנה התרשמה כי ניסיונה של המציעה אינו מרכזי במסגרת עבודת עת הדעת בתחום. כמו כן, התרשמה הוועדה כי לא הוצג מגוון מספק של יכולות בשל התמקדות בפלטפורמה יחידה וכי ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת נצבר החל משנת 2015 בלבד. המציעה עבדה עם מספר גורמים והיא בעלת ניסיון בעבודה בשפה האנגלית.

❖ הצעה מספר 5 – מר גדעון זילר

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 5 - גדעון זילר: 68.67

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 5 – גדעון זילר: 13.88

סה"כ ניקוד הצעה מס' 5 – גדעון זילר: 82.55

למציע יותר מ-20 שנות ניסיון בתחום הפדגוגי והשכלה רלוונטית לתחום הייעוץ. המציע החל כמורה בבית ספר וכתב תכניות לימודים למשרד החינוך בתחילת שנות ה-90. הקים חברת e-learning (שינה השם ל"מתודיקה") ב-2001, חברה שמתמחה בעולם הטכנו-פדגוגי. המציע הציג ניסיון בגיבוש מתודולוגיית למידה מתוקשבת אך וועדת המשנה סברה כי היה קשה להבחין בין

ניסיון אישי של המציע לבין פרויקטים שנעשו על ידי החברה בבעלותו מה שהשפיע על הניקוד האישי שניתן למציע.

כמו כן, ציינה הגב' שפיגלמן, כי וועדת המשנה סברה שלא הודגם על ידי המציע ניסיון מספק בהטמעת המערכות המתוקשבות שכן עיקר עיסוקו היה בפיתוח. המציע הציג מספר גדול של גופים עמם עבד, אך וועדת המשנה סברה כי הגופים עמם עבד, למעט הגיוינט, בעלי רלוונטיות נמוכה יותר לתחום הייעוץ.

❖ הצעה מספר 6 – ד"ר דפנה רביב

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 6 דפנה רביב: 63.7

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 6 דפנה רביב: 8.37

סה"כ ניקוד הצעה מספר 6 – דפנה רביב : 72.07

הגב' שפיגלמן ציינה כי למציעה תואר ראשון במדעים וחוראה, תואר שני במדעי הרפואה, תואר שלישי במדעי הרפואה. התואר הראשון רלוונטי לתחום הייעוץ. שאר התארים פחות רלוונטיים. כמו כן, למציעה 5 שנות ניסיון בלבד (יחסית) בפיתוח מקצועי ופדגוגי של מנהלים בקורסים מתוקשבים לקידום תכניות התקשוב הלאומית. המציעה פיתחה והובילה 9 קורסים למנהלים ברחבי הארץ בהיקף של 30-40 שעות כל אחד, ושכללו העמקה בתחומים של פדגוגיה חדשנית, בתי ספר עתירי טכנולוגיה, לימוד פורטל LMS. הגב' שפיגלמן ציינה כי לדעת חלק מחברי ועדת המשנה לא הוצג על ידי המציעה מגוון מספק של יכולות בפלטפורמות מתוקשבות (למעט LMS ו-MOODLE) המציעה עבדה עם מגוון גדול של גופים אך הוועדה התרשמה כי למציעה חסר הניסיון הנדרש בעבודה בשפה האנגלית.

❖ הצעה מספר 7 – מר ערן רביב

הגב' שפיגלמן הציגה את הניקוד שניתנה למציע זה אך ציינה בפני הוועדה שהמציע הסיר מועמדותו ביום 3.4.16.

לסיכום, ציינה הגב' שפיגלמן, כי ביום 30.8.2016 התכנסה וועדת המשנה, לאחר שבחנה שוב את חוברת ההצעות שהגישו המציעים, את הניקוד שהוענק למציעים ואת הנימוקים שפורטו על ידי חברי וועדת המשנה ואף פורטו בהרחבה בפרוטוקול ועדת המשנה המצ"ב לפרוטוקול זה.
להלן סיכום שקלול הנתונים והמלצות ועדת המשנה:

הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ - צביה אלגלי – קיבלה ניקוד משוקלל של 83.52 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הראשון (1).

הצעה מס' 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ, גדעון זילר קיבלה ניקוד משוקלל של 82.55 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השני (2).

הצעה מס' 4(ב): עת הדעת בע"מ, ד"ר מיכל ארז – קיבלה ניקוד משוקלל של 77.9 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השלישי (3).

הצעה מס' 3: אס טי וואן בע"מ, עופר גור אריה קיבלה ניקוד משוקלל של 75.3 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הרביעי (4).

הצעה מס' 2(א): ממשיק טכנולוגיות לימודיות בע"מ – עדי זנד - קיבלה ניקוד משוקלל של 74.8 נקודות, ההצעה הגיעה למקום החמישי (5).

הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב – קיבלה ניקוד משוקלל של 72.07 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השישי (6).

הצעה מס' 4(א): עת הדעת בע"מ, נמרוד שתיל - קיבלה ניקוד משוקלל של 65.5 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השביעי (7).

הצעה מס' 2(ב): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק - קיבלה ניקוד משוקלל של 64.1 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השמיני (8).

הוחלט:

1. לאחר שוועדת המכרזים סקרה את פרוטוקול וועדת המשנה, את הנתונים אודות המציעים ואת הנימוקים לניקוד שהוענק על ידי וועדת המשנה, מאמצת ועדת המכרזים את המלצות ועדת המשנה וקובעת כי ההצעה הזוכה במכרז היא הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר במכרז: 83.5 נקודות.
2. הוועדה מקבלת את המלצתה של וועדת המשנה להכריז על הצעתה של מתודיקה למידה אפקטיבית בבעלות היועץ גדעון זיילר (הצעה מס' 5) ככשיר שני, לאור העובדה שהצעתו קיבלה את הניקוד המשוקלל השני בגובהו במכרז: 82.55 נקודות.
3. וועדת המכרזים תשלח הודעות לכל אחד מן המציעים על החלטתה בהתאם להוראת חשב 7.4.14. בחתימת ידו של יו"ר הוועדה או מי שיוסמך על ידו.
4. ההודעה לזוכה תכלול הזמנה לחתימה על הסכם התקשרות וכן דרישה להצגת הבטוחות כנדרש במכרז.

נספחים:

פרוטוקול דיוני וועדת המשנה מיום 29.2.2016 ומיום 30.8.2016
פרוטוקול דיון וועדת המכרזים מיום 2.6.2016


מיכל גורן מילר


אלון מורגנשטרן

תקנה תקציבית-

אבי כהן

קרינה קליגר

חתימת הגורם הממונה על האמור בפרוטוקול זה:


שי לי ששגלמן

פרוטוקול ישיבת ועדת משנה מיום 29.2.2016 ומיום 30.8.2016

נוכחים: גבי שי לי שפיגלמן, ראש אגף בכיר מטה ישראל דיגיטלית ומ"מ ראש המטה

עו"ד מיכל גורן מילר, ממונה (יעוץ משפטי) מטה ישראל דיגיטלית

מר גיסי רוזנבליט, מנהל פרויקטים מטה ישראל דיגיטלית

מכרז פומבי מספר 1/15 – מתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה –

הערה: עקב דיונים מקצועיים פנימיים במטה בקשר עם המכרז וכן בשל הודעה שנשלחה על ידי אחד המציעים, כמפורט להלן, והועברה לדיון בוועדת המכרזים, חל עיכוב של מספר חודשים בעבודתה של ועדת המשנה. ביום 3.3.2016, הוגשה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת מתודיקה (הצעה מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, בשל הבנתו כי ככל שיזכה במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו פדגוגי. ההודעה הועברה לדיון בוועדת המכרזים וביום 2.6.2016 הוחלט בוועדת המכרזים (פרוטוקול 15/16) לשלוח הבהרה למציע זה, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה ספציפית כלשהי שתמנע התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי, וכי הצעות שיוגשו כאמור, ככל שיוגשו, במכרזים עתידיים שיפורסמו, ככל שיפורסמו, ייבחנו, לגופו של עניין, ובהתאם לדרישות המכרז הרלוונטי ותנאיו. הודעת ההבהרה נשלחה ביום 2.8.16 וביום 4.8.16 התקבלה תשובת המציע לפיה, לאור ההבהרה הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.

דיון ועדת המשנה מיום 29.2.2016

המשרד יצא במכרז פומבי מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה (להלן: "המכרז") בתיבה נמצאו 9 מעטפות מכרז וסומנו 9-1. לאחר שנפתחו ההצעות התגלה שהצעות 3, 7, 9 הן עותקים של אותה הצעה לכן יתייחסו אליהן כהצעה 3 בלבד. למכרז ניגשו 9 מציעים, חלקם באופן עצמאי וחלקם מטעם תאגידים פרטיים. על פי תנאי המכרז, רשאי היה המציע, ככל שהוא תאגיד, להגיש עד שני מועמדים מטעמו שייבחנו, כל אחד מהם, בנפרד אל מול שאר המועמדים (לרבות המועמד השני מאותו ארגון), כמפורט להלן:

הצעה מספר 1: תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי

הצעה מספר 2 (א): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד

הצעה מספר 2 (ב): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק הצעה מספר 3: אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה

הצעה מספר 4 (א): עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל

הצעה מספר 4 (ב): עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז

הצעה מספר 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ - גדעון זילר

הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב

הצעה מספר 7: ערן רביב

ביום 21.1.2016 מונתה על ידי ועדת המכרזים, ועדת משנה לביצוע הליך בדיקת ההצעות והגשת ההמלצות לוועדת המכרזים, שחבריה: שי לי שפיגלמן, מיכל גורן מילר וגיסי רוזנבליט.

ביום 2.6.2016, אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול מס' 15/16), את עמידת המציעים בתנאי הסף ואת ניקוד העלות כפי שהומלץ על ידי וועדת המשנה.

ביום 23.2.2016, וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות אישיים עם כל המציעים בהם נכחו כל חברי וועדת המשנה. התרשמות חברי הוועדה מהמציעים, בריאיון האישי כאמור, באה לידי ביטוי בניקוד שניתן על ידי כל אחד מהם, בכל אחד מהסעיפים הרלוונטיים, כמפורט בפרוטוקול זה להלן שיוצג בפני ועדת המכרזים לצד המלצות ועדת המשנה.

ניקוד ההצעות:

בחינת איכות ההצעות וניקודן על ידי ועדת המשנה מבוצעות בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז: התמורה המוצעת עבור שעת יעוץ; ניסיונו של היועץ בתחום הפדגוגיה; ניסיונו של היועץ בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת; ניסיון היועץ ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת; ניסיונו של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת; ניסיונו של המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון; ציון גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של ללמידה מתוקשבת (מגוון, גודל); עבודת היועץ בשפה האנגלית; השכלה אקדמית ומקצועית של היועץ הרלבנטית לתחומי היעוץ.

בהתאם לקבוע במכרז ההצעות תדורגנה מההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בסיכום השלב השלישי למכרז (ניקוד ההצעות) לפי אמות המידה הנ"ל, בסדר יורד עד להצעה הכשרה שקיבלה הציון הנמוך ביותר.

ניקוד העלות:

התמורה שהוצעה על ידי המציעים עבור שעת יעוץ. התמורה לשעת יעוץ הזולה ביותר שהוצעה מקרב כל המציעים תקבל ניקוד מקסימלי ויתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי – 20 נקודות:

ועדת המשנה עיינה בהצעות וממצאיה הן כדלקמן:

הצעה מספר 1: תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי – 319 ₪

הצעה מספר 2 (א): ממשיק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד – 293 ₪

הצעה מספר 2 (ב): ממשיק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק – 293 ₪

הצעה מספר 3: אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה – 203 ₪

הצעה מספר 4 (א): עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל – 260.21 ₪

הצעה מספר 4 (ב): עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז – 260.21 ₪

הצעה מספר 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ - גדעון זילר – 292.50 ₪

הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב – 485 ₪

הצעה מספר 7: ערן רביב – 325.26 ₪

בהתאם לכך:

הצעה מס' 3: אס טי וואן בע"מ, עופר גור אריה מקבלת את הניקוד הגבוה המקסימאלי – 20 נקודות
הצעות מס' 4(א) ו-4(ב): עת הדעת בע"מ, נמרוד שתיל וד"ר מיכל ארז – מקבלות ניקוד באופן יחסי של 15.6 נקודות

הצעה מס' 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ, גדעון זילר מקבלת ניקוד באופן יחסי של 13.88 נקודות.

הצעות מס' 2(א) ו-1(ב) - ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק ועדי זנד - מקבלות ניקוד באופן יחסי של 13.85 נקודות

הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה-21 בע"מ - צביה אלגלי - מקבלת ניקוד באופן יחסי של 12.72 נקודות.

הצעה מס' 7: ערן רביב - מקבלת ניקוד באופן יחסי של 12.48 נקודות.

הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב - מקבלת ניקוד באופן יחסי של 8.37 נקודות.

ניקוד איכות ההצעות:

הצעה מספר 1 - תקשוב המאה ה-21 בע"מ - היועצת המוצעת צביה אלגלי

הערה: חברת ועדת המשנה, הגב' שי לי שפיגלמן הצהירה בפני יתר חברי ועדת המשנה כי יש לה היכרות קודמת עם המועמדת במסגרת תפקידה הקודם בחברת מייקרוסופט.

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

למציעה למעלה מ-15 שנות ניסיון בתחום הפדגוגיה במגוון תפקידים, וביניהם תפקידי הוראה במכללת לוינסקי, שם היא מרצה בתואר ראשון בחינוך מיוחד בקורס מקוון אוריינות אקדמית, במכללת סמינר הקיבוצים כמרצה בתכנית לתואר שני בטכנולוגיה בחינוך, וכן מרצה במסגרת הוראת תואר שני בתקשוב ולמידה במרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה וכן לימדה במכללה האקדמית אשקלון בפקולטה לחינוך במסגרת לימודי תואר ראשון בחינוך בהתמחות טכנולוגיה בחינוך. בנוסף משמשת כיועצת אקדמית לתכנית התקשוב של עיריית ראשון לציון מטעם המציעה במסגרתה מוקם מערך ארגוני פדגוגי וטכנולוגי, פורטל עירוני, פיתוח תהליכי הכשרה ללמידה מתוקשבת, פיתוח מהלך הערכה ובקרה (התכנית הוטמעה עד כה בלמעלה מ-50 בתי ספר). התרשמות הועדה שלמציעה ניסיון רב שנים ומאוד רלוונטי לנושא הייעוץ שבהם יידרש המשרד לעסוק.

שי לי -	9	מיכל -	10	ג'סי -	9
---------	---	--------	----	--------	---

ממוצע ציונים: 9.3

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות

המציעה הציגה למעלה מ-3 שנות ניסיון בפיתוח וגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, והציגה שני פרויקטים שונים, כדלקמן: (1) במכללה האקדמית אשקלון: פיתוח והוראת קורס "בין טכנולוגיה לפדגוגיה" והקורס "מבוא לאיתור ומיומנויות מידע" הקורס הומר לקורס מקוון בלמידה מתוקשבת שנשענה על מערכת LMS של המכללה וקבוצת למידה ב-facbook.

(2) פיתוח וגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת "להיכנס לקופסה" להכשרת מורי מורים להוראה מקוונת תוך שימוש במתודולוגיות חדשניות ללמידה שיתופית מתוקשבת בסביבת moodle, עבור מכון מופת והמינהל למדע ולטכנולוגיה לקורס להכשרת מורי מורים.

התרשמות הוועדה היא כי רמת המתודולוגיות בגיבושן עסקה המציעה ומורכבותן היא גבוהה, מגוונת וחדשנית. היא הדגימה קורסים ויכולות במספר כלים שונים (פייסבוק, moodle, ו-LMS של המכללה האקדמית).

שי לי -	17	מיכל -	18	ג'סי -	18
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 17.6

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת – 10 נקודות

המציעה תיארה בהצעתה כי היא בעלת ניסיון רב מאז שנת 1998 בעבודה עם מגוון פלטפורמות מתקדמות ללמידה מתקשבת, המאפשר לה להוביל, לטענתה, שינויים במערכת החינוך לצורך יישום תהליכי למידה יצירתיים בדגמי למידה והוראה חדשניים כגון PBL, למידת חקר בסביבה עתירת ידע, למידה בסביבה עתירת ידע לפי מודל TPACK, מודל SAMR, דגמי למידה מבוססי מקום וריבוד בשימוש ב-augmented reality. בנוסף, ניסיונה של המציעה בהוראה במכללות, בתי ספר, והובלה של רשויות מקומיות בפרויקטים תקשוביים. הועדה התרשמה כי למציעה ניסיון רב ומגוון וכי היא עסקה בפלטפורמות וטכנולוגיות מתקדמות.

שי לי -	8	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8.6

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת – 15 נקודות

המציעה ציינה כי היא גיבשה, הובילה וניהלה את תכנית התקשוב של עיריית הרצליה במשך 6 שנים, שיעדיה היו לקדם למידה פעילה סקרנית וחקרנית בבתי הספר, לתחזק דגמים מוצלחים של למידה בסביבה עתירת ידע ולשכפל אותם. לצורך כך, כתבה תכנית אב לשילוב חדשנות פדגוגית בסיבה עתירת ידע בשיתוף מובילי מערכת החינוך בהרצליה שכללה עקרונות להובלת חדשנות, פיתוח והכשרה לקבוצות התייחסות שונות, היבטים ארגוניים ומנגנוני עבודה, תכנית הערכה ומדידה, אפיון טכנולוגיות נדרשות והצעת תקציב. הדגם הוצג בכנס צ'ייס למחקרי טכנולוגיות למידה "האדם הלומד בעידן הטכנולוגי" באוניברסיטה הפתוחה, פברואר 2013 (צורף תרשים לדגם ניהול מבוסס נתונים). בנוסף, צוין כי המציעה (התאגיד עצמו) תכנן ופיתח והוביל את תכנית האב לחדשנות חינוכית ותקשוב של עיריית ראשון לציון. היועצת שימשה כיועצת אקדמית של התכנית מטעם התאגיד המציע ועסקה בפיתוח וליווי אקדמי ביישום והטמעת תכנית אב לחדשנות ותקשוב במערכת החינוך, פיתוח וליווי היישום של מבנה ארגוני בר קיימא לתמיכה בתכנית התקשוב העירונית, איתור מדריכים, ליווי מנהלים אפיון צרכי הצטיידות ובניית תכנית הערכה וניתוח תוצאות ליישום בבתי הספר. בנוסף, עסקה בהכשרת פרחי הוראה בנושא חינוך לתרבות דיגיטלית במכללת לוינסקי ובסמינר הקיבוצים.

שי לי -	15	מיכל -	14	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 14

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות

המציעה הציגה 13 שנות ניסיון בפיתוח הקמה הפקה והטמעת מערך לימוד מקוון: (1) לימוד סמינריון בנושא "פיתוח חדשנות באורח חיים של בית הספר" במסגרת תכנית לתואר שני בטכנולוגיה בחינוך בפקולטה לחינוך בסמינר הקיבוצים. (2) הוראה בתכנית לתואר שני בתקשוב ולמידה במרכז

ללימודים אקדמיים באור יהודה, שם ליוותה מורים בפיתוח מתודולוגיות ללמידה משחקית ואפליקציות. (3) עסקה בייזום פיתוח והפקת תכניות חינוכיות להטמעת תרבות דיגיטלית ברמה לאומית, בשיתוף משרדי ממשלה וגופים עסקיים, בעת עבודתה עם איגוד האינטרנט הישראלי.

שי לי -	8	מיכל -	10	ג'סי -	9
---------	---	--------	----	--------	---

ממוצע ציונים: 9

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
עיריית ראשון לציון (כ- 5 שנים), מרכז ללימודים אקדמיים אור יהודה (כ- 3 שנים), עיריית הרצליה (כ- 7 שנים), איגוד האינטרנט הישראלי (כ- 10 שנים).

שי לי -	3	מיכל -	3	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 3

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות
ניסיונה של היועצת בעבודה בשפה האנגלית כולל קריאה של מחקרים ומאמרים במסגרת לימודי הדוקטורט וכן כתיבה ופרסום מאמרים בשפה האנגלית.

שי לי -	4	מיכל -	5	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4.3

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות
למציעה תואר ראשון בחינוך ואמנות בשלוחת אוניברסיטת leeds ; תואר שני בניהול ותקשורת ארגונית עם התמחות בפיתוח והדרכה ומשאבי אנוש בשלוחת clark university והיא מצויה בשלבי סיום של עבודת דוקטורט במחלקה הבינתחומית ללימודי מדע וטכנולוגיה באוניברסיטת בר אילן. (טרם התקבל תואר ד"ר). הוועדה התרשמה כי במסגרת לימודיה של המציעה, רכשה המציעה הכשרה אקדמית הן בתחום הפדגוגיה והן בתחום התקשוב.
קורסים והכשרות: הנדסאית ביוטכנולוגיה רפואית במכללת תל אביב, קורס הכשרת מנחים (400 שעות) במט"ח וקורס טכנאי טילים בבית הספר הטכני בחיל האוויר.

שי לי -	5	מיכל -	5	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 5

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 70.8

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 12.72

סה"כ ניקוד הצעה מספר 1 - צביה אלגלי: 83.52

הצעה מספר 2 (א) – ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

למציעה ניסיון רב שנים בתחום אסטרטגיות הוראה-למידה, תכנון לימודים והובלת תהליכי שינוי פדגוגיים ארגוניים; ניסיון פדגוגי בהדרכה בית ספרית ובהנחיית צוותי מורים ומנהלים בתהליכי יישום פדגוגיה עדכנית משולבת תקשוב; בפיתוח מודולים, קורסים והשתלמויות והעברת הרצאות, סדנאות והשתלמויות בחדרי מורים, ימי עיון ופסגות; בפיתוח כלים ומתודות להוראה מתוקשבת בכיתה מקוונת והנחיית מורים ביישומם. שותפה מייסדת של חברת ממשק-טכנולוגיות לימודיות בע"מ. 16 שנים כמנכ"לית חברת אדיולוג, שבתפקיד זה אחראית על פיתוח פרויקטים חדשניים בתחום אסטרטגיות למידה; מומחיות בפיתוח פדגוגי וארגוני במערכות חינוך; ייעוץ לבתי ספר ייחודיים אזוריים. 3 שנים כמנהלת פרויקט "היוזמה החינוכית" לקידום מערכת החינוך שדרות, שכלל חדשנות טכנולוגית ברמה יישובית. 6 שנים כמנהלת פרויקט ניהול ובקרה של מערך מוסדות חינוך ניסויים מטעם חברות מנפאואר ומרמנת ויועצת למטה גף ניסויים במשרד החינוך.

שי לי -	9	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 9

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות

בין 2005 עד היום, פיתוח מתודולוגיה והפעלת קורסים והשתלמויות להכשרת מורים לשילוב טכנולוגיה בתהליכי ההוראה הלמידה. מ-2010 עד היום, גיבוש מתודולוגיה ייחודית של ממשק להטמעת עזרים טכנולוגיים בעבודתו של המורה הועדה התרשמה כי למציעה יש ניסיון רלוונטי אך הוא ממוקד רק בהכשרות מורים ולא מגוון מספיק.

שי לי -	15	מיכל -	16	ג'סי -	14
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 15

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

המציעה ליוותה התאמה ועדכון של פלטפורמות לשינויים שארעו בגישות הפדגוגיות לאורך זמן ולצרכי המורים המלמדים בשטח. המציעה הייתה אחראית מטעם חברת ממשק על פיתוח היחידות וניצול יכולות הפלטפורמה המתוקשבת האינטראקטיבית להוראה וללמידה. התרשמות הוועדה היא כי על ניסיונה רב השנים, לא הוצג על ידי המציעה מגוון מספק של יכולות.

שי לי -	7	מיכל -	7	ג'סי -	7
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות

ניסיונה של המציעה מתמקד במסגרת השתלמויות מורים והדרכות צוותים, התרשמות הוועדה היא כי על אף שלמציעה ניסיון רב שנים בתחום, הרי שניסיון זה מתמקד כולו בקהל מסויים (מורים) ולא מול מגוון של קהלים.

שי לי -	12	מיכל -	11	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 12

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות
המציעה הציגה ניסיון בפיתוח ותכנון יחידות הוראה על פלטפורמת ממשק, ליווי הפקתן והדרכת
משתמשים כיצד לשלבן בהוראה – למידה – הערכה בשגרת ההוראה. התרשמות הוועדה כי למציעה
ניסיון רב בתחום אך הוא ממוקד ואינו מגוון.

שי לי -	8	מיכל -	7	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7.3

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
המציעה הציגה מגוון דל של גופים מולם עבדה, ולמעשה רק גוף אחד - משרד החינוך.

שי לי -	3	מיכל -	2	ג'סי -	2
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 2.3

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות
למציעה 4 שנות ניסיון בתחומים הבאים: הקמת שלוחת ממשק בצפון אמריקה, קידום שיתופי פעולה
וקשר עם ארגון המורים להוראת העברית כשפה שנייה, יצירת מערך הדרכה ומתיכה לבתי ספר
ומורים מנויים בצפון אמריקה, וגיוס בעלי עניין רשתות וגופים וולונטריים ומקצועיים.

שי לי -	5	מיכל -	5	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 5

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות
תואר ראשון "חינוך וחברה" באוניברסיטה הפתוחה – רלוונטי
תואר שני ב"מנהל מערכות חינוך" בשלוחת אוניברסיטת "דרבי" בישראל – רלוונטי
תעודת הוראה ממשרד החינוך. הוועדה התרשמה כי למציעה השכלה רלוונטית בתחום הפדגוגיה אך
חסרה השכלה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב.

שי לי -	4	מיכל -	3	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 3.3

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 2 (א) עדי זנד: 61.0

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 2 (א) עדי זנד: 13.85

סה"כ ניקוד הצעה – עדי זנד: 74.85

הצעה מספר 2 (ב) – ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

למציעה ניסיון רב שנים בחברת ממשק טכנולוגיות לימודיות ובחברת אדילוג במסגרתן עסקה בפיתוח תכניות לימודים וחומרי למידה בשילוב תקשוב. עסקה ביינוץ לבתי ספר והנחיית מורים.

שי לי -	9	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 9

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות

המציעה הציגה ניסיון בגיבוש מתודולוגיות ספציפיות ונקודתיות של חברת ממשק להטמעת עזרים טכנולוגיים בעבודתו של המורה. התרשמות הוועדה היא שעל אף הניסיון שהוצג, הרי שלא הוצג מגוון או מורכבות מספקת במתודולוגיות ספציפיות אלו.

שי לי -	8	מיכל -	9	ג'סי -	10
---------	---	--------	---	--------	----

ממוצע ציונים: 9

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

המציעה ליוותה התאמת פלטפורמות לשינויים שארעו בגישות הפדגוגיות לאורך זמן ולצרכי המורים המלמדים בשטח. המציעה הייתה אחראית מטעם חברת ממשק על פיתוח היחידות וניצול יכולות הפלטפורמה המתוקשבת האינטראקטיבית להוראה וללמידה. התרשמות הוועדה היא כי על ניסיונה רב השנים, לא הוצג על ידי המציעה מגוון או עומק מספק של יכולות.

שי לי -	7	מיכל -	7	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7.3

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות

למציעה ניסיון כמנחה ומסייעת בהטמעת כלים מתוקשבים בהוראה-למידה-הערכה אך התרשמות הוועדה היא שלא הוצג ניסיון מספק בהטמעת מתודולוגיות במגוון ארגונים וקורסים.

שי לי -	9	מיכל -	9	ג'סי -	10
---------	---	--------	---	--------	----

ממוצע ציונים: 9.3

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות

המציעה הייתה שותפה לפיתוח ותכנון יחידות הוראה על פלטפורמת ממשק, ליווי הפקתן והדרכת משתמשים כיצד לשלבן בהוראה – למידה – הערכה בשגרת ההוראה. המציעה ליוותה הכשרות מורים שהשתמשו בפלטפורמה של ממשק בלבד.

שי לי -	7	מיכל -	7	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7.6

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
המציעה לא הציגה מגוון של גופים עמם עבדה ואלו מהווים בעיקר משרד החינוך ורשויות מקומיות.

שי לי -	2	מיכל -	2	ג'סי -	2
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 2

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

ניסיונה של המציעה מסתכם בליווי מפתחי יחידות הוראה באנגלית והנחיית מורים לאנגלית ולאו דווקא בעבודה מעשית באנגלית.

שי לי -	2	מיכל -	3	ג'סי -	2
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 2.3

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

למציעה תואר במדעי הרוח וכן תואר שני בחינוך והוראה. הוועדה התרשמה כי למציעה השכלה רלוונטית בתחום הפדגוגיה אך חסרה השכלה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב.

שי לי -	4	מיכל -	4	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 3.6

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 2 (ב) עדיה וולק: 50.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 2 (ב) עדיה וולק: 13.85

סה"כ ניקוד הצעה מספר 2 – עדיה וולק: 64.1

הצעה מספר 3 – אס טי וואן בע"מ - עופר גור אריה

ניסיונו של המציע בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

למציע ניסיון של שנים רבות בייעוץ למפעל הפיס בתחום החינוך, לרשויות מקומיות ולמשרד החינוך. הוועדה התרשמה כי על אף ניסיונו רב השנים, הרי שההתמקדות היא בהובלת הפרויקטים וליווי של רשויות ולא בעיסוק ישיר בפדגוגיה.

שי לי -	6	מיכל -	6	ג'סי -	6
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 6

ניסיונו של המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - 20 נקודות

במסגרת עבודת הייעוץ של המציע, התבקש לבדוק פתרונות ללימוד מרחוק של תלמידים. מוביל בשנתיים האחרונות פרויקט למידה מתקשבת של כל תלמידי העיר ברמת גן. פרויקט זה מאפשר לכל תלמיד בעיר להתחבר, מתי שירצה, בכל שעה ובכל יום למערך השיעורים המקוונים בכל המקצועות ובכל הרמות. למציע ניסיון רחב לרבות ליווי והקמה של כל מערך השיעורים המקוונים בעיר רמת גן, אולם הוא לא הדגים קורס פדגוגי מורכב וחדשני אותו הוא גיבש על אף שהתבקש לעשות כן.

שי לי -	13	מיכל -	13	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 13

ניסיונו של המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות
המציע שימש כיועץ מרכזי בפרויקט "להבה" בהיקף תקציבי של כ- 2 מיליוני ש"ח ואשר תוכנן לתת מענה לצורך הלימוד והקורב של הפריפריה למרכז. המציע הדגים ניסיון ויכולות בהקמת פרויקט להב"ה ששימש לקורסים מקוונים רבים.

שי לי -	8	מיכל -	8	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8

ניסיונו של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות
ניסיונו של המציע בתחום זה נצבר במסגרת פרויקט "להבה" פעילות זו כללה בין השאר פגישות חתך על מנת לעמוד מקרוב על רמת השליטה בחומר הנלמד, צפייה בשיעורים ומעבר בין המשתמשים על מנת לזהות נקודות תורפה בתהליכי ההדרכה וההטמעה, ולעמוד מקרוב על נקודות החולשה ולשפרם בתכניות הלימוד הבאות. הוועדה מציינת כי ניסיונו של המציע, בתחום זה, מסתכם בניהול פרויקט אחד בלבד.

שי לי -	9	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 9

ניסיונו של המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות
פרויקט "להבה" (תחילת שנות ה-2000) – כלל הדגרת ובניית המתודולוגיה, השיטה, דרך העבודה, החומרה, התוכנה, התשתיות וכן הקמת מערך הלימוד ברמת גן, לכל בתי הספר ולכל התלמידים בכיתות ז'-י"ב – הליווי כלל את ההטמעה בבתי הספר השונים, במספר תחומי לימוד ולפי תקופות השנה (בחינות, מועדים וחגים, וכו')

שי לי -	8	מיכל -	9	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8.3

גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
משרד החינוך (17 שנה)
עיריית מודיעין (9 שנים)
עיריית רמת גן (3 שנים)
פרויקט להבה (שנות האלפיים הראשונות)
עיריית שוהם (2 שנים)

שי לי -	5	מיכל -	4	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

במסגרת פרויקט "להבה", עסק שעות רבות בתכנון המערכת עם מספר צוותים. פעילות זו כללה לימוד וניתוח מידע ברשת כשאר רוב החומר היה באנגלית. ביצוע חקר הנושא ממספר מקורות בעיקר מאוניברסיטאות ומכוני מחקר, המידע נכתב באנגלית ותורגם לעברית לשם הכנת מסמכי עבודה לצוותי הפיתוח וההדרכה.

ניהול פרויקט גדול של משרד המדע בין 2005-2008 בו המציע שימש כמנהל פרויקט מול האיחוד האירופי בבריסל. כל הפרויקט נוהל באנגלית.

שי לי -	4	מיכל -	4	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4

השכלה אקדמית ולוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

"מוסמך במדעים במדעי המחשב" מטעם הטכניון
 "מנתח מערכות מומחה" מטעם לשכת מנתחי מערכות המידע בישראל
 חסרה למציע השכלה פורמלית בתחום הפדגוגיה

שי לי -	3	מיכל -	3	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 3

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 3 עופר גור אריה: 55.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 3 עופר גור אריה: 20

סה"כ ניקוד הצעה מספר 3 – עופר גור אריה: 75.3

הצעה מספר 4 (א) – עת הדעת בע"מ - נמרוד שתיל

ניסיונו של המציע בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

הוועדה מבקשת לציין, כי הניסיון שהוצג על ידי המציע, הוצג באופן כוללני וכניסיון הארגון עצמו ולא כניסיונו האישי.

מ-2008 עד היום, חברת "עת הדעת" עוסקת במחשוב לימודי המתמטיקה ולימודי השפעה בישראל ובעולם, שכולל:

- ניהול משותף של פרויקט מורים יוצרים תוכן דיגיטלי
- ניהול צוות הפקת התוכן בתחום המתמטיקה. התפקיד כלל ניהול והובלה מקצועית של צוות מפתחי הדרכה. שיתוף פעולה עם צוותים אחרים הקשורים לפיתוח התוכן – צוות פדגוגי, צוות קריאטיבי, צוות תכנות ועוד
- פיתוח של יותר מ-180 שיעורים ללמידה ממוחשבת במתמטיקה, מפיתוח השיעור, ועד שליחתו לבתי הספר
- אחריות על איכות השיעורים

הוועדה סבורה כי על אף שלמציע יש ניסיון רב שנים בתחום, הרי שניסיון זה מצומצם לפרויקט אחד בלבד בתחום דעת אחד בלבד.

שי לי -	7	מיכל -	6	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 6

ניסיונו של המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות

הוועדה מבקשת לציין, כי הניסיון שהוצג על ידי המציע, הוצג באופן כוללני וכניסיון הארגון עצמו ולא כניסיונו האישי.

מ-2008 ועד היום – חברת "עת הדעת" עוסקת במחשוב לימודי המתמטיקה ולימודי השפה בישראל ובעולם

- אחריות על חוויית המשתמש והעשרתה – היבטים תסריטאים, שילוב מדיות, הוראות ומשובים, רצף הפעילות, הגיון בה
- ניהול הפרויקט בהיבטים של: ייזום מהלכים לייעול תהליכים מקצועיים שונים, תכנון לטווח רחוק, פתרון בעיות המצריכות ראייה רב-ממדית ויצירת שפה משותפת בין הגורמים השונים בתהליך
- אפיון של תבניות ויישומונים חדשים – המצאת רעיונות של שימוש יצירתי בטכנולוגיה כמענה לצרכים פדגוגיים שונים. איסוף דרישות הנוגעות להקשרים פדגוגיים שונים, הרחבתן, העמקתן וגיבושן לכדי קונספט ראשוני של מוצר. תהליך אפיון התבנית ופיתוחה.
- אפיון מערכת לניהול למידה

בין 2004-2008, פיתוח הדרכה במפעל Tower Semiconductor במגדל העמק. התפקיד כלל אחריות מקיפה על כל הפרויקטים של פיתוח ההדרכה במפעל.

בין 2004-1997, המציע היה מעצב דידקטי (מפתח הדרכה) ומנהל פרויקטים להדרכה ממוחשבת ביחידת הב"ט (הדרכה באמצעים טכנולוגיים) בצה"ל. התפקיד כלל אחריות על אפיון והובלת הפרויקט לאורך שלב הפיתוח השונים כולל אפיון הדרכתי של צרכים ומטרות, עיצוב הרעיון המרכזי והקו המוביל של המוצר, כתיבת תיק מסכים הכולל את תיאור המוצר דרך פירוט המסכים, הלוגיקה, המולטימדיה והתכנות, וכן ניהול הפרויקט וצוות הפיתוח עד מסירתו ללקוח.

הוועדה סבורה שהמציע לא הדגים רוחב יריעה משמעותי בגיבוש מתודולוגיות וכך גם רמת המורכבות של הדוגמא אליה הופנתה הוועדה הייתה בינונית.

שי לי -	14	מיכל -	13	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 13.3

ניסיונו של המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

בין 2008 ועד היום בחברת "עת הדעת":

- אחריות על חוויית המשתמש והעשרתה – היבטים תסריטאים, שילוב מדיות, הוראות ומשובים, רצף הפעילות, הגיון בה

- ניהול הפרויקט בהיבטים של: ייזום מהלכים לייעול תהליכים מקצועיים שונים, תנכון לטווח רחוק, פתרון בעיות המצריכות ראייה רב-ממדית ויצירת שפה משותפת בין הגורמים השונים בתהליך
- אפיון של תבניות ויישומונים חדשים – המצאת רעיונות של שימוש יצירתי בטכנולוגיה כמענה לצרכים פדגוגיים שונים. איסוף דרישות הנוגעות להקשרים פדגוגיים שונים, הרחבתן, העמקתן וגיבושן לכדי קונספט ראשוני של מוצר. תהליך אפיון התבנית ופיתוחה.
- אפיון מערכת לניהול למידה

בין 2004-2008, פיתוח הדרכה במפעל Tower Semiconductor במגדל העמק. התפקיד כלל אחריות מקיפה על כל הפרויקטים של פיתוח ההדרכה במפעל.

בין 1997-2004, המציע היה מעצב דידקטי (מפתח הדרכה) ומנהל פרויקטים להדרכה ממוחשבת ביחידת הב"ט (הדרכה באמצעים טכנולוגיים) בצה"ל. התפקיד כלל אחריות על אפיון והובלת הפרויקט לאורך שלב הפיתוח השונים כולל אפיון הדרכתי של צרכים ומטרות, עיצוב הרעיון המרכזי וחקו המוביל של המוצר, כתיבת תיק מסכים הכולל את תיאור המוצר דרך פירוט המסכים, הלוגיקות, המולטימדיה והתכנות, וכן ניהול הפרויקט וצוות הפיתוח עד מסירתו ללקוח. הוועדה סבורה כי המציע לא הציג מגוון מספק של יכולות שישומו על ידו.

שי לי -	4	מיכל -	6	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 5

ניסיונו של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות

מ-2014 ועד היום – הטמעת מחולל לפיתוח תכנים דיגיטליים אצל מורים מפתחי תוכן במסגרת השתלמויות מורים.

שי לי -	10	מיכל -	10	ג'סי -	10
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 10

ניסיונו של המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות

- ניהול משותף של פרויקט מורים יוצרים תוכן דיגיטלי
- ניהול צוות הפקת התוכן בתחום המתמטיקה. התפקיד כלל ניהול והובלה מקצועית של צוות מפתחי הדרכה. שיתוף פעולה עם צוותים אחרים הקשורים לפיתוח התוכן – צוות פדגוגי, צוות קריאטיבי, צוות תכנות ועוד
- פיתוח של יותר מ-180 שיעורים ללמידה ממוחשבת במתמטיקה, מפיתוח השיעור, ועד שליחתו לבתי הספר

שי לי -	8	מיכל -	8	ג'סי -	7
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7.6

גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות

משרד החינוך – מורים יוצרי תוכן

פסגות – מורים יוצרי תוכן

צה"ל

טאוואר סמיקונדקטור

הוועדה סבורה כי מגוון הגופים עמם עבד המציע הוא דל וכי למעט משרד החינוך ופסגות, הגופים שהוצגו אינם רלוונטיים למכרז. במשרד החינוך ובפסגות מדובר ביחידה אחת בלבד עמה עבד.

שי לי -	2	מיכל -	2	ג'סי -	2
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 2

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

המציע הציג ניסיון בעבודה באנגלית באופן כללי בלבד, כחלק מעבודתו ב"עת הדעת" ובחברת טאוואר סמיקונדקטור.

לא הודגם ניסיון מספק בעבודה בשפה האנגלית.

שי לי -	2	מיכל -	2	ג'סי -	2
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 2

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

תואר ראשון בחוג לייעוץ חינוכי ובחוג לסוציולוגיה ואנתרופולוגיה

תואר שני במגמה לייעוץ חינוכי באוני' תל אביב

הוועדה התרשמה כי ההשכלה ממוקדת בתחומי הייעוץ וכי חסרה הכשרה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב.

שי לי -	4	מיכל -	4	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 4(א) נמרוד שתיל: 50

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 4(א) נמרוד שתיל: 15.6

סה"כ ניקוד הצעה מספר 4(א) – נמרוד שתיל: 65.6

הצעה מספר 4 (ב) – עת הדעת בע"מ - ד"ר מיכל ארז

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

מ-2015 עד היום המציעה מנהלת שיתופי פעולה ופרויקטים בעת הדעת מערכות חינוך. בין היתר, היא אחראית על הקשר מול משרד החינוך, מנהלת את הקשר מול הוצאות לאור והמרת ספרים מודפסים לפלטפורמה של עת הדעת, ניהול משותף של פרויקט מורים מפתחים תוכן (פרויקט שבמהלכו מוכשרים מורים לתחום הפדגוגיה הדיגיטלית), ניהול משותף של פרויקט תלמידים מפתחים תוכן (הכשרה של תלמידי תיכון בפיתוח פעילויות מתוקשבות), ומרצה בהשתלמויות מורים בתקשוב.

בין 2007-2014 המציעה הייתה מפתחת תוכן ומנהלת צוות כותבי ומעצבי תוכן בחברת Time to Know. תפקיד זה כלל היבטים פדגוגיים כמו: בניית תכניות לימודים ממוחשבות להוראת מתמטיקה בבתי ספר יסודיים במדינות שונות, מחקר ופיתוח של חומרי לימוד חדשניים, אפיון יישומים להוראת המתמטיקה, שימוש בטכנולוגיה לצורך יצירת סביבת לימודים אינטראקטיבית באמצעות המרת ספרי לימוד מודפסים לספרי לימוד ממוחשבים.

בין 2007-1998, הייתה מורה ורכזת תחום המתמטיקה בביה"ס הפתוח ע"ש בארי שבחיפה.

בין 2006-2004, הייתה מרצה בחוג לחינוך באוני' חיפה בקורס "סוגיות בחינוך ושיטות מחקר".

בין 2003-2000, הייתה עוזרת מחקר והוראה בחוג לחינוך באוני' חיפה.

שי לי -	10	מיכל -	10	ג'סי -	10
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 10

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות המציעה הציגה את מערכת ההוראה הדיגיטלית של עת הדעת לשימוש המורים בניהול התהליכים המרכזיים בכיתות בזמן אמת. בנוסף, לקחה המציעה חלק בגיבוש מתודולוגיה של ניהול תהליך ההוראה-למידה בכיתה במסגרת עבודתה בחברת TIME TO KNOW.

הוועדה התרשמה כי ניסיונה האישי של המציעה אינו מרכזי במסגרת עבודת עת הדעת בתחום.

שי לי -	14	מיכל -	14	ג'סי -	14
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 14

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

המציעה הציגה ניסיון בכתיבת תכנית לימוד מתוקשבת במתמטיקה, אפיון מוצר לצורך שירות המטרות הפדגוגיות, ליווי הוצאה לאור בתהליך המרה של ספרים מודפסים לספרים דיגיטליים, הכל מתבסס על יכולות הפלטפורמה של עת הדעת.

התרשמות הוועדה היא כי לא הוצג מגוון מספק של יכולות בשל התמקדות בפלטפורמה יחידה.

שי לי -	7	מיכל -	7	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 7.3

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות

- המציעה הציגה ניסיון אותו צברה במסגרת השתלמויות למורים בתקשוב וליווי והטמעה של תכנת עת הדעת בבתי הספר, אך החל מ- 2015 בלבד.

שי לי -	12	מיכל -	11	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 12

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות

ניסיונה של המציעה מתמקד בכתיבת תוכן וניהול צוות פיתוח תוכן בתחום המתמטיקה ובנוסף, תקופה קצרה בלבד (החל מ- 2015) של ניהול משותף של פרויקט מורים יוצרים תוכן דיגיטלי וניהול סדנאות תלמידים בפיתוח תוכן דיגיטלי.

7	מיכל -	7	ג'סי -	7	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים : 7

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות

מ-2015 ועד היום :

משרד החינוך - שנה

פסגות - שנה

בתי ספר – 4 שנים

הוצאות לאור – 7 שנים

4	מיכל -	4	ג'סי -	4	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים : 4

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

2009-2014 – ניתוח תכניות לימודים וספרי לימוד ממדינות שונות בעולם, כתיבת תוכן מתוקשב במתמטיקה באנגלית לכיתות ד'-'ח', עבודה שותפת באנגלית בעיקר מול הוצאות לאור בארה"ב ובצרפת.

2004-2007 – כתיבת עבודת הדוקטורט שעסקה בהוראה מתוקשבת של תחום הגיאומטריה. עבודת המחקר כללה קריאת מחקרים ומאמרים באנגלית, ניתוח חומרי למידה באנגלית וכתיבת מאמר באנגלית על היבט של המחקר.

4	מיכל -	4	ג'סי -	4	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים : 4

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

בוגרת החוג לפסיכולוגיה והתכנית למצטיינים של אוני' חיפה

דוקטורט (לפילוסופיה) בחוג לחינוך באוני' חיפה, במסגרת מסלול ישיר, במגמה לחינוך מתמטי תעודת הוראה לבית ספר יסודי. חסרה השכלה פורמלית כלשהי בתחום התקשוב.

4	מיכל -	4	ג'סי -	4	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים : 4

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 4(ב) מיכל ארז : 62.3

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 4(ב) מיכל ארז : 15.6

סה"כ ניקוד הצעה מספר 4(ב) – מיכל ארז : 77.9

הצעה מספר 5 – מר גדעון זילר

ניסיונו של המציע בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

המציע הציג ניסיון רב שנים בתחום הפדגוגי, מאז היותו מורה בבית ספר וכותב תכניות לימודים למשרד החינוך בתחילת שנות ה-90. הקים חברת e-learning (שינה השם ל"מתודיקה") ב-2001, חברה שמתמחה בעולם הטכנו-פדגוגי. במהלך 15 השנים של הקמת החברה, המציע ניהל, פיתח, הנחה וייעץ אלפי פרויקטים פדגוגיים. בין היתר, הוא ניהל פרויקטים עם משרד החינוך על למידה מרחוק, אוניברסיטת בר אילן על תקשוב ודיגיטציה, בניית תכנית המצוינות המקצועית בבנק דיסקונט, בניית אסטרטגיה של למידה מתוקשבת למשרד החוץ, רכבת ישראל, בנק הפועלים, אמדוקס, ועוד. המציע ערך את Benchmark Industry Report, סקר תעשייה הבוחן את מצב התעשייה בישראל בהשוואה לסקרי ביצוע עולמיים בחתום הלמידה. המציע הרצאה במאות כנסים חינוכיים לעובדי הוראה. שלוש פעמים בשנים האחרונות המציע הוציא סקירת "100 טכנולוגיות למידה בישראל", ובה רשימה של כלל טכנולוגיות הלמידה בהם נעשה שימוש בארץ, בחלוקה לקטגוריות שונות. המציע מעביר במהלך 5 שנים את מועדון הלמידה החודשי "הראשון בראשון" אליו מגיעים עשרות לומדים ממגוון רחב של ארגונים.

שי לי -	9	מיכל -	10	ג'סי -	10
---------	---	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 9.3

ניסיונו של המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות

גיבוש מתודולוגיית הלמידה המתוקשבת בבנק הפועלים (5 שנים) כחלק ממערכת LMS. גיבוש מתודולוגיית הלמידה מתוקשבת בחברת פרטנר (3 שנים) ובבנק דיסקונט (2 שנים) אפיון הקמה והטמעה של מערכת ניהול למידה בחברת טבע (8 שנים) גיבוש מתודולוגיית הלמידה לפורטל למידה בנושא חסכון פנסיוני לציבור החרב בחברת מגדל (שנתיים) גיבוש מתודולוגיית למידה מתוקשבת במשרד הכלכלה, רשות לעסקים קטנים ובינוניים (5 שנים) גיבוש מתודולוגיית הלמידה המתוקשבת בארגון, שירותי בריאות כללית (4 שנים) ופרויקטים נוספים שערכו לא יותר משנה אחת, כל אחד מהם.

שי לי -	19	מיכל -	17	ג'סי -	18
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 18

ניסיונו של המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

המציע הציג ניסיון במספר טכנולוגיות למידה, כגון: מחוללי תוכן מתוקשב (I-spring, composica, captivate, storyline) – 15 שנים פלטפורמות מתוקשבות (moodle, sharepoint, oracle, sap, blossom, Socrates logic,) – 11 שנים (websphere, Britnika) – 14 שנים (LEO, QuestionMark, נמלה) – 14 שנים

מערכות סינכרוניות וובינרים – 14 שנים
 ספרות דיגיטלית ודיגיטציה של חומרי למידה – 4 שנים
 פיתוח מגוון אפליקציות למובייל – 3 שנים
 הטמעת LMS – 9 שנים
 הטמעת EPSS – 3 שנים
 הטמעת לומדות – 15 שנים

10	מיכל -	10	ג'סי -	10	שי לי -
----	--------	----	--------	----	---------

ממוצע ציונים: 10

ניסיונו של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות
 המציע הציג ניסיון בהכשרות צוותים ושיווק לשותפים ובעלי עניין בארגון וכן הדרכה ותמיכה למשתמשים, כתיבת תקנים וייעוץ.
 הוועדה התרשמה כי קשה להבחין בין ניסיון אישי של המציע לבין פרויקטים שנעשו על ידי החברה בבעלותו.

12	מיכל -	12	ג'סי -	12	שי לי -
----	--------	----	--------	----	---------

ממוצע ציונים: 12

ניסיונו של המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות
 המציע הציג ניסיון במספר פרויקטים לתקופות של עד שנתיים לערך (חברת טבע, אוניברסיטת תל אביב, משרד הבריאות, משרד האוצר ועמותת נגישות ישראל) אך הוועדה התרשמה שהמציע עסק בעיקר בפיתוח ואפיון ולא דווקא בהפקה או הקמה או הטמעה בפועל של המערכים ללימוד מקוון.

7	מיכל -	7	ג'סי -	8	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים: 7.3

גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
 בנק הפועלים – 5 שנים
 חברת פרטנר – 4 שנים
 ארגון הגיוינט – שנה
 חברת טבע – שנתיים
 שירותי בריאות כללית – 4 שנים
 הוועדה סבורה כי הגופים עמם עבד, למעט הגיוינט, בעלי רלוונטיות נמוכה יותר לתחום הייעוץ.

3	מיכל -	3	ג'סי -	2	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים: 2.6

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

הוצאת דיוור "הקישור של יום ראשון" אחת לשבוע מאז 2002 לרשימת תפוצה של 10,000 מנויים, בנושא של למידה ופדגוגיה. קריאת מאמרים באנגלית. מרצה בחו"ל באנגלית על בסיס מזדמן, בין השאר הרצה פעמיים בכנס ה-ATD (10,000 משתתפים מ-80 מדינות) על ביג דאטה ולמידה מתוקשבת (2206 ו-2010). עבודה עם חברות גלובאליות ומול האיחוד האירופי.

ייעץ וסייע להגשה של בנק הפועלים ושירותי בריאות כללית בהתמודדות בתחרות learning solutions. העבודה כללה כתיבה של מסמכים, מצגת והכנת סרטון באנגלית.

ביצוע פרויקט safe move בשיתוף האיחוד האירופי, שכולו מתנהל באנגלית, כולל תקשורת, הצגות, ואירוח שותפים מחו"ל בארץ.

שי לי -	4	מיכל -	4	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

למציע תואר ראשון במשפטים וכלכלה מאוניברסיטת העברית.

למציע תואר שני (בהצטיינות) מבית הספר לחינוך באוניברסיטת תל אביב – מגמה למנהל חינוך, התמחות בלמידה מתוקשבת (מסלול עם תזה) – לתואר הזה יש רלוונטיות לתחומי הייעוץ. (*בתעודה עצמה רק כתוב שיש לו תואר במנהל ומנהיגות בחינוך)

שי לי -	5	מיכל -	5	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 5

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 5 - גדעון זיילר: 68.67

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 5 - גדעון זיילר: 13.88

סה"כ ניקוד הצעה מס' 5 – גדעון זיילר: 82.55

הצעה מספר 6 – ד"ר דפנה רביב

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

המציעה הציגה ניסיון של כ-5 שנים בפיתוח מקצועי ופדגוגי של מנהלים בקורסים מתוקשבים לקידום תכניות תקשוב בפיתוח קורסים למנהלים ברחבי הארץ בהיקף של 30-40 שעות כל אחד, ושכללו העמקה בתחומים של פדגוגיה חדשנית, בתי ספר עתירי טכנולוגיה, לימוד פורטל LMS. המציעה הנחתה השתלמויות בלמידה מרחוק ופיתחה קורסים למורים

שי לי -	7	מיכל -	9	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - 20 נקודות המציעה גיבשה מתודולוגיה לתכנית מחשב נייד לכל תלמיד שפעלה להטמיע תקשוב ברמה הבית ספרית והישובית.

המציעה גיבשה מתודולוגיה להקמת קמפוס וירטואלי לעובדי החוראה בישראל ומתודולוגיה להקמת מרכז מתקשב לפיתוח מקצועי של מורים, לשימוש מושכל במשאבי הרשת ובטכנולוגיות למידה מרחוק כאמצעי לפיתוח קהילות מורים לומדות.

הוצגו דוגמאות: הקמת תיכון וירטואלי – מאפשר לתלמיד בודד, בתי ספר, רשויות ומשרד החינוך לבחור קורסים וירטואליים לבגרות מורחבת במתמטיקה ובפיזיקה כחלק מהלימודים הפורמליים המתנהלים בבית הספר. וכן – תכנית תקשוב בית ספרית – שילוב התקשוב כחלק אינטגרלי מחיי בית הספר במודל של כיתות מתקשבות ושל מחשבים ניידים העומדים לרשות בית הספר.

שי לי -	17	מיכל -	18	ג'סי -	16
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 17

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת – 10 נקודות
המציעה הציגה ניסיון באפיון טכנולוגי וצרכים פדגוגיים המחייבים מערכות הוראה, למידה והערכה. המציעה הציגה מספר מערכות עמן עבדה במסגרת הפרויקטים עליהם עבדה אך לדעת חלק מחברי הוועדה מדובר במגוון לא מספק של יכולות בפלטפורמות הני"ל (למעט LMS ו-moodle).

שי לי -	9	מיכל -	7	ג'סי -	8
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת – 15 נקודות
המציעה פעלה במסגרת הקמפוס הווירטואלי של עובדי הוראה בין 2003-2005. שבמסגרתו הופעלו קורסים ברמות שונות של תקשוב המלווים את השתלמויות המורים בארץ. המציעה עסקה בגיבוש תכנית מערכתית ומדיניות ליישום למידה מתקשבת.

שי לי -	12	מיכל -	11	ג'סי -	12
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 11.6

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות
המציעה הייתה אחראית להקמה, הפקה והטמעה של מערכי לימוד מקוונים של התכניות הבאות:
הקמת תיכון וירטואלי (פותחו 11 קורסים שנתיים לבגרות מורחבת בתחומים שונים, כל קורס בהיקף של 250 שעות הוראה, תרגול, לימוד והערכה למשך 32 שבועות)
תכנית חינוך הפיננסי (פותח בסגנון "הכיתה ההפוכה" בשת"פ עם משרד החינוך, מטרתה להטמיע נושא חדש במערכת החינוך לתלמידי שכבת י', מופעל מדי שנה ל-20,000 תלמידים, ההיקף הוא 30 שעות בסמסטר אחד כש-10 שעות מועברות ע"י מורה ו-20 שעות הם בלימוד עצמי בסביבה וירטואלית, התכנית גם עושה הכשרת מורים)
פיתוח והפעלה של השתלמויות מורים על חדשנות פדגוגית (פיתוח של 8 השתלמויות בלמידה מרחוק של 30 שעות לימוד להכשרת מורים, טכנולוגיות סינכרוניות וא-סינכרוניות, מערכות LMS מתקדמות, כלי WEB2, הקניית ידע וכישורים למורים)

שי לי -	9	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 9

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות
האגף לחינוך על יסודי, מנהלי מחוזות, מפמ"רים, כ-130 מנהלי בתי ספר ורכזים פדגוגים בתכנית
תיכון וירטואלי (4 שנים)
שת"פ עם מכון אבני ראשה (שנה אחת)
קדימה מדע (2 שנים)
שת"פ עם מועצות אזוריות (4 שנים)
עיריית אילת (2 שנים)
מנהל לעובדי הוראה, מנהלי מרכזי פסג"ה, מנהלת אגף מרכזי פסג"ה (2 שנים)
קרן יד הנדיב, האוניברסיטה הפתוחה ומטח (4 שנים)

שי לי -	5	מיכל -	5	ג'סי -	5
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 5

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות
ניסיונה של המציעה באנגלית היא השתתפות בכנסים וקריאה ופרסום של מאמרים אקדמאיים
באנגלית. הוועדה התרשמה כי למציעה אין את הניסיון הנדרש בעבודה בשפה האנגלית.

שי לי -	1	מיכל -	1	ג'סי -	1
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 1

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות
למציעה תואר ראשון במדעים והוראה, תואר שני במדעי הרפואה, תואר שלישי במדעי הרפואה.
התואר הראשון רלוונטי לתחום הייעוץ. שאר התארים פחות רלוונטיים.

שי לי -	4	מיכל -	4	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 6 דפנה רביב: 63.7

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 6 דפנה רביב: 8.37

סה"כ ניקוד הצעה מספר 6 – דפנה רביב: 72.07

הצעה מספר 7 – מר ערן רביב

ביום 3.4.2016 הודיע המציע על הסרת מועמדותו במסגרת מכרז זה.

שקלול הנתונים והמלצות ועדת המשנה:

הוועדה התכנסה ביום 30.8.2016 לדיון נוסף ובחנה שוב את הנימוקים שפורטו על ידי חבריה וכן עיינה שוב בחוברות ההצעות שהוגשו על ידי המציעים ותיקפה את הניקוד שניתן על ידה למציעים. שקלול הנתונים והמלצות ועדת המשנה, על בסיס הנימוקים שפורטו בהרחבה בפרוטוקול זה לעיל, הינם כמפורט לעיל.

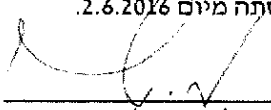
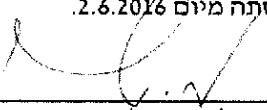
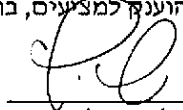
בהתאם לשקלול הניקוד נמצא כדלקמן:

- הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ - צביה אלגלי – קיבלה ניקוד משוקלל של 83.5 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הראשון (1).
- הצעה מס' 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ, גדעון זילר קיבלה ניקוד משוקלל של 82.55 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השני (2).
- הצעה מס' 4(ב): עת הדעת בע"מ, ד"ר מיכל ארז – קיבלה ניקוד משוקלל של 77.9 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השלישי (3).
- הצעה מס' 3: אס טי וואן בע"מ, עופר גור אריה קיבלה ניקוד משוקלל של 75.3 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הרביעי (4).
- הצעה מס' 2(א): ממשיק טכנולוגיות לימודיות בע"מ – עדי זנד - קיבלה ניקוד משוקלל של 74.8 נקודות, ההצעה הגיעה למקום החמישי (5).
- הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב – קיבלה ניקוד משוקלל של 72.4 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השישי (6).
- הצעה מס' 4(א): עת הדעת בע"מ, נמרוד שתיל - קיבלה ניקוד משוקלל של 65.5 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השביעי (7).
- הצעה מס' 2(ב): ממשיק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק - קיבלה ניקוד משוקלל של 64.1 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השמיני (8).

הוחלט:

- להעביר את ממצאי והמלצות ועדת המשנה לוועדת המכרזים, על מנת להמליץ כי ההצעה הזוכה במכרז במכרז היא הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ - צביה אלגלי אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר במכרז: 83.5 נקודות.
- וועדת המשנה תמליץ לוועדת המכרזים להכריז על הצעתה של מתודיקה למידה אפקטיבית בבעלות היועץ גדעון זילר (הצעה מס' 5) ככשיר שני, לאור העובדה שהצעתו קיבלה את הניקוד המשוקלל השני בגובהו במכרז: 82.5 נקודות.

כאמור לעיל, אישרה וועדת המכרזים, זה מכבר, את עמידת המציעים בתנאי הסף ואת ניקוד העלות שהוענק למציעים, בהחלטתה מיום 2.6.2016.

 ג'סי רוזנבליט	 מיכל גורן מילר	 שי לי שפיגלמן
---	--	--

שקלול הנתונים והמלצות ועדת המשנה:

הוועדה התכנסה ביום 30.8.2016 לדיון נוסף ובחנה שוב את הנימוקים שפורטו על ידי חבריה וכן עיינה שוב בחוברות ההצעות שהוגשו על ידי המציעים ותיקפה את הניקוד שניתן על ידה למציעים. שקלול הנתונים והמלצות ועדת המשנה, על בסיס הנימוקים שפורטו בהרחבה בפרוטוקול זה לעיל, הינם כמפורט לעיל.

בהתאם לשקלול הניקוד נמצא כדלקמן:

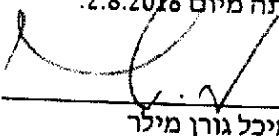
- הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ - צביה אלגלי - קיבלה ניקוד משוקלל של 83.5 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הראשון (1).
- הצעה מס' 5: מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ, גדעון זילר קיבלה ניקוד משוקלל של 82.55 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השני (2).
- הצעה מס' 4(ב): עת הדעת בע"מ, ד"ר מיכל ארז - קיבלה ניקוד משוקלל של 77.9 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השלישי (3).
- הצעה מס' 3: אס טי וואן בע"מ, עופר גור אריה קיבלה ניקוד משוקלל של 75.3 נקודות, ההצעה הגיעה למקום הרביעי (4).
- הצעה מס' 2(א): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדי זנד - קיבלה ניקוד משוקלל של 74.8 נקודות, ההצעה הגיעה למקום החמישי (5).
- הצעה מספר 6: ד"ר דפנה רביב - קיבלה ניקוד משוקלל של 72.4 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השישי (6).
- הצעה מס' 4(א): עת הדעת בע"מ, נמרוד שתיל - קיבלה ניקוד משוקלל של 65.5 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השביעי (7).
- הצעה מס' 2(ב): ממשק טכנולוגיות לימודיות בע"מ - עדיה וולק - קיבלה ניקוד משוקלל של 64.1 נקודות, ההצעה הגיעה למקום השמיני (8).

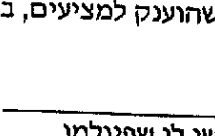
הוחלט:

1. להעביר את ממצאי והמלצות ועדת המשנה לוועדת המכרזים, על מנת להמליץ כי ההצעה הזוכה במכרז במכרז היא הצעה מס' 1: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ - צביה אלגלי אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר במכרז: 83.5 נקודות.
- וועדת המשנה תמליץ לוועדת המכרזים להכריז על הצעתה של מתודיקה למידה אפקטיבית בבעלות היועץ גדעון זילר (הצעה מס' 5) ככשיר שני, לאור העובדה שהצעתו קיבלה את הניקוד המשוקלל השני בגובהו במכרז: 82.5 נקודות.

כאמור לעיל, אישרה וועדת המכרזים, זה מכבר, את עמידת המציעים בתנאי הסף ואת ניקוד העלות שהוענק למציעים, בהחלטתה מיום 2.6.2016.


ג'סי רוזנבלט


מיכל גורן מילר


שי לי שפיגלמן

צביה אלג'לי					ניקוד מקסימלי					
נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות	9	10	9	10	10	18	18	17	9	20
	9	9	8	10	10		9	14	15	15
	13	14	15	15	15		9	10	8	10
	3	3	3	5	5		4	5	4	5
	5	5	5	5	5		5	5	5	5
השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ										
נסיין המציע בלייוי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון										
גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת										
נסיין המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת										
נסיין המציע בלייוי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת										
נסיין המציע בלייוי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון										
גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת										
נסיין המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת										
השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ										
סה"כ ציון איכות					80	70	74	69	9	71
סה"כ ציון עלות										
סה"כ										

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

עדיה וולק						
ניקוד מקסימלי	ש-לי	מיכל	ג'סי			
10	9	9	9	נסינה של המציע בתחום הפדגוגי		
20	8	9	10	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות		
				נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רחב היריעה		
				נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות		
10	7	7	8	נסיין המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת		
15	9	9	10	נסיין המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת		
10	7	7	7	נסיין המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון		
5	2	2	2	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת		
5	2	3	2	נסיין בעבודה בשפה האנגלית		
5	5	4	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ		
50.7	80	49	53	סה"כ ציון איכות		
13.85	סה"כ ציון עלות					
64.5	סה"כ					

עופר גור אריה							
ניקוד מקסימלי	ש-לי	מיכל	ג'סי				
10	6	6	6	נסינה של המציע בתחום הפדגוגי			
20	13	13	13	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות			
				נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רחב היריעה			
				נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות			
10	8	8	8	נסיין המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת			
15	9	9	9	נסיין המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת			
10	8	9	8	נסיין המציע בליווי הקמה/וא הפקה/וא הטמעה של מערך לימוד מקוון			

3	4	5	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת	
4	4	4	5	נסיון בעבודה בשפה האנגלית	
3	3	3	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ	
		54	56	56	80
55.3		סה"כ ציון איכות			
20		סה"כ ציון עלות			
75.3		סה"כ			

				ניקוד מקסימלי				נמרוד שתיל			

מיכל ארז					ניקוד מקסימלי
10	10	10	10	10	נסיגה של המציע בתחום הפרדגוגי
14	14	14	20	20	
					נסיגה המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - מורכבות
					נסיגה המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - רוחב היריעה
					נסיגה המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - התרשמות

8	7	7	10	נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת
13	11	12	15	נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת
7	7	7	10	נסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקדה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון
4	4	4	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת
4	4	4	5	נסיון בעבודה בשפה האנגלית
5	5	5	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
63.3333333	65	62	63	סה"כ ציון איכות
15.6				סה"כ ציון עלות
78.9333333				סה"כ

<u>דפנה רביב</u>				
ניקוד מקסימלי	ש-לי	מיכל	ג'סי	
10	7	9	8	נסיונה של המציע בתחום הפדגוגי
20	17	16		נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - מורכבות
				נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - רוחב היריעה
10	9	7	8	נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת - התרשמות
15	12	11	12	נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת
10	9	9	9	נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת
5	5	5	5	נסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקדה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון
				גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת
5	1	1	1	נסיון בעבודה בשפה האנגלית
5	4	4	4	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
80	64	63	63	סה"כ ציון איכות
				סה"כ ציון עלות
				סה"כ
63.3333333	63	63	63	סה"כ ציון איכות
8.37				סה"כ ציון עלות
71.7033333				סה"כ

<u>ערן רביב</u>				
ניקוד מקסימלי	ש-לי	מיכל	ג'סי	
10	10	10	10	נסיונה של המציע בתחום הפדגוגי

73.33333333	12.48	85.81333333					סה"כ ציון איכות				סה"כ ציון עלות	סה"כ																											
נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות				נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רוחב היריעה				נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות				נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת				נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת				נסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון				גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת				נסיון בעבודה בשפה האנגלית				השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ							
17	18	18	20																																				
9	9	9	10																																				
13	13	12	15																																				
9	9	9	10																																				
5	5	5	5																																				
5	5	5	5																																				
5	5	5	5																																				
73	74	73	80																																				

גדעון זילר							ניקוד מקסימלי
	ג'סי	מיכל	שי-לי	9	10	10	
	18	17	19	20			
	9	9	9	10			
	12	12	12	15			
	8	7	7	10			
	2	3	3	5			
	4	4	4	5			
	5	5	5	5			
	68	67	68	80			
67.6666667	סה"כ ציון איכות						
13.88	סה"כ ציון עלות						
81.5466667	סה"כ						

67.6666667	68	67	68	80
13.88				
81.5466667				

			3	4	5	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת
			4	4	4	5	נסיון בעבודה בשפה האנגלית
			3	3	3	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
55.3	54	56	56	80	סה"כ ציון איכות		
20	סה"כ ציון עלות						
75.3	סה"כ						

נמרוד שתיל					ניקוד מקסימלי									
					10	7	6	5						
					20	14	13	13	נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות					
									נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רוחב היריעה					
					10	4	6	5	נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת - התרשמות					
					15	10	10	10	נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת					
					10	8	8	7	נסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון					
					5	2	2	2	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת					
					5	2	2	2	נסיון בעבודה בשפה האנגלית					
					5	5	5	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ					
51	49	52	52	80						סה"כ ציון איכות				
15.6											סה"כ ציון עלות			
66.6											סה"כ			

מיכל ארז					ניקוד מקסימלי				
10	10	10	10	10	20	נסיונה של המציע בתחום הפדגוגי			
14	14	14	14	14		נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות			
						נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רוחב היריעה			
						נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות			

8	7	7	10	נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת
13	11	12	15	נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת
7	7	7	10	נסיון המציע בליווי הקמה ו/או הפקדה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון
4	4	4	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת
4	4	4	5	נסיון בעבודה בשפה האנגלית
5	5	5	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
63.3333333	65	62	63	סה"כ ציון איכות
15.6				סה"כ ציון עלות
78.9333333				סה"כ

<u>דפנה רביב</u>				
8	9	7	10	נסיונה של המציע בתחום הפדגוגי
16	17	17	20	נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות
8	7	9	10	נסיון המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות
12	11	12	15	נסיון המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת
9	9	9	10	נסיון המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת
5	5	5	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת
1	1	1	5	נסיון בעבודה בשפה האנגלית
4	4	4	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
63.3333333	63	64	80	סה"כ ציון איכות
8.37				סה"כ ציון עלות
71.7033333				סה"כ

<u>ענן רביב</u>				
				ניקוד מקסימלי
10	10	10	10	נסיונה של המציע בתחום הפדגוגי

73.3333333	17	18	18	20	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות
					נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רוחב היריעה
	9	9	9	10	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות
	13	13	12	15	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת
	9	9	9	10	נסיין המציע בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון
	5	5	5	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת
	5	5	5	5	נסיין בעבודה בשפה האנגלית
	5	5	5	5	השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
	73	74	73	80	סה"כ ציון איכות
	12.48				סה"כ ציון עלות
85.8133333					סה"כ

67.6666667	נדיען זילר				ניקוד מקסימלי
	10	10	9	10	נסינה של המציע בתחום הפדגוגי
	18	17	19	20	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - מורכבות
	9	9	9	10	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - רוחב היריעה
	12	12	12	15	נסיין המציע בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתקשבת - התרשמות
	8	7	7	10	נסיין המציע ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתקשבת
	2	3	3	5	נסיין המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתקשבת
	4	4	4	5	גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת
	5	5	5	5	נסיין בעבודה בשפה האנגלית
					השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ
67.6666667	68	67	68	80	סה"כ ציון איכות
13.88					סה"כ ציון עלות
81.5466667					סה"כ

הבהרה: פרוטוקול ועדת מכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם בתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 8.4.2018

פרוטוקול מספר 27/18

נוכחים: מר קובי בלייך, סמנכ"ל המשרד, יו"ר
מר ירון שטיינברג, סגן חשב המשרד, חבר
עו"ד אושרת מור-ברק, היועצת המשפטית למטה, חברה
גב' קרינה קליגר, ראש תחום תקציבים, חברה
מר יגאל פחימה, מרכז נכסים ולוגיסטיקה, חבר (לא נכת, מאשר את ההחלטה בחתימתו)
גב' שי-לי שפיגלמן, ראש מטה ישראל דיגיטלית, משקיפה
מר ערן רביב, מנהל המיזם הלאומי קמפוס (מטעם edX), משקיף
עו"ד שמעון מור-יוסף, לשכה משפטית, משקיף
מר יהונתן הרשברג, סטודנט ועדת מכרזים, משקיף
גב' אורנית אדרעי, מרכזת ועדת מכרזים

הנדון: מימוש אופציה להארכת הסכם עם הזוכה במכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה המיזם הלאומי ישראל דיגיטלית

מצ"ב בקשתה של הגב' שי-לי שפיגלמן, ראש מטה ישראל דיגיטלית.

גב' שפיגלמן מציגה את הבקשה בפני חברי הוועדה. מטה המיזם הלאומי ישראל דיגיטלית (להלן גם: "המטה") מבקש להאריך את ההסכם למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי, הניתנים למטה על ידי חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ, החברה שזכתה במכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה (להלן: "המכרז").

גב' שפיגלמן מציינת, כי המכרז עוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית.

גב' שפיגלמן מפרטת את השירותים שהוגדרו במכרז, כדלקמן:

1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.
2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך.
3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.
4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ.
5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית - "קמפוס").
6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית.
7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה.

8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ.
9. על פי הנחיית המשרד, תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.
10. כל שירות נוסף בתחום זה שידרש על ידי המשרד.
- לבקשת הוועדה, הגב' שפיגלמן סוקרת את ההיסטוריה של תהליך ההתקשרות במסגרת המכרז, בדומה לפירוט המובא בבקשה ובדוח סיכום ההתקשרות שצורף לה, כדלקמן:
- ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית.
 - ביום 11.12.2015 פורסם המכרז בעיתון "ישראל היום" ובעיתון "כל אלערב".
 - ביום 13.1.2016 התקיימה פתיחת תיבה, בהתאם לנקוב במכרז, ונמצא כי התקבלו 7 הצעות שונות, 5 הצעות שהוגשו על ידי תאגידים ושתיים שהוגשו על ידי מציעים יחידים.
 - ביום 21.1.2016 מינתה ועדת המכרזים המשרדית ועדת משנה לצורך בחינת ההצעות, ניקודן ומתן המלצות לוועדת המכרזים.
 - ביום 23.2.2016 וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות עם כל המציעים.
 - ביום 29.2.2016 התכנסה ועדת המשנה וניקדה את כלל ההצעות.
 - ביום 3.3.2016 התקבלה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת "מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ" (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז בשל הבנתו, כי ככל שיזכה במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו-פדגוגי.
 - ביום 3.4.2016 התקבלה הודעתו של מר ערן רביב, מציע יחיד (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, מהטעם שאינו מעוניין עוד בתפקיד זה.
 - ביום 2.6.2016 החליטה ועדת המכרזים לשלוח הבהרה למציע 5, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה שתמנע את התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, גם במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי.
 - הודעת הבהרה בעקבות החלטה זו נשלחה למציע מספר 5 ביום 2.8.16, וביום 4.8.16 התקבלה תשובתו לפיה, לאור הבהרתה של ועדת המכרזים, הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.
 - ביום 30.8.2016 התכנסה ועדת המשנה לדיון נוסף, לצורך תיקוף הדירוג שהומלץ על ידי ועדת המשנה עוד קודם לכן, לאור השינויים שחלו בנוגע למספר המועמדים. בהתאם לפרוטוקול דיונה של ועדת המשנה מיום זה, ועדת המשנה המליצה על חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ כזוכה במכרז (המציע מספר 1) ועל קבלת השירותים באמצעות הגב' צביה אלגלי.
 - ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של המציעה חברת תקשוב המאה ה-21 (המציע מס' 1) והכריזה על הצעתה של חברת מתודיקה (המציע מס' 5) ככשירה שניה.
 - בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21.
 - ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, אשר במצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 30 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.
 - בחודש יולי 2017, החלה היועצת, הגב' צביה אלגלי מטעם החברה הזוכה (תקשוב המאה ה-21 בע"מ) לעבוד במשרה נוספת בהיקף של ארבעה ימי עבודה (במכון דוידסון), ועל כן

נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות) לזה של הגב' אלגלי.

- ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה, הגב' שי-לי שפיגלמן, במכתב למורשי החתימה של המשרד - מנכ"ל המשרד, מר אבי כהן וסגן חשב המשרד, מר ירון שטיינברג, להחלפת היועצת, הגב' צביה אלגלי, ביועצת הגב' יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה הזוכה, לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי דירוג האיכות של הגב' לוינסון אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו.
- בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה זוכה, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון.

גב' שפיגלמן מתארת את התחומים בהם סייעה היועצת למטה בשנה החולפת, ובין היתר: איתור תכנים ומאמרים בנושא פדגוגיה מותאמת M.O.O.C; ניתוח הצעות במסגרת קולות קוראים להפקת קורסים לפלטפורמה הבינלאומית, המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמועצה להשכלה גבוהה; מתן המלצות ועריכת הגהה ביחס לחלקים המקצועיים של טיוטת המכרז המרכזי לקורסים מקוונים הנמצא בימים אלה בקנה הפרסום של מינהל הרכש ופיתוח תבחינים עבור מכרז מרכזי זה; יצירת מסמך עקרונות "UDL", תכנון למידה וקריטריונים, בניית מחוונים ומדדים לתהליכי למידה דיגיטלית נאותים ואיכותיים; תכנון והכנת כנסי זוכים וכנסי מציעים ביחס לקולות הקוראים המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמלי"ג; פיתוח מתודולוגיה של הכשרת מפתחי הדרכה; תכנון ובניית מאגר מידע לקורסים ולהשתלמויות; ופיתוח תבנית מסמך פיצוח עבור ארגוני פיתוח ההדרכה העובדים עם קמפוס.

הגב' שפיגלמן מציינת, כי המטה שבע רצון מעבודת היועצת, העומדת בהצלחה רבה במשימות המוטלות עליה על ידי המשרד, מעניקה למשרד ייעוץ מקצועי ואיכותי ומציינת כי בשנה הקרובה מתוכננת המשך פעילות בסיועה של היועצת ואף העצמת הפעילות המתקיימת, וכי האמור נכון הן ביחס ליועצת שסיפקה שירותי ייעוץ למטה בראשית ההתקשרות והן ביחס ליועצת שהחליפה אותה.

בנוסף מציינת הגב' שפיגלמן, ביחס לזוכה במכרז עצמה - חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ, כי קיימת שביעות רצון גבוהה מהפעילות עמה, בפרט בשים לב לדוחות החודשיים המפורטים, לעמידה בלוחות הזמנים בהגשת החשבונות והדיווחים הנדרשים.

לשאלת הוועדה בנוגע להיקף המימוש של שעות הייעוץ מכוח המכרז, הגב' שפיגלמן מציגה נתוני שימוש במכרז על פיהם במחצית הראשונה של שנת ההתקשרות השימוש בממוצע בשעות המכרז היה נמוך ועמד על כ-40 שעות חודשיות, ואילו במחצית השנייה של שנת ההתקשרות השימוש בממוצע בשעות המכרז עלה ועמד על כ-130 שעות חודשיות.

לשאלת הוועדה, הגב' שפיגלמן מסבירה, כי הטעם לשינוי נעוץ בהחלפת היועצת במהלך חודשי הקיץ, כמפורט לעיל ובעלייה משמעותית בדרישה לשירותי ייעוץ, באופן שעולה בקנה אחד עם הגידול המשמעותי בפרויקטים ובמשימות של היחידה המקצועית של המטה וכן עם הגידול במספר הקורסים המקוונים הראשונים שהועלו לפלטפורמת קמפוס במהלך שנת 2017.

לשאלת הגב' קליגר בנוגע להיקף הניצול של המכרז בשנה הראשונה, במונחים כספיים, משיבה הגב' שפיגלמן כי מדובר בכ-50% מהתקציב.

לשאלת הגב' קליגר בנוגע לשווי שעת התקשרות, משיבה הגב' שפיגלמן, כי מדובר בכ-248 ש"ח לשעה בתוספת מע"מ לאחר הנחה על התקשרות מתמשכת בהתאם להוראות התכ"ס.

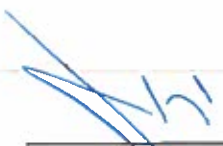
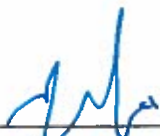
בשלב זה מבוקש להאריך את ההסכם, באמצעות מימוש אופציה, לפרק זמן של 12 חודשים.

הוועדה סבורה, כי לאור שביעות הרצון של המשרד מפעילות החברה והיועצת מטעמה והמשך הפעילות לגביה נדרשים שירותי הייעוץ, כמפורט לעיל, מימוש אופציה להארכת ההתקשרות עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ הוא הנכון והיעיל בנסיבות העניין.

הוחלט:

1. בהתאם לתקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים - לאשר מימוש האופציה בהסכם עם חברת התקשוב המאה ה-21 בע"מ, החל מיום 24.5.2018 ועד ליום 23.5.2019.
2. עלות מימוש האופציה עומדת על סך של עד 447,696 ש"ח, בתוספת מע"מ עבור שעות הייעוץ ובתוספת החזר נסיעות בהתאם להסכם ולהוראות התכ"ס.

תקנה תקציבית: 04570412

 _____ אפשר מור-ברק	 _____ ירון שניינברג	 _____ קובי בלייך
 _____ יגאל פחימה	 _____ קרינה קליגר	

מגישת הבקשה:



שי-לי שפיגלמן



המשרד לשוויון חברתי

טופס הגשה לועדת מכרזים

סוג ועדה:

טופס מספר: : לא נשמר

פרטי המגיש:			
מגיש הטופס:	אנה ליפשיץ-אגמון	טלפון:	072-2532018
דוא"ל:	AnnaL@mse.gov.il	נייד:	054-6355812
תאריך מילוי טופס:	26/03/2018	תאריך עדכון אחרון:	מעדכן אחרון:

פרטי המבקש:			
יחידה מגישה:	מטה ישראל דיגיטלית-כל העובדים	מנהל התקשרות:	ש-לי שפיגלמן
מנהל התקשרות:	VP Planning & External Relations	מנהל התקשרות:	Shai-leeS@mse.gov.il
טלפון מנהל התקשרות:	054-5464618	טלפון מנהל התקשרות:	

פרטי הפניה	
נושא הבקשה:	

הארכת תקופת התקשרות של מכרז פומבי 15/1 לייעוץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית

הבקשה:	☐ התקשרות חדשה ☐ התקשרות קיימת
--------	--

התקשרות קיימת

הבקשה:

להאריך את השירותים הניתנים למטה ישראל דיגיטלית במסגרת מכרז 1/15 לייעוץ טכנו-פדגוגי על ידי חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ.

המכרז עוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית.

השירותים שהוגדרו במכרז הם כדלקמן:

1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.

2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך.

3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.
4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ.
5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית – "קמפוס").
6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית.
7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה.
8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ.
9. על פי הנחיית המשרד, תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.
- להלן פירוט תהליכי העבודה הכרוכים בהתקשרות מתחילתה ועד היום:
ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית.
ביום 11.12.2015 פורסם המכרז בעיתון "ישראל היום" ובעיתון "כל אלערב".
ביום 13.1.2016 התקיימה פתיחת תיבה, בהתאם לנקוב במכרז, ונמצא כי התקבלו 7 הצעות שונות, 5 שהוגשו על ידי תאגידים ושתיים שהוגשו על ידי מציעים יחידים.
ביום 21.1.2016 מינתה ועדת המכרזים המשרדית ועדת משנה לצורך בחינת ההצעות, ניקודן ומתן המלצות לוועדת המכרזים.
ביום 23.2.2016 וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות עם כל המציעים.
ביום 29.2.2016 התכנסה ועדת המשנה וניקדה את כלל ההצעות.
ביום 3.3.2016 התקבלה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז בשל הבנתו, כי ככל שיזכה במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו-פדגוגי.
ביום 3.4.2016 התקבלה הודעתו של מר ערן רביב, מציע יחיד (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, מהטעם שאינו מעוניין עוד בתפקיד זה.
ביום 2.6.2016 החליטה עדת המכרזים לשלוח הבהרה למציע 5, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה שתמנע את התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, גם במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי.
הודעת הבהרה בעקבות החלטה זו נשלחה למציע מספר 5 ביום 2.8.16, וביום 4.8.16 התקבלה תשובתו לפיה, לאור הבהרתה של ועדת המכרזים, הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.
ביום 30.8.2016 התכנסה ועדת המשנה לדיון נוסף, לצורך תיקוף הדירוג שהומלץ על ידי ועדת המשנה עוד קודם לכן, לאור השינויים שחלו בנוגע למספר המועמדים. בהתאם לפרוטוקול דיונה של ועדת המשנה מיום זה, ועדת המשנה המליצה על הגב' צביה אלגלי מחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ כזוכה במכרז (המציע מספר 1).
ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של המציעה חברת תקשוב המאה ה-21 (מציעה 1) והכריזה על הצעתה של חברת מתודיקה (המציע 5) ככשירה שניה.

בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21.

ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 31 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.

בחודש יולי 2017, החלה היועצת, הגב' צביה אלגלי מטעם החברה הזוכה (תקשוב המאה ה-21 בע"מ) לעבוד במשרה נוספת בהיקף של ארבעה ימי עבודה (במכון דוידסון) ועל כן נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות) לזה של הגב' אלגלי.

ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה, הגב' שי-לי שפיגלמן, במכתב למורשי החתימה של המשרד - מנכ"ל המשרד, מר אבי כהן, וסגן חשב המשרד, מר ירון שטיינברג, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה הזוכה, לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי דירוג האיכות של הגב' לוינסון אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו.

בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה זוכה, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון.

היחידה המקצועית מביעה שביעות רצון גבוהה מתוצאות הליך ההתקשרות. היועצת עומדת באופן מלא ומשביע רצון בתנאי הסף שהוגדרו (האמור נכון הן ביחס ליועצת שסיפקה שירותי ייעוץ למטה בראשית ההתקשרות והן ביחס ליועצת שהחליפה אותה).

לאור הרחבת פעילות מטה ישראל דיגיטלית בתחום החינוך בכלל ובתחום ההכשרות המקוונות (מיזם קמפוס) בפרט, היחידה המקצועית ערה לצורך ההולך וגובר בתהליכי הייעוץ למגוון הפרויקטים שמפעיל המטה ומנצלת באופן מלא את מאגר השעות שנקבע במכרז ועל כן מבקשת להאריכו בשנה נוספת.

ההליך המבוקש : ☐ מכרז פומבי ☐ ביצוע הליך תחרות בין ספקים שזכו במרכזי החשב בכללי ☐ מכרז סגור ☐ ההתקשרות עם מומחה תוך פניה למספר מציעים ☐ פטור ממכרז ☐ Rf

פטור ממכרז

היקף ההתקשרות			
היקף התקשרות בש"ח ללא מע"מ:		תקופת התקשרות מקורית מ:	עד

היקף ההתקשרות בש"ח ללא מע"מ – 447,696 ש"ח

תקופת התקשרות מקורית מ-24/5/2017 עד 23/5/2018

האם ספק/יועץ פטור ממע"מ :	☐ כן ☒ לא
שם תקנה תקציבית :	
מספר תקנה תקציבית :	

לא פטור ממע"מ

שם תקנה תקציבית – ישראל דיגיטלית – פעולות ישראל

מספר תקנה תקציבית – 04570412

מציעים

תקשוב המאה ה-21 בע"מ

מידע נוסף	
התייחסות לחוק חופש המידע :	▼
סיכונים מיוחדים בהתקשרות זו :	
המלצה למינוי ועדת משנה ככל שנדרש לרבות חברה, תפקידה, מתודולוגיה העבודה שלו והתוצר הרצוי : ☐ כן ☐ לא	

אין, אין, לא



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

מספר הוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

דוח זה יישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס נהל' עבודה ושימור ידע בעבודת ועדות המכרזים, מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
המשרד לשוויון חברתי	מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
שם ועדת מכרזים	תאריך
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
שי-לי שפיגלמן	ראש מטה ישראל דיגיטלית

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות	
1/15	מכרז פומבי מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה	מתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה	
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	תקופת ההתקשרות	שווי ההתקשרות
דצמבר 2015	מכרז פומבי	12 חודשים החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות. בהתאם להסכם, למשרד שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בפרקי זמן כפי שיבחר, ועד לא יותר מ-24 חודשים נוספים במצטבר	כחצי מלש"ח לשנה

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.9.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

המכרז עוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית (להלן גם: "המטה").

השירותים שהוגדרו במכרז הם כדלקמן:

1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.
2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך.
3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.
4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ.
5. ליווי ייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית – "קמפוס").
6. ליווי ייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית.
7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה.
8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ.
9. על פי הנחיית המשרד, תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ.
10. כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות. היקף ההכנסות מההתקשרות.

- ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית.
- ביום 11.12.2015 פורסם המכרז בעיתון "ישראל היום" ובעיתון "כל אלערב".
- ביום 13.1.2016 התקיימה פתיחת תיבה, בהתאם לנקוב במכרז, ונמצא כי התקבלו 7 הצעות שונות, 5 שהוגשו על ידי תאגידים ושתיים שהוגשו על ידי מציעים יחידים.
- ביום 21.1.2016 מינתה ועדת המכרזים המשרדית ועדת משנה לצורך בחינת ההצעות, ניקודן ומתן המלצות לוועדת המכרזים.
- ביום 23.2.2016 וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות עם כל המציעים.
- ביום 29.2.2016 התכנסה ועדת המשנה וניקדה את כלל ההצעות.
- ביום 3.3.2016 התקבלה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז בשל הבנתו, כי ככל שיזכה במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו-פדגוגי.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	שם ההוראה: 7.2.9
פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן	מספר טופס: 7.2.9.1.ט

- ביום 3.4.2016 התקבלה הודעתו של מר ערן רביב, מציע יחיד (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, מהטעם שאינו מעוניין עוד בתפקיד זה.
- ביום 2.6.2016 החליטה עדת המכרזים לשלוח הבהרה למציע 5, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה שתמנע את התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, גם במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי.
- הודעת הבהרה בעקבות החלטה זו נשלחה למציע מספר 5 ביום 2.8.16, וביום 4.8.16 התקבלה תשובתו לפיה, לאור הבהרתה של ועדת המכרזים, הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.
- ביום 30.8.2016 התכנסה ועדת המשנה לדיון נוסף, לצורך תיקוף הדירוג שהומלץ על ידי ועדת המשנה עוד קודם לכן, לאור השינויים שחלו בנוגע למספר המועמדים. בהתאם לפרוטוקול דיונה של ועדת המשנה מיום זה, ועדת המשנה המליצה על הגב' צביה אלגלי מחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ כזוכה במכרז (המציע מספר 1).
- ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של המציעה חברת תקשוב המאה ה-21 (מציעה 1) והכריזה על הצעתה של חברת מתודיקה (המציעה 5) ככשירה שניה.
- בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21.
- ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 31 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.

שינויים בהתקשרות

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם
בחודש יולי 2017, החלה היועצת, הגב' צביה אלגלי מטעם החברה הזוכה (תקשוב המאה ה-21 בע"מ) לעבוד במשרה נוספת בהיקף של ארבעה ימי עבודה (במכון דוידסון) ועל כן נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות) לזה של הגב' אלגלי. ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה, הגב' שי-לי שפיגלמן, במכתב למורשי החתימה של המשרד - מנכ"ל המשרד, מר אבי כהן, וסגן חשב המשרד, מר ירון שטיינברג, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה הזוכה, לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי דירוג האיכות של הגב' לוינסון אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו. בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה זוכה, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	שם ההוראה: 7.2.9
פרק משני: ועדות מכרים ועבודתן	מספר טופס: 7.2.9.1.ט

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו
לא בוצעו הליכים משפטיים במהלך ההתקשרות.

סיכום והפקת לקחים

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי? • תנאי סף • מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר היחידה המקצועית מביעה שביעות רצון גבוהה מתוצאות הליך ההתקשרות. היועצת עומדת באופן מלא ומשביע רצון בתנאי הסף שהוגדרו (האמור נכון הן ביחס ליועצת שסיפקה שירותי ייעוץ למטה בראשית ההתקשרות והן ביחס ליועצת שהחליפה אותה). היחידה שבעת רצון ממנגנון הבחירה ומהיחס שהוגדר בין איכות למחיר (80% איכות, 20% מחיר), ומעריכה שעלות הייעוץ מהווה עלות תחרותית הן ביחס למחירי השוק והן ביחס לתעריפי יועצים חיצוניים של החשב הכללי.
--

סיכום ומסקנות

מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד, בחינת מנגנון ההכנסות שמקורן במודל הכלכלי בהתקשרות ובמנגנון הפיזיים המוסכמים, ויעילותו והצגת תחזית הכנסות למכרז חדש לאור הרחבת פעילות מטה ישראל דיגיטלית בתחום החינוך בכלל ובתחום ההכשרות המקוונות (מיזם קמפוס) בפרט, עורך ההתקשרות ער לצורך ההולך וגובר בתהליכי הייעוץ למגוון הפרויקטים שמפעיל המטה (ר' תרשים מטה), ומנצל באופן מלא את מאגר השעות שנקבע במכרז.
--

שביעות רצון מהספק שנבחר

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו • איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות • שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות • הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה) אשר לפרמטר של איכות השירות ועמידת הספק באמנת השירות – היחידה המקצועית מביעה שביעות רצון גבוהה מאיכות השירות שניתן על ידי חברת התקשוב המאה ה-21 במסגרת ההתקשרות. בין היתר, במהלך תקופת ההתקשרות סייע תהליך הייעוץ בעולמות התוכן הבאים: • איתור תכנים ומאמרים בנושא פדגוגיה מותאמת M.O.O.C.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק משני: ועדות מכרים ועבודתן

מספר טופס: ט.7.2.9.1

- ניתוח הצעות במסגרת קולות קוראים להפקת קורסים לפלטפורמה הבינלאומית, המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמועצה להשכלה גבוהה.
- מתן המלצות ועריכת הגהה ביחס לחלקים המקצועיים של טיוטת המכרז המרכזי לקורסים מקוונים, הנמצא בימים אלה בקנה הפרסום של מינהל הרכש, ופיתוח תבחינים עבור מכרז מרכזי זה.
- יצירת מסמך עקרונות "UDL", תכנון למידה וקריטריונים, בניית מחוונים ומדדים לתהליכי למידה דיגיטלית נאותים ואיכותיים.
- תכנון והכנת כנסי זוכים וכנסי מציעים ביחס לקולות הקוראים המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמל"ג.
- פיתוח מתודולוגיה של הכשרת מפתחי הדרכה.
- תכנון ובניית מאגר מידע לקורסים ולהשתלמויות.
- פיתוח תבנית מסמך פיצוח עבור ארגוני פיתוח ההדרכה העובדים עם קמפוס.

אשר לפרמטר של שירות לקוחות –

- יצוין, כי לאחר שהתעורר צורך להחליף את הגב' צביה אלגלי, חברת התקשוב המאה ה-21 פעלה במהירות וביעילות, כאשר המעבר ליועצת הגב' יהודית לוינסון היה "חלק", יעיל, רציף וללא תקלות.
- מעבר לכך, בכל נושא שהתעורר במהלך ההתקשרות, פעלה היועצת למתן מענה מהיר, הולם, יעיל, רלבנטי וענייני.

לא היו כל חריגות במהלך תקופת ההתקשרות.

ברקע הדברים יצוין, כי בראשית תקופת ההתקשרות היה ניצול נמוך באופן יחסי של היקף שעות הייעוץ מכוח המכרז. הדבר נבע משני טעמים:

(1) עקומת למידה טבעית - תהליך למידה והיכרות עם פעילויות המיזם בראשית הדרך ועם צרכי המטה במסגרת המכרז.

(2) השינוי התעסוקתי של היועצת צביה אלגלי שחל ברבעון הראשון של ההתקשרות. יודגש, כי החל מחודש אוגוסט 2017, ניצול השעות מכוח המכרז עלה באופן משמעותי וכיום המכרז ממלא את ייעודו באופן מלא לשביעות רצון ולצרכי המטה.

לשם המחשת התמונה המלאה, מצורף להלן תרשים ניצול שעות הייעוץ לתקופת ההתקשרות:

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

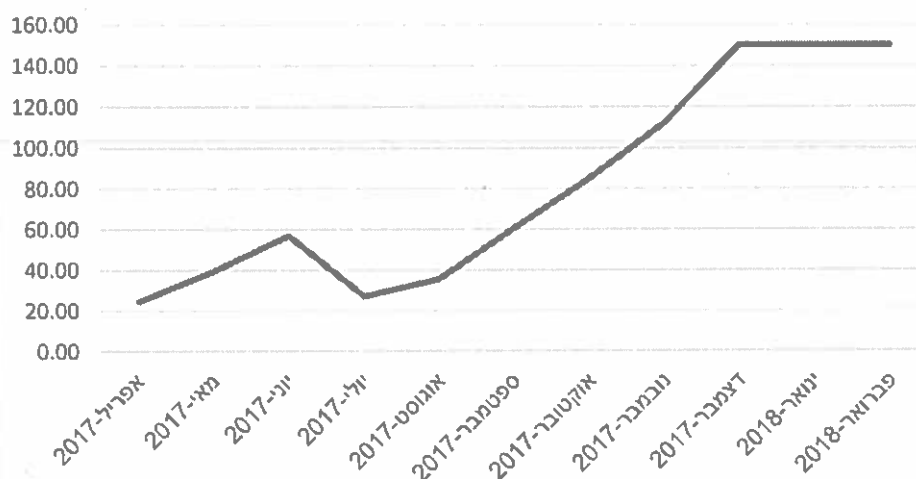
שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרים ועבודתן

ניצול שעות מכרז ייעוץ טכנו-פדגוגי



עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה

עורך ההתקשרות שבע רצון מפעילות הספק הזוכה וממליץ להאריך את ההתקשרות לתקופה נוספת של שנה, עד ל-23/5/2019.

חתימת ממלא הטופס:

שם	לוי גל
חתימה	

ירושלים, ד' באדר ב' תשע"ט
11 במרץ, 2019

הבהרה: פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 10.3.2019

פרוטוקול מספר 25/19

נוכחים: מר עופר אופן, סמנכ"ל המשרד, יו"ר
מר ירון שטיינברג, סגן חשב המשרד, חבר
עו"ד אושרת מור-ברק, היועצת המשפטית למטה, חברה
גב' קרינה קליגר, ראש אגף תקציבים, חברה
מר יגאל פחימה, מרכז נכים ולוגיסטיקה, חבר
גב' שי-לי שפיגלמן, ראש מטה ישראל דיגיטלית, משקיפה
גב' נועה בלכר-אורנשטיין, מ"מ מרכזת ועדת מכרזים
גב' נחמה הירשמן, סטודנטית ועדת מכרזים

הנדון: מכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" –

מימוש אופציה ותיקון בהסכם עם הזוכה

מצ"ב בקשתה של הגב' שי-לי שפיגלמן, ראש מטה ישראל דיגיטלית.

במוקד הבקשה:

בקשתה של היחידה המקצועית לממש אופציה להארכת ההתקשרות עם הזוכה במכרז 1/15 למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי (להלן: "המכרז") למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" אשר במשרד (להלן גם: "המטה" או "מטה ישראל דיגיטלית"), החל מיום 24 במאי 2019 ולמשך תקופת התקשרות בת שנה נוספת.

כן מבקשת היחידה המקצועית לערוך תיקון בהסכם עם הספק הזוכה – חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ ("הזוכה" או "החברה"), כך שהמטה יוכל לקבל שירותי ייעוץ, על פי המפורט במכרז ובהסכם מכוחו, לא רק מהיועצת הנוכחית, מנכ"לית החברה – הגב' יהודית דדוש לוינסון, אלא גם משתי יועצות נוספות המועסקות בחברה, ד"ר צביה אלגלי וגב' עדי מידן, אשר עומדות גם הן בכלל הקריטריונים והדרישות של המכרז (להלן: "היועצות הנוספות"), והכל כמפורט להלן.

רקע לדיון

ראש המטה מפרטת אודות המכרז, שעוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית.

ראש המטה מפרטת את השירותים שהוגדרו במכרז, כדלקמן:

1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה;
2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך;
3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת;
4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ;



המשרד לשוויון חברתי
וועדת מכרזים/סיוות/ענ"א

5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית - "קמפוס");
 6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות ללמידה חדשנית;
 7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה;
 8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ;
 9. על פי הנחיית המשרד, תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ;
 10. כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.
- לבקשת הוועדה, ראש המטה סוקרת את ההיסטוריה של תהליך ההתקשרות במסגרת המכרז, כדלקמן:

ההליך המכרזי

- ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית.
- ביום 13.1.2016 התקיימה פתיחת תיבה, ונמצא כי התקבלו שבע הצעות שונות – חמש הצעות שהוגשו על ידי תאגידים ושתיים שהוגשו על ידי מציעים יחידים.
- ביום 3.3.2016 התקבלה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת "מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ" (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז. בעקבות הודעת הבהרה של הוועדה למציע מס' 5 מיום 2.8.16, החזיר הנ"ל את מועמדותו.
- ביום 3.4.2016 התקבלה הודעתו של מר ערן רביב (המציע מספר 8), בה הסיר את מועמדותו.
- במסגרת דיונה של ועדת המשנה מיום 30.8.2016, המליצה הוועדה על הגב' צביה אלגלי מחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ (המציע מספר 1) כזוכה במכרז.
- ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של תקשוב המאה ה-21 (המציע מס' 1) והכריזה על הצעת המציע מס' 5 ככשירה שנייה.
- בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 (להלן: "ההסכם" או "ההסכם המקורי"; רצ"ב כנספח א' לבקשה).
- ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר בהתאם לאמור בסעיף 2.2 להסכם, למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, אשר במצטבר לא תעלה על 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 30 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.

ראשית ההתקשרות

- בחודש יולי 2017, החלה היועצת, הגב' צביה אלגלי, לעבוד במשרה נוספת בהיקף משמעותי, ועל כן נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות).
- ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה במכתב למורשי החתימה של המשרד, לשם קבלת אישורם להחלפת היועצת מטעם החברה הזוכה – כך שבמקום הגב' צביה אלגלי, תספק את שירותי הייעוץ הגב' יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה, וזאת לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי הגב' דדוש-לוינסון עומדת בכלל דרישות הסף וכי דירוג האיכות שלה אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו.

- בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה הזוכה, להחלפת היועצת כמפורט לעיל (התיקון להסכם מיום 6.8.2017 רצ"ב כנספח ב' לבקשה).
 - זאת ועוד, ביום 8.4.2018 אישרה ועדת המכרזים המשרדית (פרוטוקול מס' 27/18) מימוש אופציה להארכת ההסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ לתקופת התקשרות בת 12 חודשים, מיום 23.5.2018 ועד יום 22.5.2019 ובהתאם לכך נחתמה עם החברה גם תוספת להסכם והוצא לה מכתב מטעם מורשי החתימה של המשרד (התוספת להסכם ומכתב מורשי החתימה רצ"ב כנספחים ג'-ד' לבקשה).
 - דו"ח סיכום התקשרות מעודכן לתקופת ההתקשרות הכוללת את תקופת מימוש האופציה רצ"ב כנספח ה' לבקשה.
- עוד ברקע הדברים, מבקשת הוועדה פירוט בנוגע להיקפם ולטיבם של השירותים שהוענקו למטה מכוח המכרז.
- ראשית, לשאלת הוועדה, מסבירה ראש המטה כי במהלך השנתיים החולפות, מאז הזכייה במכרז (הן ביחס לגבי אלגלי והן ביחס לגבי דדו-לוינסון), מרבית שירותי הייעוץ ניתנו למטה בקשר עם קמפוס – המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית (להלן גם: "קמפוס").
- לשאלת הוועדה, מתארת ראש המטה את התחומים בהם סייעה היועצת למטה בשנתיים החולפות, כמפורט גם בדו"ח סיכום ההתקשרות, ובין היתר: איתור תכנים ומאמרים בנושא פדגוגיה מותאמת M.O.O.C; ניתוח הצעות במסגרת קולות קוראים להפקת קורסים לפלטפורמה הבינלאומית של edX, המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמועצה להשכלה גבוהה (להלן: "המל"ג"); מתן המלצות ועריכת הגהה ביחס לחלקים המקצועיים של טיוטת המכרז המרכזי לקורסים מקוונים, שפורסם בסוף 2018, ופיתוח תבחינים עבור מכרז מרכזי זה; יצירת מסמך עקרונות "UDL", תכנון למידה וקריטריונים, בניית מחוונים ומדדים לתהליכי למידה דיגיטלית נאותים ואיכותיים; תכנון והכנת כנסי זוכים וכנסי מציעים ביחס לקולות הקוראים המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמל"ג; פיתוח מתודולוגיה של הכשרת מפתחי הדרכה; תכנון ובניית מאגר מידע לקורסים ולהשתלמויות הקשורים לפלטפורמת "קמפוס"; פיתוח תבנית מסמך פיצוח עבור ארגוני פיתוח ההדרכה העובדים עם קמפוס; פיתוח מתודולוגיה להוראה משלבת תקשוב (Blended) להפעלה במסגרת מיזם 13 של מבחני התמיכה בעניין מיזמים דיגיטליים מתקדמים ברשויות המקומיות ובאשכולות רשויות מקומיות – מיזם מתחם למידה דיגיטלי עירוני על בסיס הפלטפורמה הלאומית - "קמפוס"; סקר שוק בינלאומי (MOOCs Curation) במסגרת פרויקט "קול קורא רביעי למדעי המחשב ומדעי הנתונים" המשותף למטה ולמל"ג; ייעוץ טכנו-פדגוגי בבניית מתווה פעולה משותף במסגרת פרויקט "מיקרו-קרדיטציה" המשותף למטה ישראל דיגיטלית ולמשרד החינוך; פיתוח מתודולוגיה ושגרות עבודה להתמודדות עם Scale-up של מיזם קמפוס בהיבטי יעילות טכנו-פדגוגית וצורך במענה במנעד רחב של כמות קורסים גדולה.
- הוועדה מבקשת את התייחסות היחידה המקצועית לאיכות שירותי הייעוץ שסופקו למטה עד כה, חלקם על-ידי ד"ר אלגלי וחלקם על-ידי הגבי דדו-לוינסון. ראש המטה משיבה, כי המטה שבע רצון מעבודת היועצת, העומדת בהצלחה רבה במשימות המוטלות עליה, ומעניקה למטה ייעוץ מקצועי ואיכותי. עוד מציינת ראש המטה, כי בשנה הקרובה מתוכננת המשך פעילות בסיועה של היועצת ואף העצמת הפעילות המתקיימת, וכי האמור נכון ביחס לשתי היועצות (ד"ר צביה אלגלי והגבי יהודית דדו-לוינסון).
- עוד מציינת ראש המטה, כי ישנה שביעות רצון גם בהיבט של אופן ניהול ההתקשרות – הגשת דיווחים וחשבוניות בזמן, גישה שירותית ורמת זמינות ונגישות גבוהה.
- לשאלת הוועדה בנוגע להיקף המימוש של שירותי הייעוץ (מתוך מגבלת ה-150 שעות שנקבעה במכרז), ראש המטה משיבה, כי על פי נתוני השימוש במכרז, היקף השימוש עד כה היה כדלקמן:
- שנת ההתקשרות הראשונה – במחצית הראשונה השימוש הממוצע היה נמוך יחסית ועמד על כ-40 שעות חודשיות, ואילו במחצית השנייה השימוש הממוצע עלה ועמד על כ-130

שעות חודשיות. ראש המטה מסבירה, כי הטעם לכך הוא שבתחילת ההתקשרות, חלק גדול מהמשימות של המטה בתחומי המכרז היו בשלב ההבשלה הראשונית וככל שהפעילות במטה התעצמה, כך עלה הביקוש לשירותי הייעוץ מכוח המכרז.

- שנת ההתקשרות השנייה – השימוש הממוצע החודשי היה יציב וגבוה ועמד על כ-141 שעות בחודש בממוצע (על פי תחשיב ביחס לחודשים יוני 2018 – ינואר 2019).

מימוש אופציה להארכת ההתקשרות

על רקע האמור לעיל, היחידה המקצועית מבקשת, כי הוועדה תאשר מימוש אופציה להארכת ההסכם, לתקופת התקשרות בת 12 חודשים, בהתאם לאמור בסעיף 2.2 להסכם.

הוועדה סבורה, כי לאור שביעות הרצון של המשרד משירותי הייעוץ, והמשך הפעילות לגביה נדרשים שירותי הייעוץ, כמפורט לעיל, מימוש אופציה להארכת ההתקשרות עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ הוא הנכון והיעיל בנסיבות העניין.

תיקון סעיף 3.1 להסכם

בסעיף 3.1 להסכם נקבע, כי "נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המשרד כדלקמן: לבצע את השירותים באמצעות גב' צביה אלגלי, ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשרד באופן הקבוע בסעיף 18.5 להלן". ואולם, כפי שציינה ראש המטה, במסגרת תיקון להסכם מיום 6.8.2017, הוחלפה הגב' אלגלי בגב' דדוש-לוינסון. עתה, מבקשת היחידה המקצועית לתקן את סעיף 3.1 הנ"ל פעם נוספת, כך שיתאפשר לקבל את שירותי הייעוץ לא רק מהגב' דדוש-לוינסון, אלא גם מד"ר אלגלי וכן מגב' עדי מידן – כאמור, שתיהן מועסקות על-ידי חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ.

לשאלת הוועדה, מסבירה ראש המטה, כי הטעמים לשינוי המבוקש הם כדלקמן: ראשית ובעיקר, הדרישה מצד המטה לשירותי הייעוץ מכוח המכרז הולכת וגוברת, והגב' דדוש-לוינסון היא מנכ"לית החברה ועל כן היא מתקשה לספק את מלוא היקף השעות המותר על-פי המכרז; שנית, שירותי הייעוץ המבוקשים, כולם בהתאם לשירותים המוגדרים במכרז, הם מגוונים באופן יחסי, כך שיש היגיון בקבלת שירותים מיועצות שונות בהתאם לתחום המומחיות וליתרון היחסי של כל יועצת. כך, ראש המטה מסבירה, כי הגב' דדוש-לוינסון מביאה עמה מומחיות בעולמות התוכן של תקשוב בעיקר בזירת השלטון המקומי; ד"ר אלגלי מביאה עמה מומחיות בעולמות התוכן של פדגוגיה בזירה האקדמית; והגב' מידן מביאה עמה מומחיות בעולמות התוכן של פדגוגיה במערכת החינוך הפורמלית.

הוועדה שואלת מדוע אם כך החליפה מנכ"לית החברה את היועצת שנבחרה המכרז. ראש המטה משיבה, כי לאחר הזכייה במכרז, ד"ר אלגלי התקבלה לעבודה במשרה אינטנסיבית במכון דוידסון ועל כן הפחיתה את היקף השעות שהיה ביכולתה להעניק למטה, כאשר מנכ"לית החברה, אשר רואה במטה כלקוח אסטרטגי שלה, נטלה את התפקיד על עצמה. ואולם, במהלך תקופת ההתקשרות, התברר לה כי היקף שירותי הייעוץ הנתבע ממנה הוא אינטנסיבי מדי ועל כן פנתה ליחידה המקצועית במטרה לאפשר לה להיעזר בד"ר אלגלי, שפנויה להיקף שעות מצומצם יחסית (בשל המשרה הנוספת שלה) וכן בגב' מידן שזמינותה גבוהה יותר.

הוועדה מבקשת לבחון אם שתי היועצות הנוספות – ד"ר צביה אלגלי וגב' עדי מידן עומדות הן בתנאי הסף שנקבעו במכרז והן באמות המידה שלו, באופן שציון אינו נופל מזה שאפשר את זכייתה של החברה.

הוועדה מציינת, כי היות וד"ר אלגלי היא למעשה הזוכה המקורית במכרז, לא נדרשת בחינה נוספת לגביה (נספח ו') לבקשה כולל את הבחינה שנערכה לגבי ד"ר אלגלי על-ידי ועדת המשנה).

הוועדה פונה לבחינת הדברים ביחס לגב' עדי מידן.

היחידה המקצועית ערכה סיכום בעניין עמידתה בתנאי הסף ביחס להשכלה וניסיון, כפי שהוגדרו בסעיף 6 למכרז, על פי קורות החיים והתעודות הפורמליות שלה (רצ"ב כנספחים ז'1-6 לבקשה):



המשרד לשוויון ותרבות
וועדת מכרזים/חסימות/ענ"א

1. על המציע להיות בעל תואר ראשון לפחות בחינוך או במדעי המחשב או במערכות מידע או בתחום הרלוונטי לתחומי הייעוץ.
2. על המציע להיות בעל ניסיון של חמש שנים לפחות, במצטבר, בתחום הפדגוגיה.
3. על המציע להיות בעל ניסיון מצטבר של שנתיים לפחות בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת תוך יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה המתוקשבת.
4. על המציע להיות בעל שליטה מלאה בשפה האנגלית והעברית, ובעל ניסיון בעבודה בשפה האנגלית.

להלן הפירוט ביחס לגב' מידן:

מס' תנאי הסף	תנאי הסף	עמידה בתנאי הסף – הגב' עדי מידן
6.1	תואר ראשון לפחות בחינוך / מדעי המחשב / מערכות מידע / תחום רלבנטי לתחומי הייעוץ	√ BA בתקשורת וניהול בהתמחות בתקשורת דיגיטלית, קורס פסיכולוגיה בחינוך. בנוסף מסיימת הגב' מידן בימים אלו לימודי תעודת הוראה במכללת סמינר הקיבוצים.
6.2	ניסיון של חמש שנים לפחות (מצטבר) בתחום הפדגוגיה	√ יש לה ניסיון של 11 שנים בפדגוגיה במובנה הקלאסי, יש לה ניסיון של שבע שנים בתחומי הטכנו-פדגוגיה למיניהם.
6.3	ניסיון מצטבר של שנתיים לפחות בגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת תוך יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת.	√ לעדי ניסיון של 7 שנים (2012-2019) - במסגרת פרויקט "נחשון" (4 שנים), בעבודתה בבית ספר כמחנכת שמשלבת למידה מתוקשבת בכיתה ומורה למחשבים (1 שנה) וניסיון של שנתיים במסגרת עבודתה כמנהלת מח' הדרכה וכיועצת טכנו פדגוגית (2 שנים).
6.4	בעל שליטה מלאה באנגלית ועברית	√ בעלת שליטה מלאה בעברית (כולל הוראת שפה) ואנגלית וברמה גבוהה מאוד (בגרות ברמה של 5 יח"ל) + ניסיון מצטבר בעבודה בשנים 2007-2019. רצ"ב הצהרה על ניסיון עבודה באנגלית כנספת ז'4 לבקשה.
6.5	ניסיון בעבודה באנגלית	√ בעלת שליטה מלאה בשפה האנגלית וברמה גבוהה מאוד. עדי שימשה בשנת 2007 כשליחה מטעם הסוכנות היהודית במחנה קיץ בארה"ב הדרכה מלאה בשפה באנגלית ובשנת 2008 שימשה כמדריכה במחנה קיץ ביני"ל בשפה האנגלית. כמו כן, הייתה ראש משלחת בינלאומית בפנילנד במסגרת אות הנוער הישראלי. משנת 2017 ועד היום (כולל) עדי חוקרת ולומדת את תחום החדשנות הפדגוגית בעולם ומכינה דפי עמדה ותקצירי מנהלים למנהלי החברה, ליועצים ולמדריכים הטכנו הפדגוגיים של החברה. בשנת 2018 עדי ייצגה את חברת תקשוב המאה ה-21 בכנס Bett בלונדון (הכנס הגדול בעולם לטכנולוגיות בחינוך) ואף השתתפה בסיורים בבתי הספר מקדמי חדשנות בלונדון ובקבוצות חשיבה שונות של אנשי חינוך.

ראש המטה מציגה את הניקוד שיש להעניק לגב' מידן, על פי עמדת היחידה המקצועית, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז:



המשרד לשוויון חברתי
וועדת מכריזים/חסימות/ענ"א

קריטריון	ניקוד מקסימלי	ניקוד שניתן לעדי מידן	פירוט
ניסיון בתחום הפדגוגיה	10 נקודות	10 נקודות	למעלה משבע שנות ניסיון מעמיק בתחום הפדגוגיה, לרבות תפקידי הוראה, פיתוח הדרכה, ייעוץ וליווי פדגוגי כפי שמשתקף היטב בקורות החיים.
ניסיון בגיבוש מתודולוגיה/ות למידה מתוקשבת	20 נקודות	17 נקודות	ארבע שנות ניסיון בגיבוש מתודולוגיות ללמידה מתוקשבת ברמה הלאומית במסגרת פרויקט "נחשון" מול אוכלוסיות מגוונות (הורים, מורים ותלמידים). הורדו 3 נקודות בשל היעדר פרויקטים נוספים לגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת.
יישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת	10 נקודות	10 נקודות	ניסיון עשיר בהפעלת פרויקטים בפלטפורמות רבות ללמידה מתוקשבת (לרבות Moodle, Zoom) וספרים דיגיטליים (אופק) מוכיח היכרות מקיפה ומלאה של יכולות מגוונות בפלטפורמות ללמידה מתוקשבת.
ניסיון של המציע בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת	15 נקודות	15 נקודות	עיקר הפעילות של עדי הנו בליווי תהליכי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, דוגמת תהליכי הטמעת חונכות דיגיטלית במסגרת פרויקט "נחשון" של מט"ח ופרויקט למידה שיתופית בענן (באמצעות Office 365 ו-Google Apps), שביצעה במסגרת תפקידה בחברת תקשוב המאה ה-21.
ניסיון בליווי הקמה /או הפקה /או הטמעה של מערך לימוד מקוון.	10 נקודות	7 נקודות	החל משנת 2012 הובילה תהליכי הדרכה והטמעת מערכת לניהול למידה, הדרכות וחונכות מדריכים במסגרת התהליכים כוללים הדרכה ותמיכה טכנית במערכת המודל. הורדו שלוש נקודות עקב היעדר ניסיון בליווי הקמה של מערך לימוד מקוון.
גופים עמם עבד המציע בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתוקשבת (מגוון, גודל)	5 נקודות	5 נקודות	בין הלקוחות שציינה עדי נמנים גופים ארציים (משרד החינוך, מוסדות אקדמיים), רשויות מקומיות (ראשון לציון, הרצליה, רמת השרון) וארגוני פיתוח הדרכה (המרכז לטכנולוגיה חינוכית).
עבודה בשפה האנגלית	5 נקודות	4 נקודות	עדי שימשה בשנת 2007 כשליחה מטעם הסוכנות היהודית במחנה קיץ בארה"ב הדרכה מלאה בשפה באנגלית ובשנת 2008 שימשה כמדריכה במחנה קיץ בינ"ל בשפה האנגלית. כמו כן, הייתה ראש משלחת בינלאומית בפינלנד במסגרת אות הנוער הישראלי. בשנת 2018 עדי ייצגה את חברת תקשוב המאה ה-21 בכנס Bett בלונדון (הכנס הגדול בעולם לטכנולוגיות בחינוך) ואף השתתפה בסדורים בבתי הספר מקדמי חדשנות בלונדון ובקבוצות חשיבה שונות של אנשי חינוך. בנוסף לעדי יש ניסיון עבודה בשפה האנגלית במסגרת תהליכי יישום טכנולוגיות המבוססות על פרוטוקולים בינלאומיים הכתובים בשפה האנגלית.
השכלה אקדמית ומקצועית של היועץ הרלבנטית	5 נקודות	4 נקודות	השכלתה האקדמית והפורמלית כוללת תואר בתקשורת וניהול בהתמחות בתקשורת דיגיטלית. בנוסף היא מסיימת בימים אלה לימודי תעודת הוראה במכללת סמינר הקיבוצים. לצד אלו ניסיונה כמחנכת בבית הספר וביצוע השתלמויות

לתחומי הייעוץ.		במסגרת משרד החינוך מקנה לה גם השכלה מקצועית נוספת ורלוונטית לתפקיד.
		הורדה נקודה בשל היעדר תארים מתקדמים בתחום החינוך/פדגוגיה.
סך הכל	72 נקודות	

לשאלת הוועדה מדוע תואר ראשון בניהול ותקשורת הנו תחום רלוונטי לתחומי הייעוץ, באופן שמהווה עמידה בדרישות המכרז בקשר עם תואר אקדמי, ראש המטה משיבה, כי הגב' מידן ביצעה את ההתמחות שלה בתואר במסלול תקשורת דיגיטלית הנוגעת, בין השאר, לעולמות הלמידה הדיגיטלית. זאת ועוד, בימים אלה היא נמצאת בשלבי סיום של לימודי תעודת הוראה במכללת סמינר הקיבוצים (רצ"ב גיליון ציונים **כנספח 2'6**) וכי הגב' מידן שימשה בעבר כמורה במערכת החינוך (רצ"ב אישור מטעם משרד החינוך **כנספח 3'2**) וכעובדת המרכז לטכנולוגיה חינוכית (מט"ח), אלמנטים משלימים ורלוונטיים להשכלתה החינוכית והפדגוגית.

הוועדה שואלת האם הייעוץ הטכנו-פדגוגי שיינתן במסגרת מכרז "קמפוס 2020" – המכרז להפעלת הקבע של מיזם קמפוס, לא אמור לייתר את שירותי הייעוץ הניתנים במסגרת המכרז. ראש המטה משיבה בשלילה, ממספר טעמים: ראשית ובעיקר, נכון להיום, כוונת הנהלת המטה והנהלת המשרד היא לפרסם מכרז תשתיות טכנולוגיות בלבד, אשר לא יספק מענה להיבטי המעטפת הקשורים בתפעול המיזם, לרבות הייעוץ האקדמי הטכנו-פדגוגי.

זאת ועוד, בנוגע למעטפת התפעולית של המיזם, קיים כרגע ערפל לגבי אופן ההפעלה העתידי של מיזם קמפוס, והנושא נדון בימים אלה על-ידי הנהלת המשרד. בנוסף, שירותי הייעוץ מכוח המכרז בכל מקרה יידרשו בשנה הקרובה ביחס לפרויקטים מרכזיים ואסטרטגיים של המטה שאינם בהכרח קשורים למיזם קמפוס, כגון: ייעוץ בקשר עם מהלכים למול רשויות מקומיות לפיתוח מיומנויות למידה של המאה ה-21 בקרב בתי הספר. השני, מיזם 13 במסגרת מבחני התמיכה של המטה, כמתואר לעיל.

אשר לתיקון סעיף 3.1 להסכם, באופן שיאפשר למטה לקבל שירותי ייעוץ מ-3 יועצות שונות, ולא רק יועצת אחת, הוועדה סבורה כי מדובר בתיקון בעל אופי מהותי. ואולם, תקנה 8א לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "**תקנות חובת המכרזים**") קובעת, בס"ק (11) כי בין תפקידיה של ועדת המכרזים ישנה גם הסמכות "לאשר שינוי מהותי בתנאי חוזה שנכרת בעקבות מכרז".

הוועדה השתכנעה, כי השינוי המבוקש הוא מוצדק: ראשית, ומעל הכול, אין פגיעה בשורת השוויון ובכללי המכרז, היות וכל שלוש היועצות עומדות בתנאי הסף של המכרז וכן קיבלו דירוג איכות שאינו נופל מזה שהוביל לזכייתה של החברה במכרז; שנית, במכרז צוין כי השירותים מכוח המכרז יוענקו על-ידי יועץ אחד מטעם הזוכה, ואמנם כך היה במשך תקופה ארוכה, ואולם, היועצת היא מנכ"לית החברה ומונחות על כתפיה משימות רבות נוספות, מה גם שהיקף המשימות המבוקשות על-ידי המטה גדל ואף הפך מגוון יותר, כך שקבלת שירותים משלוש יועצות שונות מאפשרת למטה לקבל שירותי ייעוץ שונים זה מזה במקביל ותוך מימוש היתרון היחסי הדיפרנציאלי של כל אחת מהיועצות, כמפורט לעיל.

אשר לד"ר אלגלי, הוועדה אינה רואה קושי בהוספתה לרשימת היועצות המורשות מכוח המכרז, שכן מדובר ביועצת שעל פי נתוניה זכתה החברה במכרז.

אשר לגב' מידן, הוועדה מעיינת בקורות החיים שלה וכן באישורים שצורפו לגביה. הוועדה סבורה, כי מתקיימים בגב' מידן כלל דרישות המכרז – הגב' מידן עומדת בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בטבלה לעיל, וכן ציון האיכות שהוענק לה, על בסיס הקריטריונים שנקבעו במכרז, מלמד שדירוגה אינו פוחת משל שתי היועצות האחרות. עוד נותנת הוועדה דעתה לכך שהגב' מידן מועסקת על-ידי הגב' דדוש-לוינסון, היועצת הנוכחית, וממילא היא נתונה לפיקוחה ולליווי שלה.

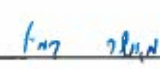


המשרד לשוויון ומחירי
וועדת מכרזים/חסויות/ענ"א

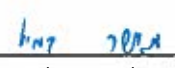
הוחלט:

1. בהתאם לאמור בתקנה 8א לתקנות חובת המכרזים, לאשר תיקון של סעיף 3.1 להסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ, כך שיובהר שחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ תוכל להעניק את שירותי הייעוץ באמצעות שלוש יועצות – הדי"ר צביה אלגלי והגב' עדי מידן, זאת בנוסף לגב' דדוש-לוינסון.
2. בהתאם לתקנה 3ג(א) לתקנות חובת המכרזים – לאשר מימוש האופציה בהסכם עם חברת התקשוב המאה ה-21 בע"מ, החל מיום 24.5.2019 ועד ליום 23.5.2020.
3. עלות מימוש האופציה עומדת על סך של עד 447,696 ש"ח, בתוספת מע"מ.

מספר תקנה תקציבית – 04570412

 אושרת מור-ברק	 ירון שטיינברג	 עופר אופן
 יגאל פחימה	 קרינה קליגר	

מגישת הבקשה:


 שי-לי שפיגלמן



המשרד לשוויון חברתי

טופס הגשה לוועדת מכרזים

version:1.1.0

מכרזים : סוג ועדה :

טופס מספר : 737 סטטוס : הועבר להתייחסות חברי הוועדה

פרטי המגיש :			
מגיש הטופס :	אנה ליפשיץ-אגמון	טלפון :	072-2532018
תאריך מילוי טופס :	26/02/2019	תאריך עדכון אחרון :	10/03/2019
דוא"ל :	AnnaL@mse.gov.il	נייד :	054-6355812
אנה ליפשיץ-אגמון		מעדכן אחרון :	

פרטי המבקש :			
יחידה מגישה :	מטה ישראל דיגיטלית-כל העובדים	מנהל התקשרות :	שילי שפיגלמן
מייל מנהל התקשרות :	Shai-lee@mse.gov.il	טלפון מנהל התקשרות :	054-5464618
VP Planning & External Relations		תפקיד מנהל התקשרות :	

פרטי הפניה :	
נושא הבקשה :	
הארכה ותיקון הסכם עם הזוכה במכרז 1/15 למתן שירותי	
התקשרות חדשה @ התקשרות קיימת	
ניס צוות להמפוס	
במסגרת פרויקט :	
הבקשה :	
להאריך ולתקן את ההסכם למתן שירותי ייעוץ טכנו-פדגוגי, הניתנים למטה על ידי חברת תקשורת המאה ה-21 בע"מ. המכרז עוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית. השירותים שהוגדרו במכרז הם כדלקמן: 1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל למשא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה. 2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממלץ הייעוץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך. 3. לפי בקשת המטה, הייעוץ ילמד עובדת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת. 4. כתיבת ניירת עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ. 5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (הפיזס האומי ללמידה דיגיטלית - "קמפוס"). 6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית. 7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה. 8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ.	

חיקף ההתקשרות			
היקף התקשרות מקורית ללא מע"מ	447,696	תקופת התקשרות מבוקשת מ :	24/05/2017
סכום מבוקש להארכה/הרחבה ללא מע"מ	523,804	תקופה מבוקשת להארכה/הרחבה	עד
האם ספק/יועץ פטור ממע"מ :		הארכת/הרחבת התקשרות :	
שם תקנה תקציבית :		הרחבת התקשרות	
מספר תקנה תקציבית :		ישראל דיגיטלית - חדשנות במגזר הצ	
		4570412	

מציעים			
הספק עמו מבוקשת ההתקשרות : תקשורת - 121 בע"מ			
מספר ספק מרכבה :		ח.פ. :	
41503942		514796325	
התקשרויות קודמות עם הספק :			
מס' תקנת פטור מבוקשת :			
מאפייני השוק ספקים פוטנציאליים (מספר ספקים, מאפייניהם)			

מידע נוסף	
התייחסות לחוק חופש המידע :	
סיכונים מיוחדים בהתקשרות זו :	
המלצה למינוי ועדת משנה ככל שדרוש לרבות חבריה, תפקידה, מתודולוגיה העבודה שלו והתוצר הרצוי :	

מסמכים	
Browse	

טיוטת פרוטוקול : טיוטת פרוטוקול

משקל הקבצים : 25 מנה בייט

Browse... : 7.2.9.1

Browse...

הגש טופס

Browse...	X
קובץ מצורף: נספח א - צביה אלגלי קורות חיים פברואר 2019.pdf	X
קובץ מצורף: נספח ב - תואר ראשון - צביה אלגלי.JPG	X
קובץ מצורף: נספח ג - תואר שני - צביה אלגלי.JPG	X
קובץ מצורף: נספח ד - אישור דוקטורט - צביה אלגלי.doc	X
קובץ מצורף: נספח ה - קורות חיים עדי מידן.pdf	X
קובץ מצורף: נספח ו - תואר ראשון - עדי מידן.tif	X
קובץ מצורף: נספח ז - אישור ותק משרד החינוך - עדי מידן.doc	X
קובץ מצורף: נספח ח - עדי מידן - גיליון ציורים - תעודת הוראה.pdf	X
קובץ מצורף: נספח ט - דרכי האכיזה של דוקטור צביה אלגלי.pdf	X
קובץ מצורף: נספח י - הצהרה עדי מידן - ניסיון בעבודה באנגלית.pdf	X
קובץ מצורף: נספח יא - התקשרות למתן שירותי ייעוץ טכני פדגוגיים - תוספת להסכם.docx	X
קובץ מצורף: נספח יב - הודעה על מימוש אופציה להארכת התקשרות מכרז יועץ טכני-פדגוגי-03-2019.docx	X
סיוטת פרטוקול: פרטוקול ועדת מכרזים - יועץ טכני פדגוגי לישראל דיגיטלית - פברואר 2019-03.docx	X

הוסף

הדפס



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

מספר הוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

דוח זה יישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם נהלי עבודה ושימור ידע בעבודות ועדות המכרזים, מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
המשרד לשוויון חברתי	מטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית"
שם ועדת מכרזים	תאריך
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
שי-לי שפיגלמן	ראש מטה ישראל דיגיטלית

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות	
1/15	מכרז פומבי מס' 1/15 למתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה	מתן שירותי ייעוץ בנושא טכנו-פדגוגיה	
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	תקופת ההתקשרות	שווי ההתקשרות
דצמבר 2015	מכרז פומבי	12 חודשים החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות. בהתאם להסכם, למשרד שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בפרקי זמן כפי שיבחר, ועד לא יותר מ-24 חודשים נוספים במצטבר. המשרד מימש אופציה אחת לתקופה של 12 חודשים ועתה מבקש לממש אופציה נוספת.	כחצי מלש"ח לשנה

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין
המכרז עוסק במתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הדיגיטלי, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה במסגרת פעילות מטה ישראל דיגיטלית (להלן גם: "המטה"). השירותים שהוגדרו במכרז הם כדלקמן: 1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, וזאת בהתייחס לחינוך או להדרכה או להכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה. 2. מיפוי המצב הקיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ, לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם ממליץ היועץ, כי תבוצע התאמת תורת החינוך. 3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה, אל מול הטכנולוגיה המתקדמת. 4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות לגיבוש מדיניות בתחומי הייעוץ. 5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות (המיזם הלאומי ללמידה דיגיטלית – "קמפוס"). 6. ליווי וייעוץ למטה בייזום ובהפקה של קורסים מקוונים ובשיטות למידה חדשנית. 7. ייעוץ למטה ביחס לבניית תכנית עבודה בתחומי הייעוץ, כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יישומה. 8. איסוף וריכוז מידע ביחס להתפתחויות העכשוויות בתחומי הייעוץ. 9. על פי הנחיית המשרד, תיאום ועמידה בקשר שוטף עם גורמים רלבנטיים לצורך סיוע בהוצאה לפועל של תכניות המטה בתחומי הייעוץ. 10. כל שירות נוסף בתחום זה שיידרש על ידי המשרד.

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות. היקף ההכנסות מההתקשרות.
• ביום 3.9.2015 אישרה ועדת המכרזים המשרדית לצאת למכרז פומבי לגיוס יועץ טכנו-פדגוגי למטה ישראל דיגיטלית. • ביום 11.12.2015 פורסם המכרז בעיתון "ישראל היום" ובעיתון "כל אלערב". • ביום 13.1.2016 התקיימה פתיחת תיבה, בהתאם לנקוב במכרז, ונמצא כי התקבלו 7 הצעות שונות, 5 שהוגשו על ידי תאגידים ושתיים שהוגשו על ידי מציעים יחידים. • ביום 21.1.2016 מינתה ועדת המכרזים המשרדית ועדת משנה לצורך בחינת ההצעות, ניקודן ומתן המלצות לוועדת המכרזים.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

- ביום 23.2.2016 וביום 29.2.2016 התקיימו ראיונות עם כל המציעים.
- ביום 29.2.2016 התכנסה ועדת המשנה וניקדה את כלל ההצעות.
- ביום 3.3.2016 התקבלה הודעתו של מר גדעון זיילר, מחברת מתודיקה למידה אפקטיבית בע"מ (המציע מספר 5), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז בשל הבנתו, כי ככל שיזכה במכרז, יהיה מנוע מלגשת למכרזים עתידיים של המשרד, בתחום הטכנו-פדגוגי.
- ביום 3.4.2016 התקבלה הודעתו של מר ערן רביב, מציע יחיד (המציע מספר 8), לפיה הוא מבקש להסיר את מועמדותו במכרז, מהטעם שאינו מעוניין עוד בתפקיד זה.
- ביום 2.6.2016 החליטה עדת המכרזים לשלוח הבהרה למציע 5, לפיה בשלב זה, לא ידוע על סיבה שתמנע את התמודדותו של הזוכה במכרז, ככל שייבחר זוכה כאמור, גם במכרזים עתידיים בתחום הטכנו פדגוגי.
- הודעת הבהרה בעקבות החלטה זו נשלחה למציע מספר 5 ביום 2.8.16, וביום 4.8.16 התקבלה תשובתו לפיה, לאור הבהרתה של ועדת המכרזים, הוא מבקש להחזיר את מועמדותו למכרז.
- ביום 30.8.2016 התכנסה ועדת המשנה לדיון נוסף, לצורך תיקוף הדירוג שהומלץ על ידי ועדת המשנה עוד קודם לכן, לאור השינויים שחלו בנוגע למספר המועמדים. בהתאם לפרוטוקול דיונה של ועדת המשנה מיום זה, ועדת המשנה המליצה על הגב' צביה אלגלי מחברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ כזוכה במכרז (המציע מספר 1).
- ביום 19.9.2016 אישרה ועדת המכרזים המשרדית את זכייתה של המציעה חברת תקשוב המאה ה-21 (מציעה 1) והכריזה על הצעתה של חברת מתודיקה (המציע 5) ככשירה שניה.
- בעקבות זכייתה במכרז, נחתם ביום 25.5.2017 הסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21.
- ההסכם נקבע לשנה אחת, כאשר למשרד נשמרו אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות במספר תקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 31 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות.
- ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה הזוכה, להחלפת היועצת הגב' צביה אלגלי בגב' יהודית דדוש לוינסון, מנכ"לית החברה.
- ביום 8.4.2018 אישרה ועדת המכרזים המשרדית (פרוטוקול מס' 27/18) מימוש אופציה להארכת ההסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ לתקופת התקשרות בת 12 חודשים, מיום 23.5.2018 ועד יום 22.5.2019.

שינויים בהתקשרות

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם
בחודש יולי 2017, החלה היועצת, ד"ר צביה אלגלי מטעם החברה הזוכה (תקשוב המאה ה-21 בע"מ) לעבוד במשרה נוספת בהיקף של ארבעה ימי עבודה (במכון דוידסון) ועל כן נדרש להחליפה ביועצת אחרת של החברה הזוכה, אשר תהא בעלת ניקוד איכות הזהה (לכל הפחות) לזה של ד"ר אלגלי.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

ביום 3.8.2017, פנתה ראש המטה, הגב' שי-לי שפיגלמן, במכתב למורשי החתימה של המשרד - מנכ"ל המשרד, מר אבי כהן, וסגן חשב המשרד, מר ירון שטיינברג, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון, מנכ"לית החברה הזוכה, לאחר שהיחידה המקצועית בחנה את מכלול הנתונים והגיעה למסקנה, כי דירוג האיכות של הגב' לוינסון אינו פחות מזה של הגב' אלגלי, ואף עולה עליו.

בהתאם לכך, ולאחר קבלת אישור סגן החשב, ביום 6.8.2017, חתמו מורשי החתימה מטעם המשרד על תיקון להסכם עם החברה זוכה, להחלפת היועצת צביה אלגלי ביועצת יהודית לוינסון. כמו כן, לאור שביעות רצונו של המטה משירותי הייעוץ שהוענקו מכוח המכרז, ביום 8.4.2018 אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול 27/18) מימוש אופציה להארכת ההסכם עם חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ לתקופה בת 12 חודשים, מה-23/5/2018 ועד ה-22/5/2019.

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו
לא בוצעו ההליכים משפטיים במהלך ההתקשרות.

סיכום והפקת לקחים

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?
• תנאי סף • מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר
היחידה המקצועית מביעה שביעות רצון גבוהה מתוצאות הליך ההתקשרות. היועצת עומדת באופן מלא ומשביע רצון בתנאי הסף שהוגדרו.
היחידה שבעת רצון ממנגנון הבחירה ומהיחס שהוגדר בין איכות למחיר (80% איכות, 20% מחיר), ומעריכה שעלות הייעוץ מהווה עלות תחרותית הן ביחס למחירי השוק והן ביחס לתעריפי יועצים חיצוניים של החשב הכללי.

סיכום ומסקנות

מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד, בחינת מנגנון ההכנסות שמקורן במודל הכלכלי בהתקשרות ובמנגנון הפיצויים המוסכמים, יעילותו והצגת תחזית הכנסות למכרז חדש
לאור הרחבת פעילות מטה ישראל דיגיטלית בתחום החינוך בכלל ובתחום ההכשרות המקוונות (מיזם קמפוס) בפרט, עורך ההתקשרות ער לצורך ההולך וגובר בתהליכי הייעוץ למגוון הפרויקטים שמפעיל המטה (ר' תרשים מטה), ומנצל באופן כמעט מלא את מאגר השעות שנקבע במכרז.

שביעות רצון מהספק שנבחר

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו - איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות - שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות - הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)	אשר לפרמטר של איכות השירות ועמידת הספק באמנת השירות – היחידה המקצועית מביעה שביעות רצון גבוהה מאיכות השירות שניתן על ידי חברת התקשוב המאה ה-21 במסגרת ההתקשרות. בין היתר, במהלך תקופת ההתקשרות סייע תהליך הייעוץ בעולמות התוכן הבאים: - איתור תכנים ומאמרים בנושא פדגוגיה מותאמת M.O.O.C; - ניתוח הצעות במסגרת קולות קוראים להפקת קורסים לפלטפורמה הבינלאומית של edX, המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמועצה להשכלה גבוהה (להלן: "המל"ג"); - מתן המלצות ועריכת הגהה ביחס לחלקים המקצועיים של טיוטת המכרז המרכזי לקורסים מקוונים, שפורסם בסוף 2018, ופיתוח תבחינים עבור מכרז מרכזי זה; - יצירת מסמך עקרונות "UDL", תכנון למידה וקריטריונים, בניית מחוונים ומדדים לתהליכי למידה דיגיטלית נאותים ואיכותיים; - תכנון והכנת כנסי זוכים וכנסי מציעים ביחס לקולות הקוראים המשותפים למטה ישראל דיגיטלית ולמל"ג; - פיתוח מתודולוגיה של הכשרת מפתחי הדרכה; - תכנון ובניית מאגר מידע לקורסים ולהשתלמויות הקשורים לפלטפורמת "קמפוס"; - פיתוח תבנית מסמך פיצוח עבור ארגוני פיתוח ההדרכה העובדים עם קמפוס; - פיתוח מתודולוגיה להוראה משלבת תקשוב (Blended) להפעלה במסגרת מיזם 13 של מבחני התמיכה בעניין מיזמים דיגיטליים מתקדמים ברשויות המקומיות ובאשכולות רשויות מקומיות – מיזם מתחם למידה דיגיטלי עירוני על בסיס הפלטפורמה הלאומית - "קמפוס"; - סקר שוק בינלאומי (MOOCs Curation) במסגרת פרויקט "קול קורא רביעי למדעי המחשב ומדעי הנתונים" המשותף למטה ולמל"ג; - ייעוץ טכנו-פדגוגי בבניית מתווה פעולה משותף במסגרת פרויקט "מיקרו-קרדיטציה" המשותף למטה ישראל דיגיטלית ולמשרד החינוך; - פיתוח מתודולוגיה ושגרות עבודה להתמודדות עם Scale-up של מיזם קמפוס בהיבטי יעילות טכנו-פדגוגית וצורך במענה במנעד רחב של כמות קורסים גדולה. אשר לפרמטר של רמת השירותיות – - יצוין, כי לאחר שהתעורר צורך להחליף את הגב' צביה אלגלי, חברת התקשוב המאה ה-21 פעלה במהירות וביעילות, כאשר המעבר ליועצת הגב' יהודית לוינסון היה "חלק", יעיל, רציף וללא תקלות. - מעבר לכך, בכל נושא שהתעורר במהלך ההתקשרות, פעלה היועצת למתן מענה מהיר, הולם, יעיל, רלבנטי וענייני.
--	--

לא היו כל חריגות במהלך תקופת ההתקשרות.

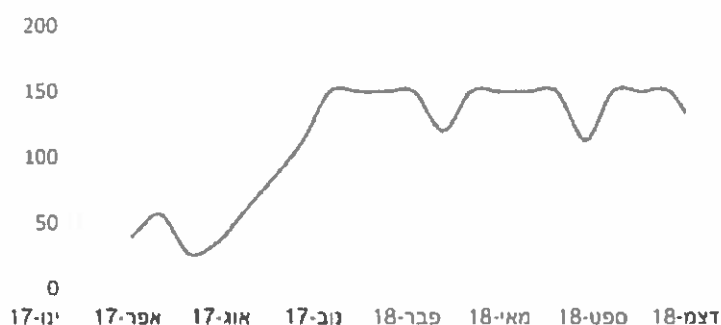
ברקע הדברים יצוין, כי בראשית תקופת ההתקשרות היה ניצול נמוך באופן יחסי של היקף שעות הייעוץ מכוח המכרז. הדבר נבע משני טעמים:

(1) עקומת למידה טבעית - תהליך למידה והיכרות עם פעילויות המיזם בראשית הדרך ועם צרכי המטה במסגרת המכרז.

(2) השינוי התעסוקתי של היועצת ד"ר צביה אלגלי שחל ברבעון הראשון של ההתקשרות. יודגש, כי החל מחודש אוגוסט 2017, ניצול השעות מכוח המכרז עלה באופן משמעותי וכיום המכרז ממלא את ייעודו באופן מלא לשביעות רצון ולצרכי המטה.

לשם המחשת התמונה המלאה, מצורף להלן תרשים ניצול שעות הייעוץ לתקופת ההתקשרות:

שעות ביצוע בפועל - מאי 2017-ינואר 2019



עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה

עורך ההתקשרות שבע רצון מפעילות הספק הזוכה וממליץ להאריך את ההתקשרות לתקופה נוספת של שנה, עד ל-23/5/2020.

חתימת ממלא הטופס:

שם	
חתימה	

(Handwritten signature and stamp over the table)

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ב- 1/11/17 ביום 25 לחודש 5 שנת 2017

בין:

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי-500100037
ברחוב עם ועולמו 3, "בית יעד", גבעת שאול, ירושלים
באמצעות המנהל הכללי של המשרד
ביחד עם סגן חשב המשרד
(להלן: "המשרד")

מצד אחד:

לכין:

שם: תקשוב המאה ה- 21 בע"מ

כתובת:

מס' רישום: 514796325

אצל רשם:

(להלן: "נותן השירותים")

המיוצג על ידי

המורשה לייצגו ולחייבו לכל דבר ועניין.

מצד שני:

הואיל

והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 1/15 - למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת המנושלה, כמטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית", במשרד (להלן: "המכרז"), הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו. העתק ההזמנה להציע הצעות מצורף כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח א'

והואיל

ונותן השירותים הגיש הצעה במסגרת המכרז ובה הציע לספק למשרד שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים, בהן פועלת הממשלה (להלן: "תחומי הייעוץ"), כמפורט בהצעתו של נותן השירותים על נספחיה (להלן: "ההצעה"), המצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח ב'

והואיל

ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז;

תקשורת ישראל
514796325

והואיל

ונותן השירותים מעוניין לבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, והמשרד מעוניין לקבל מנותן השירותים את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, כאופן, במועדים ובתנאים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה;

2.4.20/7

והואיל

ונותן השירותים מצהיר כי הנו מנוסה ומיומן וכן בעל הכישורים והאמצעים המתאימים לבצע עבור המשרד את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה;

והואיל

והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר נותן השירותים פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק שירותים למשרד על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם לתעריפים הנהוגים בשירות המדינה, למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל

והמשרד מסכים למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים על בסיס קבלני דווקא, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לפיכך, הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים וכתירות

1.1. המבוא, הנספחים והצהרות הצדדים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לשם הנוחיות בלבד ואין ליתן להם כל משמעות לצורך פרשנותו של הסכם זה או של סעיף מסעיפיו.

2. תקופת ההסכם

2.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה (12 חודשים) המתחילה במועד חתימת הסכם זה ואשר תסתיים ביום 23.5.2018 (להלן: "תקופת ההסכם").

2.2. למשרד בלבד תוענקה האופציות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שבמצטבר לא יעלו על 24 חודשים נוספים, וזאת במתן הודעה בכתב לנותן השירותים, של 30 ימים מראש לפחות לפני סיום תקופת ההתקשרות

3. הצהרות והתחייבויות כלליות

נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המשרד כדלקמן:

3.1. לבצע את השירותים באמצעות גבי צביה אלגלי, ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשרד באופן הקבוע בסעיף 18.5 להלן.

3.2. כי הוא כשיר וכי יש בידיו את כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בבקשה, בהצעה ובהסכם זה, כי אין כל מניעה חוקית, משפטית או אחרת להתקשרותו בהסכם זה, כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם לבקשה, להצעה ולהסכם זה, אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הנוגע לזכויות קניין של צד ג' כלשהו.

3.3. כי כל האמור בהצעה שהגיש במסגרת הבקשה הנו נכון ומדויק גם למועד חתימתו ואישורו של הסכם זה, וכי לא חל כל שינוי לעומת האמור בהצעה.

- 3.4. נותן השירותים מתחייב בזאת להודיע למשרד באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, וכן על כל צו שניתן כנגדו האוסר ו/או מגביל ו/או מפקיע את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לבקשה, להצעה ולהסכם זה. הפרת סעיף זה וכל שינוי בתוקף הצהרותיו של נותן השירותים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה כנצד נותן השירותים באופן המזכה את המשרד בביטול ההסכם לאלתר, כמפורט בסעיף 14.4 להלן.
- 3.5. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד.
- 3.6. לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל שנדרש וסביר שנותן שירותים מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 3.7. המשרד רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד המועסק על ידי נותן השירותים בקשר עם ביצוע הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. נותן השירותים מתחייב להפסיק את עבודתו של עובד זה עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 3.8. המשרד יהא רשאי לגרוע איזה מן רכיבי השירותים מושא הסכם זה, וזאת בהתאם לצרכיו ובהודעה שתיתן בכתב, ונותן השירותים לא יהיה זכאי לתמורה הקבועה בגין רכיב זה במסגרת הסכם זה וכן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי להפעיל את הרכיב שנגרע כאמור בעצמו או באמצעות מי מטעמו.
- 3.9. נותן השירותים מתחייב כי בתקופת ההסכם ולאחריה להימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו במסגרת ביצוע השירותים למטרה שאינה מתן השירותים על פי הבקשה והסכם זה.

4. השירותים

- 4.1. בתקופת ההסכם מקבל על עצמו נותן השירותים לספק למשרד, על פי דרישתו שירותי ייעוץ בתחומי הייעוץ כמפורט להלן (להלן: "השירותים"):
- 4.1.1. גיבוש המלצות ביחס למדיניות ממשלת ישראל לנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת וזאת בהתייחס לחינוך או הדרכה או הכשרה בתחומים השונים בהם עוסקת הממשלה.
- 4.1.2. מיפוי מצב קיים והמלצות על דרכי פעולה בתחומי הייעוץ לרבות מיפוי גופים ותחומים בהם הוא ממליץ כי תבוצע התאמת תורת החינוך.
- 4.1.3. לפי בקשת המטה, היועץ ילמד עבודת גופים שונים וימפה את מצב תורת החינוך בגופים אלה אל מול הטכנולוגיה המתקדמת.
- 4.1.4. כתיבת ניירות עמדה והמלצות למדיניות בתחומי הייעוץ.
- 4.1.5. ליווי וייעוץ למטה בהקמת פלטפורמה לאומית לקורסים והכשרות מקוונות.

- ליווי ויעוץ למטה ביטוח והבטחה של קורסים מקוונים
והמנחה הדו-לשונית
- יעוץ למטה ביטוח ולכונן תכנית במונחים הייעוץ
כולל המלצות על פיקוח ובקרה אחר יעוץ
- איוסוף וייכנס בידי ביטוח ליהלומנות במונחים הייעוץ
- על פי תחומי מנהל ההתקשרות במידתו להלן תיאור
המטרה בקשר שוטף עם גורמים רלוונטיים לצורך הוצאה
יכולת של תכנית המטה במונחים הייעוץ
- כל שירות נוסף במונחים זה שיידרש על ידי המנחה

- 4.2 לצורך ביצוע השירותים הקבועים במסגרת 4.1.1 - 4.1.10 - יועץ - נותן השירותים
העצמאי וההיקף שלה יימדד על 150 שעות חודשיות.
- 4.3 לממן הסדר טכני, יינודד כי אין המעורר פנימיים להעסיק את נותן השירותים
במסגרת הייעוץ כלשהו, או בכלל, והמבטא השירותים וההא של פו צרכי המעורר
המקום בלעדי.

ד'תתק"פ

דינות
בטיהול כל חודש קלאנדרלי יבשר אופן היצירותים למטהל ההינקשירות מיכאסל העשירי, לאיגורר
דיוח על גישות היצירותיה, ובו יפורסם את שעות העבודה לכל אחד היציר וחזקת החוב
העצמות ואיזה גישות היצירותים בשעות העבודה יצויר נותן היצירותים באיגורר
אגסל דיווח לדיווחה מפורר בנכחם ג' יחזקסל זה

20974

התעוררה

במסגרת יצירות הספרייה
המלכותית (המסורה)

- [illegible]

העניינים של המוראה והחוק הרלוונטי בהחלטה, במיוחד, במיוחד
במיוחד, במיוחד זה

נספח ד'

6.4.3

נותן השירותים יהא זכאי לקבל תשלום בגין וסיעה, בהתאם לקבוע בסעיף 4-
להוראה יחד עם הודעת החשב הכללי מסי' 13.9.22 בנושא "החזר הוצאות
והוצאות למחזורי שירותים וסיעות" - תעריפים, כפי שיועמדו בעת לעון.
ובמקרה להוצאות נוגט הצורה על וסיעה, בהתאם על סוף שירותים וסיעות

העמוד הודעת החשב הכללי מסי' 13.9.22 בנושא "החזר הוצאות וסיעה
והוצאות למחזורי שירותים וסיעות" - תעריפים, בנוסחה דהיום, מציג בנספח 1
להחכם זה

במסגרת הוצאה על וסיעה להוצאות מצורף בנספח 1 להחכים זה

נספח 1

נספח 1

התמורה דלעיל אינה כוללת מע"מ מט ערך מסוף בשמור החודש המותרים
יתווסף לתמורה וסיעות בצורה לכל וסיעות וסיעות לנותן השירותים.

טובה בראש כי טד התמורה המקסימלית שתשולם לנותן השירותים על פי
הסכם זה לא תעלה, בכל מקרה, על טד של 582,015 ₪ כולל מע"מ.

יתכן שאפשרות הנפקתו יידרש נותן השירותים לנסוע לחוץ לארץ במסגרת השירות.
הוצאת זה יוגדל על נותן השירותים כל ההוצאות וההנחות הקבועות בהוראות
החשב הכללי מסי' 13.10.1 בנושא "סיעות ושירותים נלווים לסיעות בהפקיד
לחץ לארץ" ומסי' 13.10.2 בנושא "סיעות לחץ לארץ - קבוצות סיעות ולחץ
לחץ הוצאות ומסעות", כפי שהן חשודות בעת לעת.

הוצאות החשב הכללי מסי' 13.10.1 בנושא "סיעות ושירותים נלווים לסיעות
בהפקיד לחץ לארץ" ומסי' 13.10.2 בנושא "סיעות לחץ לארץ - קבוצות סיעות
לחץ לארץ" החזר הוצאות ומסעות, בנוסחה דהיום, מציג בנספח 1 להחכים זה

נספח 1

בנוסף, בסימנים נקבע על נותן השירותים לזכור, נותן השירותים יהא זכאי
לזיכרון בעד וסיעה וסיעות נכסות, כפי שיאושר על ידי מנהל ההתקשרות וסיעות
הנכסות ולא יותר מ- 5 שעות יסוף לחם.

תשלום הנזכרת יבוצע על ידי המשרד במסגרת הקבועות בהוראות החשב הכללי
מסי' 13.4.3 בנושא "ניגודי תשלום", כפי שיועמדו בעת לעת, וזאת בכליף לכן
שנותן השירותים הנני דרש שיאושר על ידי מנהל ההתקשרות מסי' המשרד.
בהתאמה וסיעות 5 לעיל לזכות הכלל וסיעות כל פרט אחר שיירש על ידי חשודות
המשרד. להטבת זה מצורפת בהוראות החשב הכללי מסי' 13.4.3 בנושא "ניגודי
תשלום" בנוסחה דהיום בנספח 1 להחכים זה.

נספח 1

במסגרת כוח בין הצדדים כי יסום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 5 זה,
לא תיחשב על ידי המשרד, עבור נותן השירותים או בקשה איחוד האו המוסד
מוסד, וברור זה לא תיחשב כל הוצאה (צילומים, הדפסות, טלפון, דואר וכיו"ב)
בהקשר עם השירותים.

נותן השירותים יחזיר למשרד מיד כל סכום נוסף שיקבל במסגרת

7. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 7.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ובין המשרד יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 7.2. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות מושא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר לעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה, כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזכויות על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.
- 7.3. נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד על בסיס קבלני, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים, כאמור, מתחייב נותן השירותים לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.
- 7.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד ובין נותן השירותים או מי מטעמו, ישפה נותן השירותים את המשרד מיד עם דרישה בגין כל תשלום שיידרש המשרד כאמור.
- 7.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי נותן השירותים בלבד יהא אחראי לכל אובדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, למשרד או לכל צד שלישי בשל מתן השירותים ו/או בקשר אליהם, והמשרד לא ישא בכל תשלום בגין כך.
- נותן השירותים ישפה את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלם כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

8. סודיות

- 8.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הם סודיים ונותן השירותים מתחייב לשמור על כל מידע, כאמור, בסוד ולהביא לידיעת עובדיו והמועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 8.2. כמו כן נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מייד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.

8.3. נותן השירותים מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים המופרטים לעיל גם לאחר תום תקופת ההסכם.

8.4. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977. נותן השירותים מתחייב להביא את הוראות חוק זה והוראות סעיף זה לידיעת כל האנשים המועסקים על ידו, לשם ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עמו.

9. זכויות יוצרים ובעלות על החומר

9.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי נותן השירותים במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר, כאמור, כל שימוש שיימצא לנכון, לרבות ללא איזכור שם נותן השירותים, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, ולרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסום, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

9.2. חתימת נותן השירותים על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי נותן השירותים.

9.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומובהר בזאת כי למשרד זכות בלעדית והוא יהיה בעל זכות היוצרים בכל מסמך (לרבות פיסה או מדיה מגנטית) או חוות דעת או נכס רוחני שיערך על ידי נותן השירותים במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה. נותן השירותים לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו החומרים הנ"ל גם במידה שיגיעו לנותן השירותים, לטענתו, תשלומים מהמשרד.

9.4. נותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור, אלא אם נותן השירותים קיבל את הסכמת המשרד בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

10. ניגוד עניינים

10.1. נותן השירותים מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים מושא הסכם זה ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, ובכלל זה מצהיר נותן השירותים כי הוא ו/או מי מטעמו אינם מספקים שירותים העומדים בניגוד עניינים לשירותים מושא הסכם זה, במשירין או בעיקפין, לכל אדם או גוף אחר, (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית או גוף ממשלתי אחר), וכי אין לו ו/או למי מטעמו זיקה לשירותים מושא הסכם זה.

10.2. נותן השירותים מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל ימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים במסגרת הסכם זה ובין עיסוקיו האחרים. אם ובמידה שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, נותן השירותים מתחייב להודיע על כך מיידית ליועץ המשפטי של המשרד ולא יבצע כל שירות בו התעורר חשש כאמור, אלא אם ניתנה הנחיה מפורשת בעניין זה על ידי היועץ המשפטי של המשרד בכתב.

10.3. לעניין סעיף זה, "נותן השירותים ו/או מי מטעמו" – לרבות עובדים ומועסקים מטעמו, בני משפחה ותאגיד שנותן השירותים, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם, כאמור, הנם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו – "בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

11. אחריות

11.1. נותן השירותים יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של הפועלים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה מביצועו של הסכם זה, בין שהשירותים בוצעו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

11.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

11.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

11.4. סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

12. חובת ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, נותן השירותים מתחייב לקיים על חשבונו לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשוויון חברתי, במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות קיימת, בהתאם להסכם ו/או על פי כל דין, פוליסת ביטוח כמפורט להלן, כאשר הביטוחים כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים, וגבולות האחריות לא יפתחו מהמצוין להלן:

12.1. ביטוח חבות המעבידים

12.1.1. נותן השירותים יכטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

12.1.2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ – 5,000,000 דולר ארה"ב.

12.1.3. הפוליסה תכלול הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.

- 12.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.
- 12.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
- 12.2.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 12.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ - 1,000,000 דולר ארה"ב.
- 12.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 12.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 12.2.5. מלווים ויועצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי;
- 12.2.6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל -- המשרד לשוויון חברתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים.
- 12.3. כללי
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 12.3.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי. בהתאם להרחבי השיפוי כמפורט לעיל
- 12.3.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל התחום אבטחה במשרד לשוויון חברתי.
- 12.3.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 12.3.4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

12.3.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

12.3.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

12.3.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.

12.4. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד לשוויון חברתי עד למועד חתימת החוזה.

נספח ח'

12.5. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימתו על חידושן למשרד לשוויון חברתי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.

12.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליה על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

13. ערבות

להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום _____ ש"ח (5% מהיקף ההתקשרות השנתית כולל מע"מ) בנוסח המצורף כנספח ט' להסכם זה.

נספח "ט"

13.1. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או חברת ביטוח המורשית לתת ערבויות בהתאם לרשימה המצורפת כנספח י"י.

נספח י'

13.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם (ו/או תקופות ההארכה).

13.3. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

13.4. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת תהיה בידו המשרד ערבות תקפה לתקופת ההסכם ועוד 90 ימים.

13.5. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

- 13.6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים קיים את כל חיוביו על פי הסכם זה.
- 13.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בהודעה בכתב בכל מקרה בו לדעת המשרד, הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה באופן העולה כדי הפרה יסודית כאמור בסעיף 14 להלן, לאחר מתן התראה מתאימה, לפי שקול דעתו של המשרד, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הדין או על פי הסכם זה.
- 13.8. בנוסף יהיה רשאי המשרד לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מנותן השירותים ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים בתוך שלושה חודשים.
- 13.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 13.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 13.11. אין כגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים.
- 13.12. האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי המשרד לפי הסכם זה או על פי כל דין. מתן הערבות אינו פוטר את נותן השירותים ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה.
14. הפרות וסעדים; סיום ההסכם
- 14.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר, כולו או חלקו, על פי שיקול דעתו המוחלט ומבלי לנמק את החלטתו, בתוך תקופת ההסכם וזאת ע"י מתן התראה בכתב של 10 ימים מראש. ביטול ההסכם כאמור לא יזכה את נותן השירותים או מי מטעמו בכל תשלום או פיצוי, למעט תשלום החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים שבוצעו בפועל עד ליום מתן ההודעה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפר נותן השירותים הסכם זה הפרה יסודית לפי הגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, או הפר נותן השירותים הפרה שאינה יסודית, אשר לא תוקנה בתוך 14 ימים מיום שנדרש לכך על ידי המשרד, אזי תחשב הפרה כאמור כהפרה יסודית.
- 14.3. סעיפים יסודיים בהסכם זה הנם המבוא להסכם זה וכן סעיפים 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 18.1 ו- 18.12 להסכם זה.
- 14.4. במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים ו/או במקרה שנותן השירותים הורשע בעבירה שנושאה פיסקלי, יהיה רשאי המשרד לנקוט בכל אחד מהצעדים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין:
- 14.4.1. לבטל את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר;
- 14.4.2. להפסיק להעסיק את נותן השירותים עד לתיקון הליקוי;

14.4.3. להעסיק נותן שירותים אחר שיבצע את השירותים מושא הסכם זה לשם הוצאתם לפועל של השירותים, וזאת מבלי שנותן השירותים יהיה זכאי לכל תמורה עקב כך.

14.5. להסרת כל ספק מובהר כי הסעדים המפורטים בסעיף 14.4 לעיל, כמו גם ההפרות המפורטות בו, אינם מהווים רשימה סגורה או ממצה. הסעדים הם מצטברים, ומקנים למשרד את הסמכות לנקוט במקביל, לפי שיקול דעתו הבלעדי, במספר צעדים ובשים לב למהות ההפרה. בנוסף, אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות של המשרד, על פי דין או על פי הסכם זה, לנקוט כל צעד שיראה לנכון, בשים לב למהות ההפרה ולצעדים הנדרשים בנסיבות העניין.

14.6. המשרד יהיה רשאי לגבות כל סכום שיהיה על נותן השירותים לשלם לפי הוראות הסכם זה, בכל אמצעי כפי שימצא לנכון, לרבות באמצעות קיזוז מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים.

14.7. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים למשרד מכוח כל דין, המשרד יהא רשאי לבטל הסכם זה לאלתר, ללא הודעה מוקדמת, בקרות אחד מן המקרים הבאים, לפי העניין:

14.7.1. אם מונה כונס נכסים, נאמן או מפרק לנותן השירותים ו/או לנכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה בקשה למינוי כאמור שלא בוטלה תוך 45 יום, וכן במצב של בקשה להסדר נושים וצו הקפאת הליכים;

14.7.2. ניתן צו פירוק כנגד נותן השירותים;

14.7.3. הוטל עיקול על נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, ו/או צד שלישי כלשהו פתח בהליכי הוצאה לפועל נגד נותן השירותים, ואלו לא הוסרו או נסתיימו בתוך 60 ימים.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד על התרחשותו של כל אירוע מן האירועים המנויים לעיל, לפי העניין, באופן מיידי לאחר התרחשותו.

15. איסור הסבת ההסכם

15.1. נותן השירותים אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא.

15.2. כל מסירה או העברה שיתיימר נותן השירותים לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

15.3. זכויותיו של נותן השירותים לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

16. ביצוע על חשבון נותן השירותים ואחריותו

16.1. בכל מקרה שלפי הסכם זה מוטלת חובה על נותן השירותים והוא אינו ממלא אותה – המשרד רשאי למלאה בעצמו ו/או באמצעות אחרים, על חשבון נותן השירותים ולגבות ממנו ההוצאות הכרוכות בדבר.

16.2. נותן השירותים מתחייב לשלם למשרד את ההוצאות שהוציא כאמור לעיל בהתאם לחשבון שיגיש לו המשרד, וזאת תוך שבעה ימים מיום הדרישה, שבמהלכן יוכל נותן השירותים להעביר השגותיו (ככל שיש) ביחס לצורך בהוצאות האמורות ולגובה ההוצאות.

16.3. חשבון שיוגש לנותן השירותים על ידי המשרד כאמור לעיל יהווה ראיה חותכת בין הצדדים לעניין ההוצאות שהוצאו על ידי המשרד.

17. תניית שיפוט

הצדדים מטכמים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

18. שונות

- 18.1. נותן השירותים לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.
- 18.2. נותן השירותים לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו במשרד, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.
- 18.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי מקום העבודה העיקרי של נותן השירותים לא יהיה במשרד, לא יוקצה לו חדר או מקום עבודה במשרד, והוא לא יהיה זכאי לקבל שירותי מזכירות מן המשרד, לרבות טלפונים והדפסות.
- 18.4. מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, יהיה המשרד רשאי לקזז כל סכום שיגיע לנותן השירותים על פי הסכם זה ו/או כל מקור אחר, מכל סכום שנותן השירותים יהיה חייב לשלם למשרד.
- 18.5. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.
- 18.6. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 18.7. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להנחאה ו/או לשעבוד לצד שלישי כלשהו.
- 18.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 18.9. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לענין ביצוע הסכם זה הוא ראש מטה מיוזם ישראל דיגיטלית.
- 18.10. מנהל ההתקשרות מטעם נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה הוא
- 18.11. יובהר כי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לענין ביצוע הסכם זה אינו מוטמן להאריך את תקופת ההסכם ו/או ההיקף הכספי של הסכם זה.
- 18.12. השירותים מושא הסכם זה לא ימותגו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו בשום אופן שהוא על שמו בתקופת ההסכם ולאחריה.

18.13. כתובת נותן השירותים היא כמפורט בראש ההסכם. כל הודעה שנשלחה בדואר רשום לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים תוך 3 ימים ממועד שליחתה.

כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

18.14. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן למנהל ההתקשרות מטעם המשרד לעניין ביצוע הסכם זה בכתב.

2017

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום 25

אבי כהן
מנכ"ל

המשרד לשוויון חברתי

המנהל הכללי
המשרד לשוויון חברתי

סגן חשב המשרד לשוויון חברתי

תקשורת היי-טק
התקשורת היי-טק
514
נותן השירותים

הסעיף התקציבי למימון ההסכם : 04511406.

תוספת להסכם מיום 25.5.2017

שנעשתה ונחתמה ב _____ ביום _____

בין:

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי
ברחוב ששת הימים 30, מגדל צ'מפיון, בני ברק
באמצעות המנהל הכללי של המשרד
ביחד עם סגן חשב המשרד
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

שם: תקשוב המאה ה-21 בע"מ
כתובת: מחפזים - יצחק אריהר 12 תל אביב
מס' רישום: 514796325
אצל רשם:
(להלן: "נותן השירותים")
המיוצגים על ידי הנציג ציון סלומון
המורשה לייצגו ולחייבו לכל דבר ועניין

מצד שני

והואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 1/15 (להלן: "המכרז") למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה, למטח המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" שבמשרד (להלן: "שירותי הייעוץ"), הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו;

והואיל ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז ונחתם עמו הסכם מיום 25.5.2017 (להלן: "ההסכם המקורי"), ובהסכם המקורי נקבע כי שירותי הייעוץ יבוצעו באמצעות גבי צביה אלגלי בלבד (להלן: "היועצת המקורית");

והואיל ונותן השירותים הודיע למשרד כי היועצת המקורית התקבלה למקום עבודה חדש ועל כן, ככל שתידרש, היועצת המקורית אינה יכולה לספק למשרד את שירותי הייעוץ במלוא היקף השעות הקבוע בהסכם המקורי, ובהתאם לאמור בסעיף 3.1 להסכם המקורי, נותן השירותים ביקש מהמשרד להחליף את היועצת המקורית ביועצת אחרת מטעמו;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לעיל מהווה חלק בלתי נפרד מתוספת זו;
2. בסעיף 3.1 להסכם המקורי יוחלף הכתוב "גבי צביה אלגלי" בכתוב "גבי יהודית דדוש לויןסון".
3. אין בתוראות תוספת זו כדי לגרוע מהוראות ההסכם העיקרי, אלא אם נקבע אחרת במפורש בתוספת זו.

תקשוב ה-121 בע"מ
ח.פ. 514796325

נותן השירותים

ולראית באו הצדדים על החתום;

סגן החשב
המשרד לשוויון חברתי

אבי כהן

מנהל הכללי של המשרד

הסעיף התקציבי למימון הסכם זה:

תוספת להסכם מיום 24.5.2017

שנעשתה ונחתמה בירושלים ביום 7 לחודש מאי 2018

בין

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי
(להלן: "המשרד")
באמצעות המנהל הכללי
ביחד עם סגן חשב המשרד

מצד אחד

לבין

תקשוב המאה ה-21 בע"מ

51-479632-5

המיוצגת על ידי

ועל ידי

המוסמכים לחתום בשמה

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מסי 1/15 (להלן: "המכרז") למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה, למטה המיום הלאומי "ישראל דיגיטלית" שבמשרד (להלן: "שירותי הייעוץ"), הכל כמפורט במסמכי המכרז, על נספחיו;

והואיל ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז ונחתם עמו הסכם מיום 24.5.2017 (להלן: "ההסכם המקורי");

והואיל ותקופת ההסכם המקורי, כהגדרתה בהסכם המקורי, נקבעה לתקופה של 12 חודשים החל מיום 24.5.2017 ועד יום 23.5.2018, וכן נקבע, כי למשרד שמורה הזכות להאריך את ההסכם המקורי ב-24 חודשים נוספים לצורך המשך מתן שירותי הייעוץ מטעם נותן השירותים, כמפורט בהסכם המקורי;

והואיל והמשרד הודיע לנותן השירותים על מימוש האופציה הנתונה לו כאמור להארכת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, כך שתקופת ההסכם תוארך עד ליום 22.5.2019;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לתוספת זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה. ההגדרות הקבועות בהסכם המקורי יחולו גם לעניין תוספת זו.
2. מוארכת בזאת תקופת ההסכם המקורי ב-12 חודשים, החל מיום 23.5.2018 ועד ליום 22.5.2019 (להלן: "תקופת ההארכה").
3. במעמד חתימת תוספת זו מוסר נותן השירותים למשרד:

תקשוב המאה ה-21 בע"מ
ח.פ. 514/9832-5



המשרד לשוויון חברתי מטה ישראל דיגיטלית

9 באפריל 2018
כ"ד בניסן תשע"ח

לכבוד
חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ
מרידור יעקב 12, 6941162
תל אביב-יפו

ג.א.נ.

הנדון: הסכם בין המשרד לשוויון חברתי ובין תקשוב המאה ה-21 בע"מ למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת

1. הרינו להודיעכם, כי בהתאם לקבוע בסעיף 2.2 להסכם שבנדון, המשרד לשוויון חברתי – מטה המיום הלאומי ישראל דיגיטלית מנומש בזאת את זכות הברירה (אופציה) להארכת תקופת ההתקשרות בעבור מתן שירותי הייעוץ מטעם חברתכם (כהגדרתם בהסכם), כך שהתקופה תסתיים ביום 22 במאי 2019.
2. מצייב לאישורכם ולחתימתכם תוספת להסכם המעגנת את מימוש האופציה. אנא השיבו למשרדנו עותק עם חתימתכם במקור, יש להשלים את שמות מורשי החתימה מטעמכם.
3. אנא המציאו למשרדנו ערבות בנקאית אוטונומית כאמור בסעיף 13 להסכם, בתוקף עד ליום 22 באוגוסט 2019, וכן אישור בתוקף על קיום ביטוחים על פי הקבוע בסעיף 12 להסכם.

ירון שטיינברג
סגן חשב המשרד

אבי כהן
המנהל הכללי

דירוג האיכות של צביה (על פי פרוטוקול וועדת המשנה מיום 29.2.2016 ומיום 30.8.2016) היה כדלקמן:

ניקוד איכות ההצעות:

הצעה מספר 1 - תקשוב המאה ה-21 בע"מ – היועצת המוצעת צביה אלגלי

הערה: חברת ועדת המשנה, הגב' שי לי שפיגלמן הצהירה בפני יתר חברי וועדת המשנה כי יש לה היכרות קודמת עם המועמדת במסגרת תפקידה הקודם בחברת מייקרוסופט.

ניסיונה של המציעה בתחום הפדגוגי – 10 נקודות

למציעה למעלה מ-15 שנות ניסיון בתחום הפדגוגיה במגוון תפקידים, וביניהם תפקידי הוראה במכללת לוינסקי, שם היא מרצה בתואר ראשון בחינוך מיוחד בקורס מקוון אוריינות אקדמית, במכללת סמינר הקיבוצים כמרצה בתכנית לתואר שני בטכנולוגיה בחינוך, וכן מרצה במסגרת הוראת תואר שני בתקשוב ולמידה במרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה וכן לימדה במכללה האקדמית אשקלון בפקולטה לחינוך במסגרת לימודי תואר ראשון בחינוך בהתמחות טכנולוגיה בחינוך. בנוסף משמשת כיועצת אקדמית לתכנית התקשוב של עיריית ראשון לציון מטעם המציעה במסגרתה מוקם מערך ארגוני פדגוגי וטכנולוגי, פורטל עירוני, פיתוח תהליכי הכשרה ללמידה מתוקשבת, פיתוח מהלך הערכה ובקרה (התכנית הוטמעה עד כה בלמעלה מ-50 בתי ספר). התרשמות הועדה שלמציעה ניסיון רב שנים ומאוד רלוונטי לנושא הייעוץ שבהם יידרש המשרד לעסוק.

שי לי -	9	מיכל -	10	ג'סי -	9
---------	---	--------	----	--------	---

ממוצע ציונים: 9.3

ניסיונה של המציעה בגיבוש מתודולוגיה/ות ללמידה מתוקשבת- 20 נקודות

המציעה הציגה למעלה מ-3 שנות ניסיון בפיתוח וגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, והציגה שני פרויקטים שונים, כדלקמן: (1) במכללה האקדמית אשקלון: פיתוח והוראת קורס "בין טכנולוגיה לפדגוגיה" והקורס "מבוא לאיתור ומיומנויות מידע" הקורס הומר לקורס מקוון בלמידה מתוקשבת שנשענה על מערכת LMS של המכללה וקבוצת למידה ב-facbook.

(2) פיתוח וגיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת "להיכנס לקופסה" להכשרת מורי מורים להוראה מקוונת תוך שימוש במתודולוגיות חדשניות ללמידה שיתופית מתוקשבת בסביבת moodle, עבור מכן מופת והמינהל למדע ולטכנולוגיה לקורס להכשרת מורי מורים.

התרשמות הוועדה היא כי רמת המתודולוגיות בגיבושן עסקה המציעה ומורכבותן היא גבוהה, מגוונת וחדשנית. היא הדגימה קורסים ויכולות במספר כלים שונים (פייסבוק, moodle, ו-LMS של המכללה האקדמית).

שי לי -	17	מיכל -	18	ג'סי -	18
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 17.6

ניסיונה של המציעה ביישום מגוון יכולות בפלטפורמה ללמידה מתוקשבת – 10 נקודות

המציעה תיארה בהצעתה כי היא בעלת ניסיון רב מאז שנת 1998 בעבודה עם מגוון פלטפורמות מתקדמות ללמידה מתוקשבת, המאפשר לה להוביל, לטענתה, שינויים במערכת החינוך לצורך יישום תהליכי למידה יצירתיים בדגמי למידה והוראה חדשניים כגון PBL, למידת חקר בסביבה עתירת ידע, למידה בסביבה עתירת ידע לפי מודל TPCK, מודל SAMR, דגמי למידה מבוססי מקום וריבוד בשימוש ב-augmented reality. בנוסף, ניסיונה של המציעה בהוראה במכללות, בתי ספר, והובלה של רשויות מקומיות בפרויקטים תקשוביים. הועדה התרשמה כי למציעה ניסיון רב ומגוון וכי היא עסקה בפלטפורמות וטכנולוגיות מתקדמות.

שי לי -	8	מיכל -	9	ג'סי -	9
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 8.6

ניסיונה של המציעה בליווי הטמעת מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת – 15 נקודות

המציעה ציינה כי היא גיבשה, הובילה וניהלה את תכנית התקשוב של עיריית הרצליה במשך 6 שנים, שיעדיה היו לקדם למידה פעילה סקרנית וחקרנית בבתי הספר, לתחזק דגמים מוצלחים של למידה בסביבה עתירת ידע ולשכפל אותם. לצורך כך, כתבה תכנית אב לשילוב חדשנות פדגוגית בסיבה עתירת ידע בשיתוף מובילי מערכת החינוך בהרצליה שכללה עקרונות להובלת חדשנות, פיתוח והכשרה לקבוצות התייחסות שונות, היבטים ארגוניים ומנגנוני עבודה, תכנית הערכה ומדידה, אפיון טכנולוגיות נדרשות והצעת תקציב. הדגם הוצג בכנס צ'ייס למחקרי טכנולוגיות למידה "האדם הלומד בעידן הטכנולוגי" באוניברסיטה הפתוחה, פברואר 2013 (צורף תרשים לדגם ניהול מבוסס נתונים).

בנוסף, צוין כי המציעה (התאגיד עצמו) תכנן ופיתח והוביל את תכנית האב לחדשנות חינוכית ותקשוב של עיריית ראשון לציון. היועצת שימשה כיועצת אקדמית של התכנית מטעם התאגיד המציע ועסקה בפיתוח וליווי אקדמי ביישום והטמעת תכנית אב לחדשנות ותקשוב במערכת החינוך, פיתוח וליווי היישום של מבנה ארגוני בר קיימא לתמיכה בתכנית התקשוב העירונית, איתור מדריכים, ליווי מנהלים אפיון צרכי הצטיידות ובניית תכנית הערכה וניתוח תוצאות ליישום בבתי הספר.

בנוסף, עסקה בהכשרת פרחי הוראה בנושא חינוך לתרבות דיגיטלית במכללת לוינסקי ובסמינר הקיבוצים.

שי לי -	15	מיכל -	14	ג'סי -	13
---------	----	--------	----	--------	----

ממוצע ציונים: 14

ניסיונה של המציעה בליווי הקמה ו/או הפקה ו/או הטמעה של מערך לימוד מקוון – 10 נקודות

המציעה הציגה 13 שנות ניסיון בפיתוח הקמה הפקה והטמעת מערך לימוד מקוון: (1) לימוד סמינריון בנושא "פיתוח חדשנות באורח חיים של בית הספר" במסגרת תכנית לתואר שני בטכנולוגיה בחינוך בפקולטה לחינוך בסמינר הקיבוצים. (2) הוראה בתכנית לתואר שני בתקשוב ולמידה במרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה, שם ליוותה מורים בפיתוח מתודולוגיות ללמידה משחקית ואפליקציות. (3) עסקה בייזום פיתוח והפקת תכניות חינוכיות להטמעת תרבות דיגיטלית ברמה לאומית, בשיתוף משרדי ממשלה וגופים עסקיים, בעת עבודתה עם איגוד האינטרנט הישראלי.

שי לי -	8	מיכל -	10	ג'סי -	9
---------	---	--------	----	--------	---

ממוצע ציונים: 9

גופים עמם עבדה המציעה בהטמעת מתודולוגיה של למידה מתקשבת (מגוון, גודל) – 5 נקודות

עיריית ראשון לציון (כ- 5 שנים), מרכז ללימודים אקדמיים אור יהודה (כ- 3 שנים) , עיריית הרצליה (כ- 7 שנים), איגוד האינטרנט הישראלי (כ- 10 שנים).

שי לי -	3	מיכל -	3	ג'סי -	3
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 3

ניסיון בעבודה בשפה האנגלית – 5 נקודות

ניסיונה של היועצת בעבודה בשפה האנגלית כולל קריאה של מחקרים ומאמרים במסגרת לימודי הדוקטורט וכן כתיבה ופרסום מאמרים בשפה האנגלית.

שי לי -	4	מיכל -	5	ג'סי -	4
---------	---	--------	---	--------	---

ממוצע ציונים: 4.3

השכלה אקדמית רלוונטית לתחומי הייעוץ – 5 נקודות

למציעה תואר ראשון בחינוך ואמנות בשלוחת אוניברסיטת leeds ; תואר שני בניהול ותקשורת ארגונית עם התמחות בפיתוח והדרכה ומשאבי אנוש בשלוחת clark university והיא מצויה בשלבי סיום של עבודת דוקטורט במחלקה הבינתחומית ללימודי מדע וטכנולוגיה באוניברסיטת בר אילן.(טרם התקבל תואר ד"ר). הוועדה התרשמה כי במסגרת לימודיה של המציעה, רכשה המציעה הכשרה אקדמית הן בתחום הפדגוגיה והן בתחום התקשוב.

קורסים והכשרות: הנדסאית ביוטכנולוגיה רפואית במכללת תל אביב, קורס הכשרת מנחים (400 שעות)
במט"ח וקורס טכנאי טילים בבית הספר הטכני בחיל האוויר.

5	ג'סי -	5	מיכל -	5	שי לי -
---	--------	---	--------	---	---------

ממוצע ציונים: 5

סך הכל ניקוד איכות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 70.8

סך הכל ניקוד עלות להצעה מספר 1 צביה אלגלי: 12.72

סה"כ ניקוד הצעה מספר 1 - צביה אלגלי : 83.52

קורות חיים- עדי מידן

ת.לידה: 5.1.86	סלולארי: 054-9033295
ת.ז. 038176467	אי מייל: Adi.mesic@gmail.com
מצב משפחתי: נשואה + 2	מגורים: רמת השרון

השכלה

2009-2011 תואר ראשון (BA) בתקשורת וניהול, התמחות במסלול תקשורת דיגיטלית

ותקשורת שיווקית, המסלול האקדמי המכללה למנהל.

2017-2019 לקראת סיום לימודי תעודת הוראה, סמינר הקיבוצים.

2015 קורסים בחינוך, האוניברסיטה הפתוחה.

2007 – קורס ניהול והפקת אירועים - אוניברסיטת בר אילן

2002-2004 – תיכון "אלון", מגמת מדעי החברה וספרות, רמת השרון

ניסיון תעסוקתי

2017- כיום מנהלת מחלקת הדרכה + יועצת טכנו – פדגוגית, תקשוב המאה ה-21

הקמה וניהול של מחלקת ההדרכה בחברה- המחלקה עוסקת ומתמחה במתן שירותי הדרכה בתחום של חדשנות דיגיטלית ואוריינות דיגיטלית במערכות חינוך ובמגזר הציבורי במסגרת זו בנית את תכנית ההדרכה וההכשרה למדריכים (בליווי היועצים האקדמיים של החברה) הכשרתי את המדריכים וניהלתי אותם באופן שוטף לרבות פיקוח ובקרה על העבודה השוטפת. ייעוץ טכנו פדגוגי לארגון ציבורי – עבודה מול גורמים רבים באקדמיה ובתעשייה, ניהול ובניית הכשרות, ארגון אירועי שיא, הפקת אירועים וכנסים, ניהול פרויקטים טכנו- פדגוגיים, הפקת חומרי שיווק, ליווי צוותים בתהליכי הפקת קורסים, ניהול ידע וקשרי לקוחות ועוד.

2016-2017- מחנכת כיתה ג', התמחות בשפה ומחשבים, רמת השרון.

2016-2012 רכזת תכנית נחשון (חונכות דיגיטלית) של מט"ח (המרכז לטכנולוגיה חינוכית)

- תכנית נחשון הינה תכנית לחונכות וירטואלית לתלמידי תיכון בפריפריה החברתית והגאוגרפית בישראל.
- תפקיד מאתגר הכולל ניהול כ- 100 חונכים (סטודנטים) 400 תלמידים ועבודה מול עשרות אנשי קשר (מנהלי בתי ספר, רכזים ומורים) מאוכלוסיות שונות וממגזרים שונים.
- חינוך והדרכה: העברת הדרכות והרצאות על התכנית לאוכלוסיות שונות (הורים, מורים ותלמידים) במגזרים שונים, גיבוש מתודולוגיה ללמידה מתוקשבת, פיתוח חומרי הכשרה והדרכה והעברתם פרונטאלית ווירטואלית.
 - ייעוץ וליווי: הנחיית קבוצות חונכים באופן שוטף לצורך מיקוד, משוב ושמירת כשירות, ליווי פדגוגי-טכנולוגי, וייעוץ לאורך כל השנה לחונכים, תלמידים וצוות מורים מבתי הספר השונים.

- **פייסבוק ורשתות חברתיות:** ניהול מספר קבוצות פייסבוק של החונכים, ניהול הדף הראשי של התכנית וניהול עמוד היוטיוב של התכנית.
- **גיוס:** הקמת מערך גיוס של כ-450 חונכים מרחבי הארץ וניהולו תוך עבודה מול גורמים רבים בתוך הארגון ומחוצה לו.
- **הפקת אירועים:** הפקת סרטוני תדמית לתכנית, ארגון והפקת אירועי סיום התכנית, אחריות על עיצוב הזמנות ועוד.

2012 רכזת תרבות ונוער ביישוב באזור ירושלים.

ניהול והפקת כל אירועי התרבות והטקסים ביישוב, פרסום ושיווק אירועי היישוב, אחריות על הנוער ביישוב, צוות ההדרכה ועל תנועת הנוער היישובית, ניהול ובניית קייטנת הקיץ היישובית. ניהול דף הפייסבוק של הנוער היישובי, פיתוח הדרכה ועוד.

2011-2012 יועצת גיוס והשמה בחברת "חבר הון אנושי"- פרסום משרות, סינון קורות חיים,
ביצוע ראיונות פרונטאליים ובחירת מועמדים מתאימים, ליווי מועמדים בתהליך הקבלה, עבודה מול לקוחות, שיווק, ניהול משא ומתן, סגירת חוזים ועוד.

2009-2011 רכזת פר"ח- של תכנית "אות הנוער הישראלי"

ניהול התכנית הכוללת צוות של 30 מדריכים ו-300 בני נוער, מיון וגיוס המדריכים ע"י סדנאות מיון וראיונות, גיוס בני נוער לתוכנית תוך עבודה שוטפת עם אנשי קשר ביישובים, העברת ובניית ימי הדרכה והכשרות לצוותי ההדרכה, מיון חניכים למשלחות לחו"ל. ריכוז התנדבויות בקהילה ועוד.

2010-2011-התנדבות במשפחתון לילדים בסיכון בראשון לציון, במסגרת מלגת פר"ח.

2011- ראש משלחת: ליווי והכשרת משלחת ייצוגית של בני נוער לפינלנד במסגרת אות הנוער הישראלי. אחריות על 12 בני נוער משלב המיון, סדנאות הכשרה ופעילות במסגרת המשלחת.

2008-2009- מדריכה בתוכנית אות הנוער (במסגרת פרויקט פר"ח), הדרכה שבועית של קבוצת בנות בחטיבת ביניים.

2008 מדריכה חברתית ומדריכת טבע במחנה קיץ בינלאומי "קימאמה" בצפון הארץ. הדרכה בשפה האנגלית

2007 – שליחות מטעם הסוכנות היהודית במחנה קיץ בארה"ב, מדריכת טבע ומדריכה חברתית בשפה האנגלית.

שירות צבאי

2006-2007- קה"דית (קצינת הדרכה) בטייסת בפלמחים.
שיבוץ אנשי צוות לפעילות מבצעית, כוננויות ואימונים, קביעת תכנית תקופתית ועמידה בה וביעדים, אחראית הדרכות מקצועיות ופעילויות חינוך בטייסת.

2004-2006- משקית חינוך ויח"צ, בסיס תל נוף, חיל האוויר.

בניית טיולים והדרכתם לאוכלוסיות שונות בבסיס (קצינים, נגדים, חוגרים), העברת הדרכות והסברות שבועיות בנושאים שונים, אחראית על כל תכני התרבות והטקסים ביחידה, ליווי וארגון ביקורים מחו"ל ועוד.

בנוסף: חיילת מצטיינת לשנת 2005, אחראית מגורי בנות וכל תקופת השירות על תקן קצינת חינוך.

שפות:

- עברית – שפת אם. יכולת ביטוי בכתב ובע"פ ברמה גבוהה מאוד.
- אנגלית – רמה גבוהה מאוד. בגרות ברמת 5 יחידות. רמה גבוהה בע"פ, הדרכה בשפה.



המסלול האקדמי
המכללה למינהל

בית הספר לתקשורת

הנשיא והדיקאן מעניקים ל:

מסיק עדי

תואר

בוגר (B.A.) בתקשורת

במתכונת דו-חוגית:

תקשורת וניהול

לאחר שסיימה את חוק לימודיה
ועמדה בהתחייבויותיה

דיקאן
ד"ר אוה ברגר

נשיא
פרופ' זאב נוימן

31 ביולי 2012

י"ב באב תשע"ב

מדינת ישראל
 משרד החינוך
 לשכת מחוז תל אביב

תאריך: ט"ו חשוון תשע"ז
 16/11/2016
 Q38176467
 ת.ד.:
 מוסד הפצה:
 ישוב:

לכבוד
 גב' עדי מירון
 אלי כרן 4/1
 רמת משרון 47239

שלום רב,
 הנדון: מעני העסקה
 הריע ממכרדים לחודשן את נתני העסקתן כלהלן:

הערות	אסמכתא	החל מ	ערך	הנכס
		01/09/2016	5	ותק הוראה
		01/09/2016	4	ותק מוכר
		01/09/2016	34 חודשים	ותק צה"ל
			לא זכאי	ותק מענק יובל

מורה מסמך: המורה אינו מוסמך

אנו שומרים לעצמנו את הזכות להכניס תיקונים בתנאי העסקה. אם יתברר שנקבעו במעות, אם יש לך וסוד מספיק לחזק על נתונים אלה, נא לשייח לנו בהקדם האפשרי כל מסמך נספח במקור או מועדן חודשני מועד ביותס המאשר נאמנות ממקור.

הערות:

השק: גזברות פסחיו
 תיק איש

שם נוכח: חדיס מול

מכבוד רב,

אברתם אלשר דוד
 נ"מ א"ב

משרד החינוך
 לשכת מחוז ת"א
 רח' השלמה 2, ת"א

21/2/2019

לכבוד
המשרד לשוויון חברתי
מטה המיזם הלאומי
ישראל דיגיטלית

א.נ.,

הנדון: הצהרה.

הריני אני מצהירה בזאת שאני בעלת שליטה גבוהה בשפה האנגלית כתיבה, קריאה, דיבור והדרכה.

את השליטה בשפה האנגלית רכשתי במסגרת הלימודים בתיכון (5 יחידות) ובמסגרת הלימודים באוניברסיטה את הניסיון בקריאה, דיבור וכתיבה רכשתי במסגרות שלהלן:

בשנת 2007 שימשתי כמדריכה חברתית בפרוייקט של הסוכנות היהודית בארה"ב, בשנת 2008 הכנתי מערכי הדרכה והדרכתי בשפה האנגלית במחנה קיץ בינלאומי "קימאמה" ובשנת 2011 שמשתי כראש משלחת ישראלית של בני נוער במפגש בינלאומי בפינלנד.

בשנים 2017-2019 במסגרת עבודתי בחברת תקשוב המאה ה-21 נדרשתי לחקור וללמוד את נושא החדשנות הדיגיטלית בארץ ובעולם, שבא לידי ביטוי בקריאת מחקרים ומאמרים בתחום, הכנת דוחות מנהלים וניירות עמדה ליועצי ומדריכי החברה.

בשנת 2018 ייצגתי את חברת תקשוב המאה ה-21 בכנס Bett בלונדון (הכנס הגדול בעולם לטכנולוגיות בחינוך) ואף השתתפתי בסדורים בבתי הספר מקדמי חדשנות ובקבוצות חשיבה שונות של אנשי חינוך.

בברכה,

עדי מידן

ת.ז. 038176467

גליון ציונים נכון לתאריך: 23/01/2019

שם	מידן עדי	ת.זהות	38176467	מסלול	על יסודי (ט'-י"ב) (הסבה)	שנה ג
כתובת	אלי כהן 4 דירה 1 רמת השרון 47239	adi.mesic@gmail.com		התמחויות	התמחויות	
טלפונים	154-9033295	154-9033295		סטטוס	תלמיד	
				מטרה	הסמכה למ.בכיר	רמת אנגלית
					טרם נקבעה	

תשעז

קוד שיעור	סמס	שם שיעור	סוג	שם מרצה	ש"ש	נ.זיכוי	ציון
001-0059053-01	ש	פיתוח חשיבה בהוראת המקצוע	שעור	ד"ר דרור אילנה	2.00	4.00	78
001-0059059-01	ב	הערכת הלמידה וניהולה - תקשורת וקולנוע	שעור	ביבס שולי	1.00	2.00	98
001-0059072-01	ש	סמינריון דידקטי	סמינריון	ד"ר מלמד אורלי	2.00	4.00	
001-0059135-01	א	סוגיות בעבודת המחנך - תקשורת וקולנוע	שעור	ביבס שולי	1.00	2.00	100
001-0059169-03	ש	התנסות בהוראה ב'	התנסות	ברקוביץ אפרים	4.00	8.00	80
001-0060667-01	א	בטחון ובטיחות בבית הספר	סדנה	פליקס אורנה	0.00	0.00	עבר
001-0065849-01	א	תרבות ישראל - תקשורת וקולנוע /אמנות /עיצוב	שעור	ד"ר באואר ברמן אלה	1.00	2.00	95
001-0066200-04	ש	הוראה ולמידה	הדרכה	ד"ר צייכנר אורית	2.00	4.00	92
001-0068518-03	ב	פסיכולוגיה של גיל הנעורים	שעור	ד"ר ברגול שקד ענת	1.00	2.00	86

סיכום שותי			
ממוצע	86.58		
סה"כ נ"ז אליהן נרשם	28.00		
סה"כ נ"ז אותו צבר	24.00	מפטור	.00
סה"כ ש"ש	14.00		



גליון ציונים נכון לתאריך: 23/01/2019

שם: מידר עדי ת.זרות 38176467

תשעה

קוד שיעור	סמס	שם שיעור	סוג	שם מרצה	ש"ש	נזיכוי	ציון
001-0059034-01	ב	לשון והבעה עברית - הסבה- קמפוס אמנויות	שיעור	חיים אסתי	1.00	2.00	
001-0059078-02	ש	סמינריון חינוך הסבה - הסבה תקשורת וקולנוע	סמינריון	ד"ר מלמד אורלי	2.00	4.00	
001-0059150-01	א	סדנה דידקטית	התנסות	ד"ר צייכנר אורית	2.00	4.00	96
001-0062011-04	א	סדנת חינוך לזהירות ובטיחות בדרכים	סדנה	פליקס אורנה	0.00	0.00	
001-0066219-02	א	דרכי הוראה (גישות א')	הדרכה	ד"ר מלמד אורלי	2.00	4.00	94
001-0066245-05	ב	דרכי הוראה (גישות ב')	הדרכה	ד"ר מלמד אורלי	2.00	4.00	

סיכום שנתי			
ממוצע	95.00		
סה"כ נ"ז אליהו נהשם	18.00		
סה"כ נ"ז אותו צבר	8.00	מפטור	.00
סה"כ ש"ש	9.00		

סיכום כולל			
ממוצע	88.69		
סה"כ נ"ז אליהו נהשם	46.00		
סה"כ נ"ז אותו צבר	32.00	מפטור	.00
סה"כ ש"ש	23.00		



אישור מס' 149

אישור למתמחה ששובץ לעבודה במערכת החינוך לפני השלמת הדרישות לדרגת שכל "מתמחה"
לצורך העסקה בתנאי הרפורמה בתקופת ההתמחות בהוראה

סמינר הקיבוצים המכללה לחינוך לטכנולוגיה ולאמנויות

אישור לימודים למתמחה שטרם השלים 80% מלימודי תואר ותעודת הוראה

גברת מידן עדי מס' ת"ז: 38176467

לומדת במכללת סמינר הקיבוצים בשנים תשע"ז-תשע"ח

במסלול: על יסודי (ט'-י"ב) (הסבה) התמחות תקשורת

וסיימה 79.17 אחוזים מהחובות לתואר ולתעודת הוראה,

בתום הלימודים ועם מילוי כל החובות תהיה זכאית לתואר "בוגר בהוראה" (B.Ed.)
ותעודת הוראה / לתעודת הוראה.

בכבוד רב,

נשיאת המכללה



חותמת המכללה



תאריך: 17/02/2019

תוספת להסכם מיום 11.3.2019

שנעשתה ונחתמה בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2019

בין

מדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי
(להלן: "המשרד")
באמצעות המנהל הכללי
ביחד עם סגן חשב המשרד

מצד אחד

לבין

תקשוב המאה ה-21 בע"מ
51-479632-5
המיוצגת על ידי _____
ועל ידי _____
המוסמכים לחתום בשמה
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

והואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 1/15 (להלן: "המכרז") למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת, בשטחי הפעולה השונים בהם פועלת הממשלה, למטה המיזם הלאומי "ישראל דיגיטלית" שבמשרד (להלן: "שירותי הייעוץ"), הכל כמפורט במסמכי המכרז, על נספחיו;

והואיל ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המשרד כזוכה במכרז ונחתם עמו הסכם מיום 25.5.2017 (להלן: "ההסכם המקורי");

והואיל ותקופת ההסכם המקורי, כהגדרתה בסעיף 2.1 להסכם המקורי, נקבעה לתקופה של 12 חודשים החל מיום 25.5.2017 ועד יום 23.5.2018, וכן נקבע, כי למשרד שמורה הזכות להאריך את ההסכם המקורי ב-24 חודשים נוספים לצורך המשך מתן שירותי הייעוץ מטעם נותן השירותים, כמפורט בהסכם המקורי (להלן: "תקופת ההסכם");

והואיל והמשרד מימש את האופציה הנתונה לו כאמור להארכת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, כך שתקופת ההסכם הוארכה עד ליום 23.5.2019 ובין הצדדים נחתמה תוספת מיום 24.5.2017 להארכת ההסכם המקורי;

והואיל והמשרד הודיע עתה לנותן השירותים על מימוש אופציה נוספת הנתונה לו כאמור להארכת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, כך שתקופת ההסכם תוארך עד ליום 23.5.2020;

והואיל ובסעיף 3.1 להסכם המקורי נקבע כי שירותי הייעוץ יבוצעו באמצעות גב' צביה אלגלי בלבד (להלן: "היועצת המקורית");

והואיל וביום 25.5.2017 חתמו המשרד ונותן השירותים על תוספת לתיקון סעיף 3.1 להסכם המקורי, כך שהיועצת המקורית הוחלפה ביועצת אחרת מטעמו של נותן השירותים, גב' יהודית דדוש לוינסון, שהינה גם מנכ"לית נותן השירותים (להלן: "היועצת הנוכחית");

והואיל ונותן השירותים הודיע למשרד כי היועצת הנוכחית מתקשה לספק למשרד את שירותי הייעוץ במלוא היקף השעות הקבוע בהסכם המקורי, ובהתאם לאמור בסעיף 3.1 להסכם

המקורי, ביקש נותן השירותים מהמשרד לאפשר מתן שירותי ייעוץ כמפורט בהסכם המקורי באמצעות שלוש יועצות שונות, בהן גם היועצת המקורית והיועצת הנוכחית;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לתוספת זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה. ההגדרות הקבועות בהסכם המקורי יחולו גם לעניין תוספת זו.
2. מוארכת בזאת תקופת ההסכם ב-12 חודשים נוספים, החל מיום 24.5.2019 ועד ליום 23.5.2020 (להלן: "תקופת ההארכה").
3. במקום האמור בסעיף 3.1 להסכם המקורי (לרבות התיקון שבוצע בו) יבוא הסעיף הבא:
"לבצע את השירותים באמצעות גב' יהודית דדוש-לוינסון ו/או גב' צביה אלגלי ו/או גב' עדי מידן, ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המשרד באופן הקבוע בסעיף 18.5 להלן".
4. במעמד חתימת תוספת זו מוסר נותן השירותים למשרד:
 - 5.1. הוראת חלף ערבות האמורה בסעיף 13 להסכם המקורי, בתוקף עד ליום 23.8.2020.
 - 5.2. אישור בחתימת המבטח, בתוקף, על ביצוע ביטוחים על פי הקבוע בסעיף 12 להסכם המקורי.
5. אין בהוראות תוספת זו כדי לגרוע מהוראות ההסכם העיקרי, אלא אם נקבע אחרת במפורש בתוספת זו.

ולראיה באו הצדדים על החתום;

תקשוב המאה ה-21 בע"מ

המנהל הכללי של המשרד
המשרד לשוויון חברתי

סגן החשב

הסעיף התקציבי למימון הסכם זה: [04570412]



המשרד לשוויון חברתי מטה ישראל דיגיטלית

11 במרץ 2019

ד' באדר ב' תשע"ט

לכבוד
חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ
מרידור יעקב 12, 6941162
תל אביב-יפו

ג.א.נ.,

הנדון: הסכם בין המשרד לשוויון חברתי ובין חברת תקשוב המאה ה-21 בע"מ למתן שירותי ייעוץ בנושא התאמת תורת החינוך לעידן הטכנולוגיה המתקדמת – מימוש אופציה ותיקון ההסכם

1. הרינו להודיעכם, כי בהתאם לקבוע בסעיף 2.2 להסכם שבנדון מיום 25.5.2017 (להלן: "ההסכם"), המשרד לשוויון חברתי – מטה המיזם הלאומי ישראל דיגיטלית (להלן: "המשרד") מממש בזאת את זכות הברירה (אופציה) להארכת תקופת ההתקשרות ותיקון להסכם ההתקשרות בעבור מתן שירותי הייעוץ מטעם חברתכם (כהגדרתם בהסכם), כך שהתקופה תסתיים ביום 23 במאי 2020.
2. מצ"ב לאישורכם ולחתימתכם תוספת להסכם המעגנת את מימוש האופציה, בהתאם לאמור בסעיף 2.2 להסכם, וכן מעגנת תיקון לסעיף 3.1 להסכם בעניין זהות היועצת הרשאית לספק את שירותי הייעוץ למשרד. אנא השיבו למשרדנו עותק של התוספת להסכם עם חתימתכם במקור. יש להשלים את שמות מורשי החתימה מטעמכם.
3. כמו כן, אנא המציאו למשרדנו הוראת חלף הערבות האמורה בסעיף 13 להסכם בתוקף עד ליום 23 באוגוסט 2020 וכן אישור בתוקף על קיום ביטוחים על פי הקבוע בסעיף 12 להסכם.

ירון שטיינברג
סגן חשב המשרד

אבי כהן
המנהל הכללי